



Europa investeert
Vlaanderen groeit

ESIF
Doelstelling “Investeren in groei
en werkgelegenheid”

Operationeel programma
EFRO Vlaanderen
2014 – 2020

Prioriteit 2. Versterken van het concurrentievermogen van kmo's

Oproep FICHE

Specifieke doelstelling 2 – ‘Bevorderen van een ondernemingsvriendelijk klimaat bij lokale en provinciale besturen.’

Intergemeentelijke samenwerking en digitalisering naar ondernemers

1 Context van de projectoproep

1.1. Prioriteit 2 ‘verbeteren concurrentievermogen kmo’s’

Ondanks een gestage verbetering van de ondernemersdynamiek, kenmerkt Vlaanderen zich door een lage ondernemersgraad, een lage oprichtingsquote en weinig snelgroeiende gazellen. Wil Vlaanderen zijn economische positie behouden en de concurrentiepositie versterken dan is het belangrijk dat ingezet wordt op het bevorderen van ondernemerschap en het stimuleren van de internationale oriëntatie van kmo's.

Binnen deze prioritaire as worden de inspanningen dan ook gericht op volgende 5 specifieke doelstellingen:

- Bevorderen van intrapreneurship en nieuwe vormen van ondernemerschap
- Bevorderen van een ondernemings-vriendelijk klimaat bij lokale en provinciale besturen
- Kennis over en implementatie van innovatieve bedrijfsmodellen bij kmo's verbeteren
- Verhogen van het kennispotentieel binnen kmo's door inzetten van gespecialiseerd personeel
- Bevorderen van een internationaal ondernemersklimaat

Het totale budget voor deze prioriteit bedraagt 29,8 miljoen euro, voor een periode van 2014 tot 2020. Er zal over worden gewaakt dat enkel projecten worden gesteund die additioneel en complementair zijn t.o.v. het bestaande instrumentarium.

1.2. Specifieke Doelstelling 'Bevorderen van een ondernemings-vriendelijk klimaat bij lokale en provinciale besturen.'

Met deze doelstelling wordt beoogd om het ondernemingsklimaat te verbeteren door het optimaliseren van het overheidsbeleid en de overheidsdienstverlening, in het bijzonder van lokale en provinciale besturen, in functie van de (toekomstige) noden van ondernemingen. Uit een bevraging van de bedrijven blijkt namelijk dat de overheidsregulering op dit moment minder goed scoort en daadwerkelijk als een drempel wordt ervaren bij het opstarten van nieuwe initiatieven.

Acties in deze doelstelling zijn er op gericht overheden beter bewust te maken van de zowel positieve als negatieve impact die ze kunnen hebben op het ondernemerschap, en hen te ondersteunen om in functie hiervan hun werking te optimaliseren. De bewustmaking moet resulteren in een betere dienstverlening, en dus een verhoging van de positieve impact die overheden hebben op het ondernemerschap. Ook concrete acties van overheden om, binnen hun bevoegdheid en taken, het ondernemerschap in hun werkingsgebied te stimuleren komen in aanmerking.

Bijzondere aandacht gaat daarbij naar volgende principes:

- 'meer met minder': streven naar efficiëntiewinsten om finaal met dezelfde of minder middelen een betere dienstverlening aan te bieden
- de afstemming tussen beleidsdomeinen en diensten, in het bijzonder binnen een bestuursniveau: om een economisch beleid en een goede dienstverlening voor ondernemers uit te bouwen is de betrokkenheid van diverse diensten binnen een bestuur cruciaal.
- de afstemming tussen beleidsniveaus: een geïntegreerde benadering van ondernemers vanuit verschillende overheidsniveaus is cruciaal.
- alle gemeenten en steden komen in aanmerking.
- overleg en samenwerking onder meer tussen overheid en ondernemers en tussen verschillende besturen: dialoog en samenwerking is een belangrijke aanzet tot een oplossing maar vergt een bijkomende inzet.
- Maatregelen voor te stellen voor aansluiting op het e-loket ondernemers (www.vlaanderenonderneemt.be).

Complementair aan het gevoerde Vlaams beleid, zullen de inspanningen binnen deze doelstelling worden gericht op ondernemingsvriendelijke maatregelen, meer specifiek m.b.t. administratieve vereenvoudiging en verdere digitalisering van de dienstverlening naar ondernemers toe. Ondanks de inspanningen van de voorbije jaren blijft er veel ruimte voor administratieve vereenvoudiging en e-government, en om het gemeentelijk beleid te herdenken vanuit het principe 'denk klein', zoals voorzien in de Small Business Act (SBA).

Op dit vlak kunnen ook 'public service applications' een belangrijke bijdrage leveren. Een modern bestuur dient namelijk meer en meer innovatief op het vlak van e-government te gaan om de uitdagingen van de ondernemers aan te pakken. Deze uitdagingen omvatten onder andere de groeiende vraag naar een online of digitale aanpak van de nodige procedures, het stimuleren van het e-ondernemen en het innovatief aanpakken van de dienstverlening naar de ondernemers toe. Essentieel hierbij is dat de digitale technologie wel degelijk geïntegreerd wordt binnen de dienstverlening zelf.

Mogelijke acties binnen deze oproep zijn:

- Het ontwikkelen, integreren en implementeren van digitale instrumenten (productencatalogus, vergunningen, interactieve databanken, ...) voor ondernemers;
- Het inzetten van een Intergemeentelijke ambtenaar lokale economie;
- ...

Bij deze oproep horen verder nog specifieke aandachtspunten:

- Aandacht voor intergemeentelijke samenwerking en/of diepgaande digitalisering. Acties binnen digitalisering moeten verder gaan dan info ter beschikking stellen via website.
- Directe betrokkenheid lokale besturen is noodzakelijk.
- Initiatieven rond digitalisering dienen aan te sluiten bij de reeds bestaande Vlaamse initiatieven.

2. Oproepmodaliteiten

2.1. looptijd van de projecten

Om in aanmerking te kunnen komen, dienen projecten op vrij korte termijn realiseerbaar te zijn. De projectduur bedraagt in principe maximaal 2 jaar voor werkingsprojecten. (maximaal 3 jaar voor investeringsprojecten. Investeringsprojecten zijn projecten die voor meer dan 50% bestaan investeringskosten.) Projecten dienen van start te kunnen gaan binnen de 6 maand na goedkeuring. Projecten die zijn afgerond voor indiening komen niet in aanmerking.

2.2. steunintensiteit en financiering

Het EFRO - steunpercentage bedraagt maximaal 40%. De totale subsidiabele kosten worden gelijkgesteld aan 100%. De EFRO – bijdrage en (eventuele) cofinanciering door Vlaamse overheden (Vlaamse overheid, Provincie, lokale besturen) kunnen samen maximaal 85% bedragen van de totale projectkosten. De publieke financiering kan ook verder worden beperkt in het kader van de staatssteunregelgeving.

Aan de projectpromotoren wordt in principe een eigen bijdrage van minimaal 15% gevraagd.

De toekenning van Vlaamse, provinciale of andere cofinanciering dient uiterlijk bij de definitieve goedkeuring van het project te worden bevestigd.

Voor deze oproep wordt een budget voorzien van 2,5 miljoen euro EFRO-steun.

3. Beoordelings- en selectiecriteria van de “Projectoproep”

Projectvoorstellen worden beoordeeld op basis van objectieve ontvankelijkheids- en selectiecriteria. De **ontvankelijkheidscriteria** zijn de inpasbaarheid in het programma, eventuele oproepspecifieke vereisten, het feit of de promotor rechtspersoonlijkheid heeft en dat het project nog niet afgelopen is bij indiening.

De **selectiecriteria** hebben betrekking op:

1. Scope / inhoud
2. Kwaliteit
3. Begroting en financieel plan
4. Communicatie
5. Planning
6. Indicatoren

De van toepassing zijnde indicatoren vindt u in de webapplicatie, wanneer u een projectvoorstel aanmaakt. Binnen dezelfde webapplicatie vindt u bovendien per indicator een helptekst waarin er toelichting gegeven wordt m.b.t. de interpretatie van de indicator.

In de oproep zijn mogelijk voorwaarden en/of voorkeuren naar projecten toe opgesomd (zie ‘context van de projectoproep’, en ‘oproepmodaliteiten’). Indien dit zo is wordt hiermee rekening gehouden bij de beoordeling van de ontvankelijkheidscriteria (indien voorwaarden), hetzij bij de scoring op de selectiecriteria (indien voorkeuren).

4. Indicatoren

Bij indiening van een projectvoorstel, dient te worden aangegeven welke bijdrage aan de programma-indicatoren wordt geleverd:							
ID	Indicator	Meeteenheid	Basis-waarde	Basis-jaar	Streef-waarde (2023)	Bron	Frequentie van rapportage
O.2.3	Aantal betrokken lokale overheden (eigen indicator)	Aantal gemeenten en provincies	EFRO	236	Promotoren	O.2.3	Aantal betrokken lokale overheden (eigen indicator)
O.2.4	Aantal realisaties met betrekking tot een verbeterde dienstverlening door een lokale overheid.	Aantal gemeenten en provincies	EFRO	300	Promotoren	O.2.4	Aantal realisaties met betrekking tot een verbeterde dienstverlening door een lokale overheid.
R.2.2	Verbetering van de dienstverlening van lokale overheden ten overstaan van bedrijven en organisaties	Schaal 0-10	6,20	2012	9,0	SVR ¹	Tweejaarlijks
R.2.3	Verkooppunten in centrale winkelgebieden in Vlaanderen	Aantal	39.599	Oktober 2013	40.000	Locatus	jaarlijks

5. Praktische modaliteiten

5.1. Selectieprocedure

Vanaf de bekendmaking van een projectoproep en tot afsluiting van de oproepperiode, kunnen projectpromotoren hun voorstellen officieel indienen. Inherent aan het oproepsysteem en met het oog op een gelijke behandeling van alle aanvragers, kan een projectvoorstel na indiening niet meer worden gewijzigd.

De projectvoorstellen worden beoordeeld volgens een procedure welke een transparante en objectieve afhandeling en steunverlening moet toelaten en waarvan de hoofdlijnen hierna worden beschreven:

- nagaan van de ontvankelijkheid op basis van de algemene ontvankelijkheidscriteria door het programmasecretariaat (o.m. de inpasbaarheid in het programma / projectoproep geldt als ontvankelijkheids criterium).

¹ Voortgangsrapport Meerjarenprogramma Slagkrachtige Overheid

- kwalitatieve afweging van de ontvankelijke projectvoorstellen op basis van de vooraf vastgestelde selectiecriteria (algemeen geldende + “call”-specifieke):
 - eerste screening door programmasecretariaat aan de hand van het standaard selectieformulier (beoordeling van inhoud, indicatoren, planning, organisatie, begroting en financieel plan), leidend tot een samenvattend oordeel per project (totaalscore op 100).
 - inhoudelijke analyse/evaluatie door de Technische Werkgroep op basis van de resultaten van de screening
 - om steunwaardig te zijn moet een project minstens 60 op 100 scoren. Tevens moet een project op minimaal op drie van de zes hoofdcriteria een positieve score behalen
- beslissing door de Managementautoriteit op basis van alle ondersteunende documenten: aanvragen en projectbeoordelingen. De beslissing betreft de toekenning van EFRO-steun aan de steunwaardige projecten tot uitputting van de voorziene financiële enveloppe.

Rekening houdend met de stand van uitvoering van het programma en de vereisten voortvloeiend uit het naleven van de N + 3 – regel, kan worden beslist het beschikbare budget te verhogen.

Projecten kunnen eventueel worden goedgekeurd onder voorwaarden, waaraan binnen een termijn van maximum 6 maanden dient te worden voldaan. De managementautoriteit oordeelt of aan de voorwaarden werd tegemoet gekomen alvorens het contract met de projectpromotor kan worden ondertekend.

5.2. Praktische info bij projectindiening

Projectvoorstellen kunnen vanaf de bekendmaking van de projectoproep en tot afsluiting van de oproepperiode, bij het programmasecretariaat worden ingediend. Het indienen gebeurt uitsluitend **elektronisch** door middel van de webapplicatie, beschikbaar op de EFRO-website (www.efro.be). De uiterste indieningsdatum voor projecten wordt vastgelegd op **donderdag 27 juni 2019**.

Projectvoorstellen moeten vooraf aangemeld worden bij de EFRO-managementautoriteit. Dit kan door een omschrijving van het project (partners, activiteiten, budget) over te maken aan de EFRO-Managementautoriteit (max. 2 A4). Gelieve voor deze vooraanmelding gebruik te maken van het sjabloon (zie bijlage bij deze oproepetekst).

De **vooraanmelding** moet **ten laatste vrijdag 26 april 2019** aan de Managementautoriteit worden bezorgd (via philippe.rousseau.be of frederik.maertens@vlaio.be).

Tevens zal een **infosessie** worden georganiseerd om toelichting te geven bij de projectoproep en de EFRO-technische aspecten. Deze infosessie is voorzien op **woensdag 3 april 2019**, van 10u30 tot 12u30 in zaal **B2.111** van het **Ellipsgebouw, Koning Albert II-laan 35, 1030 Brussel**.

Inschrijven voor deze infosessie kan via carmen.vervoort@vlaio.be .

Bij het opstellen van de projectaanvraag kan begeleiding worden verstrekt door de provinciale en grootstedelijke contactpunten. Er wordt sterk aanbevolen van deze begeleiding gebruik te maken met het oog op de volledigheid en kwaliteit van het projectvoorstel (naleving van EFRO-reglementering, eligibiliteit van de uitgaven, wetgeving inzake overheidsopdrachten, staatssteun, ...).

Indien gewenst, kan bij het opstellen van de projectaanvraag begeleiding worden verstrekt door de provinciale en grootstedelijke contactpunten, welke deel uitmaken van het programmasecretariaat. Er wordt sterk aanbevolen van deze **begeleiding** gebruik te maken met het oog op de volledigheid en kwaliteit van het projectvoorstel (naleving van EFRO-reglementering, eligibiliteit van de uitgaven, wetgeving inzake overheidsopdrachten, mededingingsregels, ...).

Volgende **bijlagen** moeten aan uw projectvoorstel toegevoegd worden. De sjablonen hiervoor zijn terug te vinden via www.efro.be

- Een verklaring omtrent de inkomsten;

- Een verklaring omtrent het btw-statuuat;
- Een verklaring omtrent de wet op de overheidsopdrachten (+ eventueel aanbestedingsplan);
- Enkel indien van toepassing;
- Cofinancieringsbewijzen (indien nog niet toegekend, moeten minstens de verstuurde aanvraagbrieven bijgevoegd worden);
- Demimisverklaring;
- Eigendomsbestemming;

Het is ook erg belangrijk om de **praktische gidsen** grondig door te nemen vooraleer een projectvoorstel aan te maken. Deze vindt u ook terug op www.efro.be.

Voor het aanmaken van een projectvoorstel zijn volgende gidsen de belangrijkste:

- Praktische gids 'projectindiening'
- Draaiboek 'Communicatie voor promotoren'
- Praktische gids PROJECTUITVOERING en SUBSIDIABILITEIT
- Het 'gunningsdraaiboek' voor overheidsopdrachten (zie: http://www.bestuurszaken.be/toelichting_nieuwe_regelgeving)
- Praktische gids staatssteun

Provinciale EFRO-contactpunten :

- Provincie Antwerpen, Bezoekersadres: Desguinlei 100, 2018 Antwerpen, Postadres: Koningin Elisabethlei 22, 2018 Antwerpen
Anneke.VANDENAKER@provincieantwerpen.be (03/240 66 03)
- Provincie Limburg, Universiteitslaan 1, 3500 Hasselt
robert.daniels@limburg.be (tel. 011/23.74.32)
- Provincie Vlaams Brabant, Provincieplein 1, 3010 Leuven
claudine.carton@vlaamsbrabant.be (tel. 016/26.74.14)
- Provincie Oost-Vlaanderen, PAC Het Zuid, Woodrow Wilsonplein 2, 9000 Gent,
heidi.tency@oost-vlaanderen.be (tel. 09/267.86.37)
- Provincie West-Vlaanderen, Provinciehuis Boeverbos, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries
maxime.huysentruyt@west-vlaanderen.be (tel.050/40.32.64)

Stedelijke EFRO-contactpunten :

- Stad Antwerpen, bezoekadres: Francis Wellesplein 1, 2018 Antwerpen
correspondentie: Grote Markt 1, 2000 Antwerpen
wim.blommaart@stad.Antwerpen.be (tel. 03/338.61.28)
- Stad Gent, Bezoekadres: Keizer Karelstraat 1, 9000 Gent
Correspondentie: Stadhuis, Botermarkt 1, 9000 Gent
joris.demoor@stad.gent.be (tel. 09/266.53.28)

Centraal Programmasecretariaat

- Entiteit Europa Economie, Koning Albert II-laan 35 bus 12, 1030 Brussel
Philippe.rousseau@vlaio.be (02/553.37.07)
Frederik.maertens@vlaio.be (02/553.38.37)

Samenvattende Projectfiche

Project			
Prioriteit	2	SD	2
Projecttitel			
Provincie/Vlaams Gewest			Plaats Uitvoering (NUTS-niveau)
Promotor			
Contactpersoon:		e-mail:	tel.:
	Co-promotor 1		
	Co-promotor 2		
	Co-promotor 3		
Projectperiode			

Projectbeschrijving: samenvatting

Doelstellingen van het project

Voorziene activiteiten

Voorziene kosten en budget (zo gedetailleerd mogelijk)

Gelieve deze projectfiche over te maken aan de EFRO-Managementautoriteit via philippe.rousseau@vlaio.be of frederik.maertens@vlaio.be
Gelieve deze projectfiche te beperken tot maximaal 2 pagina's.