

OPROEPFICHE Prioriteit 2. Versterken van het concurrentievermogen van kmo's Specifieke doelstelling 3 – Kennis over en implementatie van innovatieve bedrijfsmodellen bij kmo's verbeteren - GTI Limburg

1 Context van de projectoproep

1.1 *Prioriteit 2 'verbeteren concurrentievermogen kmo's'*

Ondanks een gestage verbetering van de ondernemerschapdynamiek, kenmerkt Vlaanderen zich door een lage ondernemersgraad, een lage oprichtingsquote en weinig snelgroeiende gazellen. Wil Vlaanderen zijn economische positie behouden en de concurrentiepositie versterken dan is het belangrijk dat ingezet wordt op het bevorderen van ondernemerschap en het stimuleren van de internationale oriëntatie van kmo's.

Binnen deze prioritaire as worden de inspanningen dan ook gericht op volgende 5 specifieke doelstellingen:

- Bevorderen van intrapreneurship en nieuwe vormen van ondernemerschap
- Bevorderen van een ondernemings-vriendelijk klimaat bij lokale en provinciale besturen
- Kennis over en implementatie van innovatieve bedrijfsmodellen bij kmo's verbeteren
- Bevorderen van een internationaal ondernemersklimaat

Het totale budget voor deze prioriteit bedraagt 28,8 miljoen euro, voor een periode van 2014 tot 2020. Er zal over worden gewaakt dat enkel projecten worden gesteund die additioneel en complementair zijn t.o.v. het bestaande instrumentarium.

1.2 *GTI Limburg en SALK*

Om de territoriale cohesie te versterken, voorziet het EFRO-programma in het instrument van de "Geïntegreerde Territoriale Investerings" (GTI). Een GTI laat toe dat een specifieke geïntegreerde strategie wordt ontwikkeld, die rekening houdt met de specifieke sociaal - economische en territoriale kenmerken van het gebied. Dit zal een regioversterkende aanpak toelaten, gebaseerd op samenwerking tussen verschillende overheidsniveaus en over administratieve grenzen heen.

De GTI Limburg speelt in op de specifieke sociaal - economische reconversie- problematiek in de provincie, als gevolg van de sluiting van Ford Genk. Om deze structurele problemen het hoofd te bieden, werd een geïntegreerde strategie (SALK – Strategisch Actieplan voor Limburg in het Kwadraat) uitgewerkt, welke een totaalvisie voor Limburg formuleert om het economisch weefsel te verstevigen en de jobcreatie te versterken.

Binnen het EFRO-programma werd 45,2 miljoen euro (gespreid over Prioriteit 1, 2 en 3) voorzien voor GTI Limburg. Specifiek voor prioriteit 2 werd in het SALK 9 miljoen euro voorzien.

Het SALK werd, samen met een uitvoeringsplan, goedgekeurd door de Vlaamse Regering bij beslissing van 15 juli 2013 (VR 2013 1507 DOC.0813). **Projectvoorstellen in het kader van deze oproep dienen tevens te kaderen binnen de, door de Vlaamse Regering vastgelegde uitvoeringsmodaliteiten, voorziene acties en geplande financiering.** De betrokken documenten zijn terug te vinden op www.efro.be.

1.3 Specifieke Doelstelling ‘Kennis over en implementatie van innovatieve bedrijfsmodellen bij kmo’s verbeteren’

De zoektocht naar een goed business model is een belangrijk onderdeel van het opstartproces. Het business model bepaalt immers hoe een bedrijf waarde creëert en zich toe-eigent en is aldus een belangrijke differentiator van succes (Zott, Amit en Massa, 2011). Uit onderzoek blijkt dat startende bedrijven met een vergelijkbaar marktpotentieel die meer tijd investeren in de zoektocht naar een effectief business model succesvoller zijn dan bedrijven die dit niet doen (Chesbrough en Rosenbloom, 2002).

Bovendien zorgen veranderingen in de bedrijfscontext ervoor dat de huidige, effectieve business modellen in de toekomst waarschijnlijk niet meer zullen volstaan om succesvol te zijn. Hieruit volgt dat business model innovatie, ook bij bestaande bedrijven, meer dan ooit cruciaal is om te overleven en/of een competitief voordeel te hebben, zeker in een internationale context.

Innovatieve bedrijfsmodellen kunnen een antwoord zijn op nieuwe tendensen zoals bijv. de vraag naar samenwerking/co-creatie of het e-ondernemen. Dit is ook van toepassing voor de (business)opportuniteiten die zich aandienen vanuit de uitdaging van de vergrijzing en de toenemende behoeften inzake zorg. . Kmo’s blijken echter moeilijker in staat om in te pikken op nieuwe trends wegens gebrek aan kennis, tijd en geld.

Gegeven het belang van (innovatieve) business modellen en het bestaan van barrières voor de implementatie ervan, is het de taak van de overheid om deze barrières weg te nemen. Meer competitieve bedrijven zorgen immers voor meer jobs, groei en finaal welvaart.

Met deze doelstelling wordt beoogd om ondernemers bewust te maken van het belang van innovatieve bedrijfsmodellen voor bedrijfsprestaties en hen de kennis en vaardigheden bij te brengen om innovatieve bedrijfsmodellen te ontwikkelen en implementeren. Dit betreft zowel startende ondernemers inzicht doen verwerven over het ontwikkelingsproces van bedrijfsmodellen, als reeds opgerichte Vlaamse kmo’s aansporen inzicht te doen krijgen in hun eigen bedrijfsmodel en begeleiden bij de verfijning en/of vernieuwing van hun bedrijfsmodel. Bijkomend wordt binnen deze doelstelling aandacht besteed aan kennisontwikkeling en –verspreiding van de bedrijfsmodellen van de toekomst, zodat kmo’s de opportuniteiten van de globalisering beter kunnen benutten.

De beoogde verandering is een verhoging van het aantal kmo’s dat zich bezighoudt met marketing- of organisatorische innovatie. Het instrument om dit te bereiken is dan de verhoging van de kennis over en de implementatie van innovatieve bedrijfsmodellen. Kmo’s passen hierbij hun bedrijfsmodel aan zodat dit beter beantwoordt aan de hedendaagse normen op vlak van samenwerking, internationalisering en duurzaamheid.

Hierbij zal gemeten worden wat het aandeel van kmo’s is (binnen het totaal aantal kmo’s) dat aan marketing- of organisatorische innovatie doet. Een stijging van dit percentage is een indicator voor een toegenomen marketing en organisatorische innovatie binnen Vlaamse kmo’s.

Mogelijke acties:

- Bewustmaken van kmo’s van het belang van bedrijfsmodellen voor de bedrijfsprestaties;
- Begeleiden van kmo’s bij de ontwikkeling, verfijning en/of vernieuwing van hun bedrijfsmodel;
- Verspreiden van instrumenten hierrond, waaronder een conceptueel kader voor bedrijfsmodel- innovatie;
- ...

Bij deze oproep horen verder nog specifieke aandachtspunten:

- Het project moet inpasbaar zijn in het SALK. Dit moet duidelijk worden toegelicht in het projectvoorstel (zie aanvraagformulier – link met het beleid).

- Projecten dienen bij te dragen aan de output en resultaatsindicatoren (zie 4. Indicatoren).

2 Oproepmodaliteiten

2.1 *looptijd van de projecten*

Om in aanmerking te kunnen komen, dienen projecten op vrij korte termijn realiseerbaar te zijn. De projectduur bedraagt in principe maximaal 2 jaar voor werkingsprojecten, maximaal 3 jaar voor investeringsprojecten. Investeringsprojecten zijn projecten die voor meer dan 50% bestaan investeringskosten. Projecten dienen van start te kunnen gaan binnen de 6 maand na goedkeuring. Gezien de beperkte resterende looptijd van het EFRO-programma zal bij de projectbeoordeling extra aandacht worden geschonken aan de realiseerbaarheid op korte termijn. Om in aanmerking te komen voor deze oproep moeten de projecten in principe gerealiseerd kunnen zijn voor 31 december 2022.

Projecten die zijn afgerond voor indiening komen niet in aanmerking. In geval de staatssteunregelgeving van toepassing is, komen slechts uitgaven in aanmerking vanaf de indiening van de aanvraag.

2.2 *steunintensiteit en financiering*

Het EFRO - steunpercentage bedraagt maximaal 40%. De totale subsidiabele kosten worden gelijkgesteld aan 100%.

De EFRO – bijdrage en (eventuele) cofinanciering door Vlaamse overheden (Vlaamse overheid, Provincie, lokale besturen) kunnen samen maximaal 85% bedragen van de totale projectkosten. De promotor dient in principe minimaal 15% zelf te financieren. De publieke financiering kan ook verder worden beperkt in het kader van de staatssteunregelgeving.

De toekenning van Vlaamse, provinciale of andere cofinanciering dient uiterlijk bij de definitieve goedkeuring van het project te worden bevestigd bij de Managementautoriteit.

Voor deze oproep wordt een budget voorzien van 2.000.000 euro EFRO-steun.

3 Beoordelings- en selectiecriteria van de “Projectoproep”

Projectvoorstellen worden beoordeeld op basis van objectieve ontvankelijkheids- en selectiecriteria. De **ontvankelijkheidscriteria** zijn de inpasbaarheid in het programma, eventuele oproepspecifieke vereisten, het respecteren van de Europese steunplafonds, het feit of de promotor rechtspersoonlijkheid heeft en dat het project nog niet afgelopen is bij indiening. .

De **selectiecriteria** hebben betrekking op:

- Scope / inhoud
- Kwaliteit
- Begroting en financieel plan
- Communicatie
- Planning
- Indicatoren

De van toepassing zijnde indicatoren vindt u in de webapplicatie, wanneer u een projectvoorstel maakt. Binnen dezelfde webapplicatie vindt u bovendien per indicator een helptekst waarin er toelichting gegeven wordt m.b.t. de interpretatie van de indicator.

In de oproep zijn mogelijk voorwaarden en/of voorkeuren naar projecten toe opgesomd (zie 'context van de projectoproep', en 'oproepmodaliteiten'). Indien dit zo is wordt hiermee rekening gehouden bij de beoordeling van de ontvankelijkheidscriteria (indien voorwaarden), hetzij bij de scoring op de selectiecriteria (indien voorkeuren).

4 Indicatoren

Bij indiening van een projectvoorstel, dient te worden aangegeven welke bijdrage aan de programma-indicatoren wordt geleverd:

ID	Indicator	Type	Meeteenheid	Streefwaarde (2023)	Omschrijving indicator
O.2.5	Aantal ondernemingen die steun ontvangen	Ouput	Aantal	910	
O.2.6	Aantal ondernemingen die niet-financiële steun ontvangen	Output	Aantal	910	
R.1.1	Totaal aantal kmo's met product-, proces-, marketing- en organisatorische innovatie	Resultaat	Percentage	70%	Aantal kmo's in % van aantal bedrijven in de industrie- en diensten-sectoren

5 Praktische modaliteiten

5.1 Selectieprocedure

Vanaf de bekendmaking van een projectoproep en tot afsluiting van de oproepperiode, kunnen projectpromotoren hun voorstellen officieel indienen. Inherent aan het oproepsysteem en met het oog op een gelijke behandeling van alle aanvragers, kan een projectvoorstel na indiening niet meer worden gewijzigd.

De projectvoorstellen worden beoordeeld volgens een procedure welke een transparante en objectieve afhandeling en steunverlening moet toelaten en waarvan de hoofdlijnen hierna worden beschreven:

- nagaan van de ontvankelijkheid op basis van de algemene ontvankelijkheidscriteria door het programmasecretariaat (o.m. de inpasbaarheid in het programma / projectoproep geldt als ontvankelijkheids criterium).
- kwalitatieve afweging van de ontvankelijke projectvoorstellen op basis van de vooraf vastgestelde selectiecriteria (algemeen geldende + "call"-specifieke):
 - eerste screening door programmasecretariaat aan de hand van het standaard selectieformulier (beoordeling van inhoud, indicatoren, planning, organisatie, begroting en financieel plan), leidend tot een samenvattend oordeel per project (totaalscore op 100).
 - inhoudelijke analyse/evaluatie door de Technische Werkgroep op basis van de resultaten van de screening
 - om steunwaardig te zijn moet een project minstens 60 op 100 scoren. Tevens moet een project op minimaal op drie van de zes hoofdcriteria een positieve score behalen

- beslissing door de Managementautoriteit op basis van alle ondersteunende documenten: aanvragen en projectbeoordelingen. De beslissing betreft de toekenning van EFRO-steun aan de steunwaardige projecten tot uitputting van de voorziene financiële enveloppe.
- Rekening houdend met de stand van uitvoering van het programma en de vereisten voortvloeiend uit het naleven van de N + 3 – regel, kan worden beslist het beschikbare budget te verhogen.

Projecten kunnen eventueel worden goedgekeurd onder voorwaarden, waaraan binnen een termijn van maximum 6 maanden dient te worden voldaan. De managementautoriteit oordeelt of aan de voorwaarden werd tegemoet gekomen alvorens het contract met de projectpromotor kan worden ondertekend.

5.2 Praktische info bij projectindiening

Projectvoorstellen kunnen vanaf de bekendmaking van de projectoproep en tot afsluiting van de oproepperiode, bij het programmasecretariaat worden ingediend. Het indienen gebeurt uitsluitend **elektronisch** door middel van de webapplicatie, beschikbaar op de EFRO-website (www.efro.be). De uiterste indieningsdatum voor projecten wordt vastgelegd op **31 maart 2021**.

Projectvoorstellen moeten **vooraf aangemeld** worden bij de EFRO-Managementautoriteit. Dit kan door een omschrijving van het project (partners, activiteiten, budget) over te maken aan de EFRO-Managementautoriteit (max. 2 A4). Gelieve voor deze vooraanmelding gebruik te maken van het sjabloon (zie bijlage bij deze oproepstekst).

De **vooraanmelding** moet **ten laatste 29 januari 2021** aan de Managementautoriteit worden bezorgd (via philippe.rousseau@vlaio.be of frederik.maertens@vlaio.be).

Indien gewenst, kan bij het opstellen van de projectaanvraag begeleiding worden verstrekt door het provinciale contactpunten, welke deel uitmaakt van het programmasecretariaat. Er wordt sterk aanbevolen van deze begeleiding gebruik te maken met het oog op de volledigheid en kwaliteit van het projectvoorstel (naleving van EFRO-reglementering, eligibiliteit van de uitgaven, wetgeving inzake overheidsopdrachten, mededingingsregels, ...).

Volgende **bijlagen** moeten aan uw projectvoorstel toegevoegd worden. De sjablonen hiervoor zijn terug te vinden via www.efro.be:

- Een verklaring omtrent de inkomsten;
- Een verklaring omtrent het btw-statuu;
- Een verklaring omtrent de wet op de overheidsopdrachten (+ eventueel aanbestedingsplan);
- Enkel indien van toepassing:
 - Cofinancieringsbewijzen (indien nog niet toegekend, moeten minstens de verstuurd aanvraagbrieven bijgevoegd worden);
 - Demimisverklaring;
 - Eigendomsbestemming;

Het is ook erg belangrijk om de **praktische gidsen** grondig door te nemen vooraleer een projectvoorstel aan te maken. Deze vindt u ook terug op www.efro.be.

Voor het aanmaken van een projectvoorstel zijn volgende gidsen de belangrijkste:

- Praktische gids ‘Projectindiening’
- Handleiding ‘Communicatie voor promotoren’
- Praktische gids “Projectuitvoering en subsidiabiliteit”

- Staatsteun – Richtlijnen voor subsidieontvangers
- Gunningsdraaiboek' voor overheidsopdrachten (zie:
http://www.bestuurszaken.be/toelichting_nieuwe_regelgeving)

Provinciaal EFRO-contactpunt

Provincie Limburg, Universiteitslaan 1, 3500 Hasselt., bruno.bamps@limburg.be (011/23.74.10)

Centraal Programmasecretariaat

Agentschap Innoveren en Ondernemen, Afdeling Europese Programma's, Koning Albert II-laan 35 bus 12,
1030 Brussel

Philippe.rousseau@vlaio.be (02/553.37.07)

Frederik.maertens@vlaio.be (02/553.38.37)