

**Begeleidend protocol inzake gegevensverwerking in de zin van artikel 20 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens,
tussen de Federale Overheidsdienst Financiën en het Agentschap Innoveren & Ondernemen, betreffende de mededeling van patrimoniumgegevens in het kader van het selecteren en controleren van subsidiedossiers, het uitvoeren van de taken van het permanent secretariaat van de Brownfieldcel, en het garanderen van de kwaliteitsgaranties van de inventarisatie van bedrijventerreinen op perceelsniveau**

I. Advies van de Data Protection Officer (DPO)

1. De DPO van de federale overheidsinstantie die houder is van de doorgegeven persoonsgegevens, heeft een advies uitgebracht: Positief.
2. De DPO van de federale overheidsinstantie of van de private organisatie voor wie de doorgegeven persoonsgegevens bestemd zijn, heeft een advies uitgebracht: Positief.

II. Identificatie van de bij de gegevensuitwisseling betrokken federale overheidsinstantie(s) of private organisatie

Dit protocol wordt opgemaakt tussen de federale overheidsinstantie die de persoonsgegevens doorgeeft die het voorwerp van dit protocol uitmaken:

1. De Federale Overheidsdienst Financiën, afgekort “FOD Financiën”, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0308.357.159, waarvan de kantoren gelegen zijn aan de Koning Albert II-laan 33 bus 50, 1030 Brussel, en die vertegenwoordigd wordt door Hans D’Hondt, Voorzitter van het Directiecomité.

En de volgende overheidsinstantie of private organisatie die de persoonsgegevens ontvangt die het voorwerp van dit protocol uitmaken:

2. Het Agentschap Innoveren & Ondernemen, afgekort VLAIO, een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid van het Vlaams Gewest, opgericht bij decreet van 12 november 2015, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0316.380.841, waarvan de kantoren gelegen zijn Koning Albert II-laan 35 bus 12, 1030 Brussel, en die vertegenwoordigd wordt door Mark Andries, administrateur-generaal van VLAIO.

De partijen zijn het volgende overeengekomen:

III. Definities

Overeenkomstig artikel 4 van de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming), wordt, in het kader van dit protocol, verstaan onder:

- "ontvanger": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de persoonsgegevens worden verstrekt.
Overheidsinstanties die mogelijk persoonsgegevens ontvangen in het kader van een bijzonder onderzoek overeenkomstig het Unierecht of het lidstatelijke recht, gelden echter niet als ontvangers; de verwerking van die gegevens door die overheidsinstanties strookt met de gegevensbeschermingsregels die op het betreffende verwerkingsdoel van toepassing zijn.¹
- "persoonsgegevens": alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identicator, zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator, of van één of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.
- "verwerkingsverantwoordelijke": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking vaststelt. Wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.
- "verwerker": de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
- "derde": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de

¹ Hieraan moet worden toegevoegd, zoals uiteengezet in de memorie van toelichting van de voormelde wet van 30 juli 2018, dat de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en de overheden bedoeld in ondertitel 3 van titel 3 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van persoonsgegevens, geen ontvangers zijn, in de zin van de definitie van de Verordening. De inlichtingen- en veiligheidsdiensten en de overheden bedoeld in ondertitel 3 van titel 3 zijn dan ook uitgesloten van de vermelding in het protocol.

verwerkingsverantwoordelijke, noch de verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd zijn om de persoonsgegevens te verwerken.

- "verwerking": een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

In het kader van de toepassing van dit protocol wordt bovendien verstaan onder:

- "doeleinde": doel waarvoor de gegevens verwerkt worden.

IV. Context

De **FOD Financiën** heeft uiteenlopende opdrachten in fiscale, financiële, patrimoniale en andere domeinen. Zo staat de FOD Financiën met name in voor het heffen van de belastingen, het verzekeren van het evenwicht van de thesaurie van de staat en het schuldbeheer, en het beheren van de patrimoniumdocumentatie.

Binnen de FOD Financiën heeft de Algemene Administratie van Patrimoniumdocumentatie (AAPD) als missie om de organisatie, het beheer en de coördinatie van het verzamelen, delen en uitwisselen van patrimoniuminformatie te verzekeren. Dit laatste wordt opgevat als alle geografische of kadastrale en persoonlijke informatie, evenals de juridische en feitelijke informatie die hierop betrekking heeft.

Gedreven door de noden van de ondernemingen en de economische en maatschappelijke uitdagingen draagt **VLAIO** bij tot een versterkt klimaat van duurzame economische groei en jobcreatie in Vlaanderen via:

- het stimuleren van alle vormen van ondernemerschap;
- het verhogen van het groeipotentieel en het innoverend vermogen van de Vlaamse ondernemingen;
- het creëren van stimulerende omgevingsfactoren voor het ondernemen.

Om deze missie waar te maken, voert **VLAIO**, op het grondgebied van het Vlaamse Gewest, onder meer volgende taken uit:

- het selecteren en financieel steunen van projecten en activiteiten van ondernemingen, maar ook van andere instellingen, organisaties en personen, ter bevordering van het innoverend vermogen en ondernemerschap;
- het ontwikkelen en uitvoeren van het ruimtelijk-economisch beleid, met inbegrip van het brownfieldconvenantenbeleid zoals omschreven in artikel 3, § 1, van het Decreet

van 30 maart 2007 betreffende de Brownfieldconvenanten, en bemiddelingsopdrachten;

- het uitvoeren van opdrachten voor de Europese Commissie, waaronder het beheer van het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling.

V. Voorwerp van het protocol

Dit protocol heeft als voorwerp het doorgeven van de in het onderstaande punt IX opgelijste gegevens van de FOD Financiën naar VLAIO in het kader van de doeleinden opgelijst onder punt VIII. 1).

VI. Identificatie van de verwerkingsverantwoordelijken en Data Protection Officer (DPO)

1. Verwerkingsverantwoordelijken

In het kader van de in dit protocol bedoelde gegevensdoorgifte treden de FOD Financiën en VLAIO op als afzonderlijke verwerkingsverantwoordelijken, namelijk als organen die respectievelijk de doeleinden en de middelen van de verwerking van de desbetreffende persoonsgegevens bepalen.

In het kader van de uitvoering van dit protocol zijn de verwerkingsverantwoordelijken in de zin van de algemene verordening gegevensbescherming:

1. De Federale Overheidsdienst Financiën, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0308.357.159, waarvan de kantoren gelegen zijn aan de Koning Albert II-laan 33 bus 50 in 1030 Brussel.
2. VLAIO, een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid van het Vlaams Gewest, opgericht bij decreet van 12 november 2015, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0316.380.841, waarvan de kantoren gelegen zijn aan de Koning Albert II-laan 35 bus 12 in 1030 Brussel.

2. Data Protection Officer

De Data Protection Officer van FOD Financiën is mevrouw Frédérique Malherbe (e-mail dataprotection@minfin.fed.be).

De Data Protection Officer van VLAIO is de heer Bart Grieten (e-mail : dpo@vlaio.be).

VII. Rechtmatigheid

a) *Rechtmatigheid in hoofde van de FOD Financiën*

De doorgifte, geformaliseerd door dit protocol, door de FOD Financiën, handelend in het kader van haar wettelijke opdrachten en overeenkomstig de wet van 3 augustus 2012 betreffende de bepalingen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door de Federale Overheidsdienst Financiën in het kader van zijn opdrachten, is rechtmatig op basis van artikel 6, 1, e) AVG, omdat deze verwerking noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen.

De AAPD deelt de gevraagde patrimoniumgegevens mee op basis van artikel 504 Wetboek Inkomstenbelasting (WIB 92):

“De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie staat in voor het bewaren en het bijhouden van de kadastrale bescheiden volgens de regelen die de Koning bepaalt.

Enkel de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie is ertoe gemachtigd, volgens de regels en de tarieven bepaald door de Koning, uittreksels of afschriften van de kadastrale bescheiden te vervaardigen en uit te reiken.

Behoudens uitdrukkelijke toestemming van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, is de nadruk van voormelde uittreksels of afschriften verboden, evenals de verwerking ervan volgens een op informatica gebaseerde of andere werkwijze.”

Ter uitvoering van artikel 504 WIB92 bepaalt het koninklijk besluit van 30 juli 2018 betreffende het aanleggen en bijhouden van de kadastrale documentatie en tot vaststelling van de modaliteiten voor het afleveren van kadastrale uittreksels (hierna KB 30 juli 2018), de regels voor het afleveren van de kadastrale documentatie.

Artikel 36, 8° van het KB van 30 juli 2018 bepaalt dat de kadastrale documentatie ter beschikking wordt gesteld om te worden gebruikt door een openbare overheid of een ministeriële ambtenaar in de zin van het Gerechtelijk Wetboek, wanneer de informatie noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van openbaar belang of die deel uitmaakt van de uitoefening van het openbaar gezag.

Artikel 337 Wetboek Inkomstenbelasting (WIB 92) bepaalt bovendien:

“...

De ambtenaren van de algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie oefenen eveneens hun ambt uit wanneer zij inlichtingen, uittreksels of afschriften uit de kadastrale bescheiden verstrekken in uitvoering van de bepalingen van artikel 504, tweede en derde lid.”

b) Rechtmatigheid in hoofde van VLAIO

De door dit protocol georganiseerde verwerking is rechtmatig omdat deze verwerking voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen (art. 6, 1, e) AVG).

Het in dit geval ingeroepen algemeen belang wordt gerechtvaardigd als volgt:

Finaliteit 1: selecteren en controleren van subsidiedossiers

- Artikel 2 en artikel 4, § 1, 5° van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2005 aangaande het Agentschap Innoveren en Ondernemen.
- Artikel 2, artikel 3, § 4 en § 5 en artikel 25 en 32 van het besluit van de Vlaamse Regering van 11 mei 2007 houdende subsidiëring van bedrijventra en doorgangsgebouwen.
- Artikel 13 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2010 tot toekenning van steun aan ondernemingen voor ecologie-investeringen in het Vlaamse Gewest.
- Artikel 1, 11° en 12° en artikel 10, 15, 17, 27 en 43 van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2012 tot toekenning van steun aan ondernemingen voor strategische ecologie-investeringen in het Vlaamse Gewest.
- Artikel 17, 18, 27 en 43 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2013 tot toekenning van strategische transformatiesteun aan ondernemingen in het Vlaamse Gewest.
- Artikel 15/1 en 17 van het ministerieel besluit van 24 januari 2011 tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2010 tot toekenning van steun aan ondernemingen voor ecologie-investeringen in het Vlaamse Gewest.
- Artikel 15, 21, 26, 36, 40, 49 en 51 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2019 tot toekenning van steun voor de (her)aanleg van bedrijventerreinen.
- Artikel 19 van het besluit van de Vlaamse Regering van 25 september 2015 betreffende steun aan projecten in het kader van het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en het Europees Sociaal Fonds.

Finaliteit 2: uitvoeren van de taken van het permanent secretariaat van de Brownfieldcel

- Artikel 8, § 1 van het decreet van 30 maart 2007 betreffende de Brownfieldconvenanten.
- Artikel 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2007 betreffende de informatieplichten in het kader van Brownfieldconvenanten.

- Artikel 3.20.0.0.4. van het besluit Vlaamse Codex Fiscaliteit van 20 december 2013.
- Artikel 1 en artikel 2, 10° en artikel 7, 8 en 12 van het besluit van de Vlaamse Regering van 23 december 2016 tot vaststelling van de minimale onderhandelingsvoorwaarden, de minimale totstandkomings- en opvolgingsprocedure van een Brownfieldconvenant.

Finaliteit 3: garanderen van de kwaliteitsgaranties van de inventarisatie van bedrijventerreinen op perceelsniveau

- Artikel III.65, §2 en III.68 van het bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Artikel 4, § 1, 7° van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2005 aangaande het Agentschap Innoveren en Ondernemen.
- Artikel 2 en 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 houdende de uitvoering van artikel III.66, III.67 en III.68 van het bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015 houdende de erkenning van de inventarisatie van de bedrijventerreinen op perceelsniveau in het Vlaamse Gewest als authentieke geografische gegevensbron.

VIII. Controle van het (de) doeleinde(n) met het oog op de doorgifte van de persoonsgegevens

1) *Het (de) doeleinde(n) waarvoor VLAIO de toegang vraagt tot de gegevens die het voorwerp van de verwerking uitmaken:*

Finaliteit 1 : selecteren en controleren van subsidiedossiers

VLAIO selecteert, beheert en controleert bovenstaande vormen van financiële steun aan ondernemingen die investeren in ecologie, transformatie, bedrijvententra en doorgangsgebouwen.

De datum van de akte van de verwerving van een onroerend goed kan de start en het einde van de investeringen bepalen. Investeringen moeten starten binnen de zes maanden en eindigen binnen de drie jaar na de beslissing tot toekenning. De toegekende steun aan ecologie- en transformatie-investeringen moet daarnaast ook een stimulerend effect hebben. Dergelijke investeringen mogen daarom pas starten op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin de steunaanvraag wordt ingediend.

De investeringen mogen niet verworven worden van een onderneming waarin geparticipeerd wordt door of die participeert in de aanvragende onderneming. Een verwante patrimoniumvennootschap, een zaakvoerder, een bestuurder of een aandeelhouder van de aanvragende onderneming mag ook niet de voorgaande eigenaar van de investering zijn. In geval van een aankoop dient de aanvragende onderneming de investeringen in volle eigendom te verwerven.

VLAIO selecteert, beheert en controleert deze financiële steun aan publiek en private rechtspersonen die investeren in de (her)aanleg van bedrijventerreinen of een voortraject hierop.

De steunaanvrager moet eigenaar of houder van een ander zakelijk recht zijn op minstens 100% (aanleg) of 50% (voortraject) van de gronden van het betrokken bedrijventerrein. Als dit niet zo is, moet de steunaanvrager overeenkomsten hebben met de eigenaars of houders van een ander zakelijk recht op de gronden van het betrokken bedrijventerrein.

De Vlaamse operationele programma's 'Investerings in groei en jobs' en 'Europese territoriale samenwerking' worden gefinancierd door het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling 2014-2020. De managementautoriteit, geïntegreerd binnen VLAIO, beslist welke projecten in aanmerking komen voor ondersteuning. In sommige gevallen worden onroerende goederen verworven. De afdeling Inspectie van VLAIO is bevoegd om controles op deze projecten uit te voeren.

De regelgeving over de verschillende financiële steunmaatregelen legt tal van voorwaarden op over de houder van het zakelijk recht, de timing van aanwerven, de maximale waarde binnen een project ... van een onroerend goed. Bij selectie en inspectie van dergelijke projecten verifieert VLAIO deze voorwaarden bij voorkeur rechtstreeks bij de authentieke bron.

Finaliteit 2: uitvoeren van de taken van het permanent secretariaat van de Brownfieldcel

Door structurele maatregelen nemen private en publieke actoren verwaarloosde of onderbenutte gronden opnieuw in gebruik. De Vlaamse Regering maakt in een Brownfieldconvenant afspraken met hen. Dat kan onder meer gaan over het verwerven van gronden noodzakelijk voor het project. Natuurlijke en rechtspersonen die op grond van hun eigendomsrechten of overige zakelijke rechten toestemming moeten verlenen voor handelingen of activiteiten in het kader van een Brownfieldproject kunnen een rol als actor opnemen binnen deze convenanten.

Een aanvraag voor een Brownfieldconvenant moet minstens ondertekend zijn door alle actoren die gezamenlijk beschikken over het eigendomsrecht of de overige zakelijke rechten op meer dan 70% van de oppervlakte van de projectgronden. De eigenaars en de houders van andere zakelijke rechten op projectgronden die niet optreden als actor worden met een aangetekende brief op de hoogte gebracht van de voorlopige afbakening van het projectgebied, vermeld in het aanvraagformulier. Alle belanghebbenden kunnen tegen de voorlopige afbakening van het projectgebied bezwaar indienen. Op dit moment ligt de bewijslast voor de zaken uit deze alinea bij de aanvrager. VLAIO wenst deze administratieve last te beperken.

VLAIO is het permanent secretariaat van de Brownfieldcel, die de Vlaamse Regering in deze materie ondersteunt en adviseert. Het secretariaat organiseert de projectoproepen, werkt samen over beleidsdomeinen heen en rapporteert aan het beleid. Een digitale inventaris van

de afgesloten Brownfieldconvenanten houdt het secretariaat ook actueel. Zij bevat onder meer een overzicht van de betrokken actoren en de adressen en de kadastrale omschrijvingen van de gronden die het voorwerp uitmaken van een Brownfieldconvenant.

De overdracht of aanwijzing van een onroerende goed dat gebeurt met het oog op de realisatie van een Brownfieldproject is vrijgesteld van registratierechten. Het bevoegde personeelslid van VLAIO wordt belast met de opmaak en de verzending van de kennisgeving waarin staat dat de voorwaarden voor het behoud van de vrijstelling niet langer vervuld zijn. In die kennisgeving wordt de reden vermeld van het verval van de vrijstelling.

Het permanente secretariaat van de Brownfieldcel, ingericht binnen VLAIO, moet een inventaris van alle Brownfieldconvenanten bijhouden. Per convenant moet deze inventaris een overzicht van de betrokken actoren bevatten. Daarnaast ondersteunt dit secretariaat de Brownfieldcel in de voorbereiding en organisatie van de projectoproepen, het beleidsdomeinoverschrijdend samenwerken en de beleidsrapportering. VLAIO controleert ook de voorwaarden voor het behoud van de vrijstelling van registratierechten bij verwerven van een onroerende goed in het kader van deze Brownfieldconvenanten.

Finaliteit 3: garanderen van de kwaliteitsgaranties van de inventarisatie van bedrijventerreinen op perceelsniveau

VLAIO beheert een (ruimtelijke) inventarisatie van de bedrijventerreinen op perceelsniveau in het Vlaamse Gewest. Erkenning door de Vlaamse Regering van deze dataset vereist kwaliteitsgaranties in verband met actualiteit, nauwkeurigheid, juistheid en volledigheid.

Op bedrijventerreinen heeft VLAIO de patrimoniumdocumentatie nodig om de kwaliteitsgaranties van haar inventarisatie van bedrijventerreinen op perceelsniveau te garanderen. De patrimoniumdocumentatie is noodzakelijk om de bebouwingstoestand, de gebruiksfunctie, de gebruikers (huurders) en eigenaars van panden en gronden te kennen. Deze gegevens worden geaggregeerd tot geanonimiseerde statistieken over de ruimtelijk-economische situatie van de bedrijventerreinen.

De erkenning door de Vlaamse Regering van deze inventarisatie als authentieke geografische gegevensbron vereist immers dat VLAIO deze gegevens op de meest volledige, kwalitatief hoogstaande wijze verzamelt. Andere (Vlaamse) overheidsinstantie zijn verplicht om een dergelijke authentieke bron te raadplegen, als ze dit onderwerp van gegevens nodig hebben voor hun taken van algemeen belang.

2) Het (de)doeleinde(n) waarvoor de FOD Financiën de gegevens die het voorwerp van de verwerking uitmaken, verzameld heeft:

De kadastrale documentatie bestaat uit plannen die de configuratie en de grenzen van de percelen weergeven, uit een register van de percelen (« de legger ») die wordt opgemaakt per eigenaar in elke gemeente of afdeling van gemeente en uit andere documenten, waaronder die van de mutaties.

De gegevens betreffende het goed omvatten onder meer het adres, de aard, de oppervlakte, het kadastraal inkomen en het bouwjaar.

1. Fiscale opdracht van de AAPD (artikelen 471, 472 en volgende van het Wetboek van inkomstenbelastingen)

Er wordt aan elk perceel een inkomen toegekend dat als belastbare basis dient voor onder meer de onroerende voorheffing en de inkomstenbelastingen. Een kadastraal inkomen wordt per kadastraal perceel bepaald. Enkel de AAPD is bevoegd om dit inkomen te bepalen.

De gegevens van de kadastrale bescheiden, en meer in het bijzonder het kadastraal inkomen, vormen referenties of criteria voor het toepassen van talrijke wettelijke en reglementaire bepalingen van burgerlijke of sociale aard (bijvoorbeeld: ruilverkaveling, onteigeningen enzovoort...).

2. Documentatieopdracht van de AAPD (artikel 504 van het Wetboek van inkomstenbelastingen)

2.1. Technische opdracht: het bijhouden en bijwerken van de documentatie

Een andere opdracht van de AAPD is het bijhouden en bijwerken van de documentatie (plannen, registers, beschrijvingen) van onroerende goederen.

2.2. Meedelen van kadastragegevens en afleveren van uittreksels uit de kadastrale bescheiden

De AAPD is als enige bevoegd om uittreksels of kopieën te vervaardigen van de kadastrale bescheiden. De kadastrale bescheiden worden bewaard op de zetels van de Gewestelijke Directies van het land. De Directies leveren er de voormelde uittreksels of kopieën van af, mits het betalen van, bij Koninklijk besluit bepaalde, retributies vermeerderd met de verzendkosten.

De partijen bevestigen dan ook dat de doeleinden waarvoor de gegevens doorgegeven worden, overeenkomstig dit protocol, compatibel zijn met de doeleinden waarvoor de gegevens aanvankelijk verzameld werden.

IX. Categorieën van doorgegeven persoonsgegevens en hun formaat

Gegeven 1	
Gegevenscategorie	De identificatie van de kadastrale percelen, gevormd door de opeenvolging van volgende gegevens:

	<ul style="list-style-type: none"> • de kadastrale afdeling • de sectie • het grondnummer • het bisnummer • de letter-exponent • het cijfer-exponent • het partitienummer
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	Minimale kenmerken om een perceel of een goed te identificeren. Dit is nodig voor de 3 finaliteiten zoals hiervoor uitvoerig beschreven.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Finaliteit 1 en 2: via Consultimmo en MagdaOnline Finaliteit 3: bulkupdate per kwartaal via SFTP via Magda
Gegeven 2	
Gegevenscategorie	De identificatie van de houders van een zakelijk recht op een kadastraal perceel of ermee verbonden onroerend goed aan de hand van hun voornamen, naam, volledig adres en/of het ondernemingsnummer uit de Kruispuntbank van Ondernemingen
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	<p>Binnen finaliteit 1 stelt VLAIO hiermee vast of een aanvrager en/of een investering in een perceel of goed binnen een subsidiedossier aan de voorwaarden voldoet.</p> <p>Binnen finaliteit 2 houdt VLAIO zo haar inventaris van Brownfieldconvenanten actueel. VLAIO stelt hiermee ook vast wanneer een vrijstelling van registratierechten niet langer voldoet aan de voorwaarden. De administratieve last beperkt VLAIO door deze gegevens niet langer bij de aanvrager op te vragen. VLAIO verzendt met deze gegevens een aangetekend schrijven aan de eigenaars en de houders van andere zakelijke rechten op projectgronden die niet optreden als actor in een aanvraag tot Brownfieldconvenant om hen op de hoogte te brengen van de voorlopige afbakening van het projectgebied.</p> <p>Binnen finaliteit 3 kent VLAIO zo de eigenaar(s) van een perceel op een bedrijventerrein. Na afdichten met andere gegevensbronnen verwerkt VLAIO de recentste toestand van het perceel geanonimiseerd in haar GIS bedrijventerreinen. Om hiertoe te komen, heeft VLAIO in haar eigen interne procedures</p>

	nood aan de eigenaarsgegevens. Zo aggregereert VLAIO bijvoorbeeld kadastrale percelen van 1 eigenaar tot 1 gebruik perceel.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Finaliteit 1 en 2: via Consultimmo en MagdaOnline Finaliteit 3: bulkupdate per kwartaal via SFTP via Magda
Gegeven 3	
Gegevenscategorie	De zakelijk rechten van een houder, met inbegrip van: <ul style="list-style-type: none"> • de aard van het zakelijk recht • het proportioneel aandeel van de eigenaar in dat recht • de aanvang en het einde van het zakelijk recht
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	Binnen finaliteit 1 stelt VLAIO hiermee vast of een aanvrager en/of een investering in een perceel of goed binnen een subsidiedossier aan de voorwaarden voldoet. Binnen finaliteit 2 houdt VLAIO zo haar inventaris van Brownfieldconvenanten actueel. VLAIO stelt hiermee ook vast wanneer een vrijstelling van registratierechten niet langer voldoet aan de voorwaarden. De administratieve last beperkt VLAIO door deze gegevens niet langer bij de aanvrager op te vragen. Binnen finaliteit 3 kent VLAIO zo de eigenaar(s) van een perceel op een bedrijventerrein. Na aftoetsen met andere gegevensbronnen verwerkt VLAIO de recentste toestand van het perceel geanonimiseerd in haar GIS bedrijventerreinen.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Finaliteit 1 en 2: via Consultimmo en MagdaOnline Finaliteit 3: bulkupdate per kwartaal via SFTP via Magda
Gegeven 4	
Gegevenscategorie	De oppervlakte van het kadastraal perceel of goed
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	Binnen finaliteit 1 bepaalt VLAIO zo het aandeel aan gronden op een bedrijventerrein waarop de aanvrager(s) een eigendoms- of zakelijk recht heeft (minimum is een voorwaarde bij een van de steunmaatregelen). Binnen finaliteit 2 bepaalt VLAIO zo het aandeel aan gronden binnen een ontwerp van Brownfieldconvenant waarop de aanvrager(s) een eigendoms- of zakelijk recht hebben (minimum is een voorwaarde bij aanvraag). VLAIO neemt dit gegeven ook op in haar inventaris van Brownfieldconvenanten om beleidsrapportages te vereenvoudigen.

	Binnen finaliteit 3 neemt VLAIO dit gegeven op in haar GIS bedrijventerreinen om de actualiteit, nauwkeurigheid, juistheid en volledigheid te garanderen.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Finaliteit 1 en 2: via Consultimmo en MagdaOnline Finaliteit 3: bulkupdate per kwartaal via SFTP via Magda
Gegeven 5	
Gegevenscategorie	De eigendomsoverdrachten en/of wijzigingen van het kadastraal perceel of goed
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	VLAIO kan met deze gegevens wijzigingen aan kadastrale percelen of goederen opmerken. Binnen finaliteit 1 stelt VLAIO zo sneller vast wanneer een investering in aanvrager en/of een perceel of goed binnen een subsidiedossier niet langer aan de voorwaarden voldoet. Binnen finaliteit 2 houdt VLAIO zo haar inventaris van Brownfieldconvenanten actueel. VLAIO stelt ook sneller vast wanneer een vrijstelling van registratierechten niet langer voldoet aan de voorwaarden. De administratieve last beperkt VLAIO door deze gegevens niet langer bij de aanvrager op te vragen. Binnen finaliteit 3 kent VLAIO hiermee de eigenaar(s) en de correcte ruimtelijke omschrijving van een perceel op een bedrijventerrein. Na aftoetsen met andere gegevensbronnen verwerkt VLAIO de recentste toestand van het perceel geanonimiseerd in haar GIS bedrijventerreinen.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	Finaliteit 1 en 2: via Consultimmo en MagdaOnline Finaliteit 3: bulkupdate per kwartaal via SFTP via Magda
Gegeven 6	
Gegevenscategorie	De verkoopprijzen en/of referentiepunten van een kadastraal perceel of goed
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	Binnen finaliteit 1 gebruikt VLAIO deze gegevens om de juiste waarde van een perceel of goed in een subsidiedossier te kennen. Bij een aanvraag of een (tussentijdse) controle van een subsidiedossier kan VLAIO zo de voorwaarden, de projectbegroting en het steunbedrag naar waarheid schatten.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	via Consultimmo en MagdaOnline
Gegeven 7	

Gegevenscategorie	De identificatie van de verhuurders en de huurders (voornamen, naam, volledig adres en/of het ondernemingsnummer uit de Kruispuntbank van Ondernemingen), het type huurcontract, de huurprijs, de bestemming van het goed, de aanvangsdatum uit de huurcontracten van een kadastraal perceel of goed
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	Binnen finaliteit 3 kent VLAIO met deze gegevens de gebruiker(s) van een perceel op een bedrijventerrein. Na aftoetsen met andere gegevensbronnen verwerkt VLAIO de recentste toestand van het perceel geanonimiseerd in haar GIS bedrijventerreinen.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	bulkupdate per kwartaal via SFTP via Magda
Gegeven 8	
Gegevenscategorie	De kadastrale aard van een kadastraal perceel of goed
De noodzaak van die gegevens in het licht van het nagestreefde doeleinde motiveren (proportionaliteit)	Binnen finaliteit 3 schat VLAIO met deze gegevens de huidige situatie op een perceel op een bedrijventerrein correct in. Na aftoetsen met andere gegevensbronnen verwerkt VLAIO de recentste toestand van het perceel geaggregeerd in haar GIS bedrijventerreinen.
Formaat van de doorgegeven gegevens (papier, digitaal, ...)	bulkupdate per kwartaal via SFTP via Magda

X. Termijn voor bewaring van de gegevens en verantwoording van de noodzaak van die termijn

De gegevens over de gesteunde projecten binnen de verschillende financiële steunmaatregelen (finaliteit 1) hebben betrekking op uitgaven, die onder toepassing vallen van de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof. Artikel 15 van die wet bepaalt dat inzake verjaring het gemeen recht van toepassing is, dus 10 jaar (artikel 2262*bis*, §1, eerste lid, van het Burgerlijk Wetboek).

Voor de gegevens gebruikt voor finaliteit 2 (uitvoeren van de taken van het permanent secretariaat van de Brownfieldcel) en finaliteit 3 (garanderen van de kwaliteitsgaranties van de inventarisatie van bedrijventerreinen op perceelsniveau) volgt VLAIO nauwgezet de bepalingen over de selectie en de vernietiging van bestuursdocumenten uit artikels III.87 tot III.89 van het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Een brownfieldconvenant (finaliteit 2) heeft maximaal een actieve looptijd van 15 jaar. Het GIS bedrijventerreinen (finaliteit 3) wordt permanent actueel gehouden. Eens respectievelijk een brownfieldconvenant beëindigd is of een gegeven in het GIS bedrijventerreinen verouderd is, hanteert VLAIO momenteel een bewaartermijn volgens het gemeen recht, dus 10 jaar.

Op basis van artikel III.84 van het bestuursdecreet, zal VLAIO een definitieve bestemming bepalen van de bestuursdocumenten na deze bewaartermijnen (vernietiging of permanente bewaring).

Deze bewaartermijnen en de keuze voor definitieve bestemming worden voorgelegd aan en goedgekeurd door een selectiecommissie (art. III.86 en III.87 bestuursdecreet).

XI. Modaliteiten inzake de mededeling van de gegevens

De overdracht van de gegevens door de AAPD aan VLAIO zal gebeuren via de Vlaamse dienstenintegrator MAGDA.

Finaliteiten 1 en 2

Voor de finaliteiten 1 en 2 zal de aflevering van de patrimoniumgegevens gebeuren via MAGDA die de webservice Consultimmo aanroept.

MAGDA verwerkt de aanvraag van VLAIO en stuurt, rekening houdend met de ICT-standaarden van de FOD Financiën, de aanvraag door naar de webservice Consultimmo. Vervolgens verwerkt Consultimmo de aanvraag en levert het antwoord terug af aan MAGDA die het antwoord verwerkt en doorstuurt naar VLAIO.

Dit alles verloopt op volledig geautomatiseerde wijze. Om de veiligheid van de overdracht van de gegevens te kunnen waarborgen, kan MAGDA enkel via een certificaat de webservice aanroepen en worden er bij elke aanvraag metagegevens bijgehouden (logging).

Finaliteit 3

Voor finaliteit 3 zal de aflevering van de patrimoniumgegevens eveneens gebeuren via MAGDA, doch via een Secured File Transfer Protocol (SFTP).

MAGDA verwerkt de aanvraag van VLAIO en stuurt, rekening houdend met de ICT-standaarden van de FOD Financiën, de aanvraag door via een SFTP-verbinding die bestaat tussen MAGDA en de AAPD. Vervolgens wordt het antwoord terug afgeleverd via de SFTP-verbinding aan MAGDA die vervolgens het antwoord verwerkt en doorstuurt naar VLAIO.

XII. Periodiciteit van de gegevensdoorgifte

De periodiciteit van de gegevensdoorgifte voor finaliteiten 1 en 2 zal permanent zijn. Deze periodiciteit is gerechtvaardigd door het feit dat deze taken van VLAIO permanent uitgevoerd worden.

De periodiciteit van de gegevensdoorgifte voor finaliteit 3 is 4 maal per jaar. Deze periodiciteit is gerechtvaardigd door het feit dat dit gelijkloopt met de updatefrequentie van het uniek percelenplan.

XIII. Ontvangerscategorieën

Volgende medewerkers binnen VLAIO zullen toegang hebben tot de gegevens:

- Dossierbeheerders (+/- 30 personen), afdeling Steun ondernemingen: de aanvragen voor de verschillende financiële steunmaatregelen komen bij hen terecht. Zij beoordelen deze projecten om hen al dan niet te selecteren en steun toe te kennen. Tijdens en na afloop doen zij de eerste controles op het project.
- Inspecteurs (+/- 15 personen), dienst Inspectie: ze gaan na of de toegekende steun aan een project door de uitvoerder volgens de wettelijke regels werd besteed.
- Projectbeheerders (+/- 20 personen), dienst Ruimtelijke economie: ze organiseren het permanent secretariaat van de Brownfieldcel. Ze voeren het ruimtelijk-economisch beleid uit en passen het aan waar nodig.
- GIS-coördinatoren en -medewerkers (+/- 15 personen), dienst Data & Monitoring: ze actualiseren de inventarisatie van bedrijventerreinen op perceelsniveau.

XIV. Doorgifte aan derden

De gegevens worden alleen intern gebruikt door VLAIO. Ze worden niet aan derden verstrekt.

XV. Verwerker

VLAIO vergewist zich ervan dat de verplichtingen die uit dit protocol voortvloeien, meegedeeld worden aan de eventuele verwerkers van de partijen, overeenkomstig artikel 28 van de AVG.

VLAIO verbindt zich ertoe de naam van de verwerker(s) mee te delen die toegang zal (zullen) hebben tot de in dit protocol bedoelde gegevens. Hetzelfde geldt in geval van verandering van de verwerker(s).

In geval van problemen met de verwerker(s) verbindt VLAIO zich ertoe de nodige maatregelen te treffen om ervoor te zorgen dat de verwerking in overeenstemming is met de wetgeving inzake bescherming van de persoonsgegevens in het algemeen en met de AVG in het bijzonder.

XVI. Veiligheid

Overeenkomstig de artikelen 32 tot 34 van de AVG verbinden de partijen zich ertoe hun persoonsgegevens te beschermen tegen elke inbreuk op de veiligheid die, hetzij per ongeluk, hetzij onrechtmatig, leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot de desbetreffende gegevens.

Door de ondertekening van dit protocol bevestigt VLAIO de passende technische en organisatorische maatregelen te hebben genomen en ervoor gezorgd te hebben dat de ICT-infrastructuren waarmee de bij de verwerking van de persoonsgegevens betrokken uitrustingen verbonden zijn, de vertrouwelijkheid en de integriteit van die persoonsgegevens garanderen.

In geval van een veiligheidsincident verbindt VLAIO zich ertoe onmiddellijk de FOD Financiën te verwittigen via mail op het e-mailadres dataprotection@minfin.fed.be.

De FOD Financiën heeft op elk ogenblik het recht om, om legitieme redenen, aan VLAIO te vragen om alle of een deel van de informatiedragers waarop VLAIO de informatie van de FOD Financiën opgeslagen heeft, terug te bezorgen. VLAIO verbindt zich ertoe de opgevraagde dragers onmiddellijk te bezorgen zonder deze te kopiëren.

XVII. Wettelijke beperkingen van toepassing op de rechten van de betrokkenen

De gegevensverwerking(en) uitgevoerd VLAIO, naar aanleiding van de gegevensdoorgifte bedoeld in dit protocol, maakt (maken) geenszins het voorwerp uit van wettelijke beperkingen die van toepassing zijn op de rechten van de betrokkenen. De betrokkenen beschikken dus ten volle over de rechten die de AVG hen verleent.

De partijen verbinden zich ertoe te voldoen aan de verplichtingen die voortvloeien uit de uitoefening van de rechten van de betrokkene.

XVIII. Vertrouwelijkheid

VLAIO en de verwerkers garanderen de vertrouwelijkheid van de gegevens en de resultaten van de verwerking ervan in het kader van dit protocol.

Daaruit volgt dat deze gegevens en de verwerkingsresultaten:

- enkel gebruikt zullen worden indien nodig en overeenkomstig de in dit protocol beschreven doeleinden,
- niet langer bewaard zullen worden dan de voor de verwerking nodige bewaringsduur.

VLAIO en alle personen aan wie VLAIO gegevens meedeelt, zijn gebonden door het beroepsgeheim met betrekking tot de informatie die zij zouden hebben kunnen krijgen krachtens dit protocol.

Alle informatie waarvan het personeel van VLAIO en de verwerkers kennis moeten nemen in het kader van dit protocol, alle documenten die aan VLAIO toevertrouwd worden en alle vergaderingen waaraan VLAIO deelneemt, zijn strikt vertrouwelijk.

VLAIO verbindt zich ertoe alle vertrouwelijke informatie, van welke aard ook, die meegedeeld zal worden of waarvan kennis genomen zal worden krachtens dit protocol, geheim te houden, zowel tijdens als na de verwerking.

VLAIO staat ervoor garant dat zijn personeel en verwerker(s) die informatie vertrouwelijk behandelen en verbindt zich ertoe deze informatie niet aan derden mee te delen. Enkel de gegevens die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de taken, zullen meegedeeld worden aan het personeel en de verwerker(s) van de partner. Een personeelslid van VLAIO is het volgens artikel 2.2, §1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 houdende vaststelling van de rechtspositie van het personeel van de diensten van de Vlaamse overheid verboden om feiten bekend te maken die betrekking hebben op het vertrouwelijke karakter van commerciële, intellectuele en industriële gegevens. Het is hem ook verboden om feiten bekend te maken waarvan de bekendmaking een inbreuk is op de rechten en vrijheden van de burger, in het bijzonder op het privéleven, tenzij de betrokkene toestemming heeft verleend om de op hem betrekking hebbende gegevens openbaar te maken.

XIX. Intellectuele eigendom

De FOD Financiën behoudt de intellectuele eigendom over de meegedeelde gegevens.

Bijgevolg verbindt VLAIO zich ertoe om de bron van de gegevens als volgt te vermelden:

“Gegevens verstrekt door de FOD Financiën op [...].”

Resultaten geproduceerd op basis van de krachtens dit protocol meegedeelde gegevens mogen niet aan derden bekendgemaakt of meegedeeld worden, behalve in gevallen vastgelegd in dit protocol of behoudens voorafgaand schriftelijk akkoord van de FOD Financiën.

XX. Gebruiksovereenkomsten

Om de goede werking van het systeem te verzekeren, kan de FOD Financiën, indien nodig, gebruiksovereenkomsten uitvaardigen, die bij dit protocol bijgevoegd zullen worden.

Deze gebruiksovereenkomsten zullen de wijze preciseren waarop de databanken van de FOD Financiën geraadpleegd mogen worden of de ICT-infrastructuur gebruikt moet worden teneinde eventuele technische problemen, een inadequaat gebruik van de gegevens en/of een eventuele overbelasting van het systeem te vermijden.

XXI. Kosten en facturering

Er worden geen kosten verbonden aan de gegevensuitwisseling in het kader van dit protocol. Het 'Samenwerkingsakkoord tussen de federale Staat, het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijke Gewest met betrekking tot de Coördinatiestructuur voor patrimoniuminformatie' stelt dat overheidsdiensten zoals bedoeld in artikel 1, 5°, a) kosteloos toegang hebben tot patrimoniuminformatie.

VLAIO valt onder het toepassingsgebied van dit artikel als intern verzelfstandigd agentschap van het Vlaamse Gewest opgericht bij decreet van 12 november 2015.

XXII. Wijzigingen en evaluatie van het protocol

Dit protocol mag enkel schriftelijk met het akkoord van de twee partijen gewijzigd worden.

Alle aanpassingen zullen in werking treden vanaf de datum die in het aangepaste protocol vastgelegd zal worden.

Indien de partijen het nodig achten, zal dit protocol herzien worden.

XXIII. Technische ondersteuning – Communicatie

Voor de specifieke technische behoeften die voortvloeien uit het voorwerp van dit protocol kunnen de partijen de technische ondersteuning regelen via een SLA.

XXIV. Geschillen en sancties

In geval van toepassingsproblemen of bij overtreding van dit protocol verbinden de partijen zich ertoe overleg te plegen en samen te werken teneinde zo snel mogelijk tot een minnelijke schikking te komen.

VLAIO is verantwoordelijk voor de schade die de FOD Financiën zou lijden als de partner zelf, de verwerker of de personeelsleden van de partner de verplichtingen in het kader van dit protocol niet zouden naleven.

De FOD Financiën mag, indien hij dat verantwoord acht, zonder voorafgaande ingebrekestelling, de doorgifte van de in dit protocol bedoelde gegevens opschorten.

Bij gebrek aan akkoord tussen de partijen en onverminderd andere wettelijke of regelgevende bepalingen, zijn uitsluitend de burgerlijke rechtscolleges van Brussel bevoegd om het geschil te beslechten.

De FOD Financiën heeft het recht om VLAIO gerechtelijk te vervolgen en de betaling te eisen van vergoedingen die de geleden schade naar aanleiding van een foute uitvoering of de niet-uitvoering van dit protocol dekken.

XXV. Opzegging

Elke partij kan een einde maken aan dit protocol mits de betekening van een vooropzeg van twaalf maanden aan de andere partij per aangetekend schrijven.

XXVI. Duur van het protocol en inwerkingtreding

Dit protocol treedt in werking op de datum van ondertekening en wordt gesloten voor onbepaalde duur.

Opgemaakt te Brussel in twee exemplaren, op 24 november 2020.

Voor de FOD Financiën

Voor VLAIO

De Voorzitter van het Directiecomité,

De Administrateur-generaal

Hans D'Hondt,

Mark Andries,

Bijlage 1: Rechtmatigheid in hoofde van VLAIO

Finaliteit 1: selecteren en controleren van subsidiedossiers

Besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2005 aangaande het Agentschap Innoveren & Ondernemen

Art. 2

§ 1. Binnen het Vlaams Ministerie van Economie, Wetenschap en Innovatie wordt een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid opgericht, onder de benaming het Agentschap Innoveren en Ondernemen, hierna « het agentschap » te noemen.

Alle officiële akten, officiële aankondigingen of andere officiële stukken die uitgaan van het agentschap moeten de benaming van het agentschap vermelden, met onmiddellijk daarvoor of daarna de (leesbaar en voluit geschreven) woorden: « intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid van de Vlaamse overheid ».

Die verplichting geldt niet voor informatieverstrekking om promotionele redenen of voorlichtingsredenen.

§ 2. Het agentschap behoort tot het beleidsdomein Economie, Wetenschap en Innovatie. Het agentschap wordt opgericht voor de uitvoering van het economisch beleid.

§ 3. Het agentschap heeft een centrale zetel. De minister bepaalt de vestigingsplaats van de centrale zetel. Het hoofd van het agentschap kan beslissen om een of meer vestigingen buiten de centrale zetel op te richten.

Art. 4

§ 1. Om de missie, vermeld in artikel 3, waar te maken, voert het agentschap, op het grondgebied van het Vlaamse Gewest, de volgende taken uit:
[...]

5° het selecteren en financieel steunen van projecten en activiteiten van ondernemingen, maar ook van andere instellingen, organisaties en personen, ter bevordering van het innoverend vermogen en ondernemerschap;
[...]

Besluit van de Vlaamse Regering van 11 mei 2007 houdende subsidiëring van bedrijvencentra en doorgangsgebouwen

Art. 2

Het project start uiterlijk zes maanden na de goedkeuring van de steunaanvraag en moet binnen de drie jaar na de beslissing tot toekenning van de steun worden beëindigd.

De termijn van vijf jaar, vermeld in artikel 7 van het decreet, gaat in vanaf de beëindiging van de investeringen.

Art. 3

§ 4. De steun kan alleen betrekking hebben op de investeringen in grond, de gebouwen en de uitrusting van de gebouwen. Voor de grond komt het gedeelte in aanmerking dat binnen een periode van drie jaar na de beslissing tot toekenning van de steun de beroepsbestemming krijgt van bedrijventrum of van doorganggebouw. Het gebouw kan ook verworven worden op basis van een overeenkomst onroerende leasing.

De investeringen in de uitrusting van de gebouwen moeten nieuw zijn. De uitrustingsgoederen kunnen verworven worden via een contract roerende leasing.

De volgende investeringen komen niet in aanmerking :

1° de vroeger geactiveerde investeringen die opgenomen werden in de afschrijvingstabel en die verworven worden van :

a) een onderneming waarin de steunaanvragende onderneming rechtstreeks of onrechtstreeks participeert;

b) een onderneming die rechtstreeks of onrechtstreeks participeert in de steunaanvragende onderneming;

c) een verwante patrimoniumvennootschap;

2° de investeringen die verworven worden van een zaakvoerder, een bestuurder of een aandeelhouder van de steunaanvragende onderneming;

3° de investeringen die in geval van aankoop niet verworven worden in volle eigendom.

§ 5. De minister kan, overeenkomstig de bedoeling van het decreet en dit besluit, de lijst van de investeringen, vermeld in § 4, die niet in aanmerking komen, aanpassen. »

Art. 25

§ 1. Het agentschap onderzoekt de ontvankelijkheid van de aanvragen binnen maximaal dertig kalenderdagen na afsluiting van de oproep.

Een aanvraag is ontvankelijk als aan de volgende voorwaarden is voldaan :

1° de aanvraag is tijdig ingediend, dat wil zeggen voor het verstrijken van de in de oproep vastgelegde indieningstermijn;

2° de aanvraag is correct en volledig ingevuld;

3° de aanvraag bevat een businessplan;

4° de aanvraag omschrijft het stappenplan en de acties conform de managementvoorwaarden, vermeld in artikelen 4, 5 en 6.

§ 2. De ontvankelijke projecten worden ter beoordeling voorgelegd aan de jury.

Art. 32

Het agentschap kan te allen tijde de naleving van de bepalingen van dit besluit controleren.

Behoudens overmacht kan de minister op voorstel van het agentschap besluiten de begunstigen die de algemene subsidievoorwaarden niet naleven, verder uit te sluiten van subsidiëring voor projecten op basis van dit besluit.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2010 tot toekenning van steun aan ondernemingen voor ecologie-investeringen in het Vlaamse Gewest

Art. 13

Er wordt steun verleend aan ondernemingen voor ecologie-investeringen die worden uitgevoerd in het Vlaamse Gewest onder de voorwaarden, vermeld in het decreet van 16 maart 2012, dit besluit en de uitvoeringsbesluiten van dit besluit.

Besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2012 tot toekenning van steun aan ondernemingen voor strategische ecologie-investeringen in het Vlaamse Gewest**Art. 1**

11° start van de ecologie-investeringen : de vroegste datum, hetzij van de eerste factuur, hetzij van de akte bij verwerving van een onroerend goed, hetzij van de leasingovereenkomst;

12° beëindiging van de ecologie-investeringen : de laatste datum, hetzij van de laatste factuur, hetzij van de akte bij verwerving van een onroerend goed, hetzij van de leasingovereenkomst;

Art. 10

De toegekende steun moet een stimulerend effect hebben.

Dat betekent dat de ecologie-investeringen op zijn vroegst mogen starten op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin de steunaanvraag wordt ingediend.

De steun vervalt volledig als de ecologie-investeringen starten voor de dag, vermeld in het tweede lid.

Art. 15

De ecologie-investeringen moeten starten binnen zes maanden na de beslissing tot toekenning van de steun en moeten beëindigd worden binnen drie jaar na de beslissing tot toekenning van de steun.

De minister kan de termijnen, vermeld in het eerste lid, op gemotiveerd verzoek en op advies van de administratie verlengen.

Art. 17

De volgende ecologie-investeringen komen niet voor steun in aanmerking :

1° de ecologie-investeringen die vroeger zijn geactiveerd en opgenomen in de afschrijvingstabel, en die verworven worden van :

a) een onderneming waarin de steunaanvragende onderneming rechtstreeks of onrechtstreeks participeert;

b) een onderneming die rechtstreeks of onrechtstreeks participeert in de steunaanvragende onderneming;

c) een verwante patrimoniumvennootschap;

2° de ecologie-investeringen die verworven worden van een zaakvoerder, een bestuurder of een aandeelhouder van de steunaanvragende onderneming;

3° de ecologie-investeringen die in geval van aankoop niet verworven worden in volle eigendom;

4° de ecologie-investeringen, met uitzondering van oplaadsystemen voor elektrische of hybride voertuigen of voertuigen, die gratis of onder bezwarende titel ter beschikking worden gesteld aan derden;

- 5° ecologie-investeringen die in aanmerking komen voor steunverlening via warmtekrachtcertificaten als vermeld in het titel, VII, hoofdstuk I, van het Energiedecreet;
- 6° ecologie-investeringen die in aanmerking komen voor steunverlening via groenestroomcertificaten als vermeld in het titel, VII, hoofdstuk I, van het Energiedecreet;
- 7° de ecologie-investeringen die een onderdeel uitmaken van de ecologie-investeringen, vermeld in punten 5° en 6°;
- 8° de ecologie-investeringen met betrekking tot de oprichting, uitbreiding of modernisering van een bedrijventrum of een doorganggebouw;
- 9° de ecologie-investeringen die op een periode van minder dan drie jaar worden afgeschreven.
- 10° de ecologie-investeringen in diepe aardwarmte-installaties, met uitzondering van de eerste twee diepe boringen voor de productie- en injectieput van een open hydrothermaal systeem in een vergund volumegebied voor zover een systeem van vergunningen of concessie van toepassing is;
- 11° de ecologie-investeringen in warmtenetten als vermeld in artikel 1.1.3, 113/1/1°, van het Energiedecreet.

De minister kan, overeenkomstig de bedoeling van het decreet van 16 maart 2012 en dit besluit, de opsomming van de niet in aanmerking komende ecologie-investeringen, vermeld in het eerste lid, aanpassen.

Art. 27

Het Agentschap Innoveren en Ondernemen beoordeelt of de subsidieaanvraag voldoet aan de algemene voorwaarden vermeld in hoofdstukken 3 en 4, en de andere algemene voorwaarden, vermeld in het decreet van 16 maart 2012, dit besluit en de uitvoeringsbesluiten.

Art. 43

Het Agentschap Innoveren en Ondernemen kan vanaf het ogenblik dat de subsidieaanvraag is ingediend, controleren of de voorwaarden van het decreet van 16 maart 2012, van dit besluit en van de uitvoeringsbesluiten worden nageleefd.

Die controle kan, afhankelijk van het feit of de steun al dan niet werd toegekend, het volgende tot gevolg hebben :

- 1° beslissing tot weigering van de subsidie;
- 2° niet-uitbetaling of terugvordering van de toegekende subsidie.

Besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2013 tot toekenning van strategische transformatiesteun aan ondernemingen in het Vlaamse Gewest

Art. 17

Voor projecten ingediend door individuele ondernemingen bedragen de minimale in aanmerking komende opleidingskosten respectievelijk honderdduizend euro (100.000 euro) voor een project ingediend door een individuele kleine onderneming, tweehonderdduizend euro (200.000 euro) voor een project ingediend door een individuele middelgrote onderneming en driehonderdduizend euro (300.000 euro) voor een project ingediend door een individuele grote onderneming.

Voor projecten ingediend door meerdere ondernemingen bedragen de minimale in aanmerking komende opleidingskosten voor het totale project, in afwijking van het eerste lid, respectievelijk driehonderdduizend euro (300.000 euro) als het wordt ingediend door meerdere kleine ondernemingen, vierhonderdduizend euro (400.000 euro) als het wordt ingediend door meerdere samenwerkende ondernemingen waaronder minstens een middelgrote onderneming en zevenhonderdduizend euro (700.000 euro) als het wordt ingediend door meerdere samenwerkende ondernemingen waaronder minstens een grote onderneming. De minimale in aanmerkende komende opleidingskosten voor elk van de samenwerkende ondernemingen bedragen vijftigduizend euro (50.000 euro).

Art. 18

§ 1. De basissteun wordt geplafonneerd op één miljoen euro (1.000.000 euro) per aanvragende onderneming, met behoud van de toepassing van artikel 8, § 2, tweede lid.

De bonussteun voor de bijkomende tewerkstelling kan maximaal 25 % bedragen van de basissteun.

§ 2. De minister bepaalt de vaststelling van de aanvangstewerkstelling, de duur van de realisatie- en de bewijsperiode voor de bijkomende tewerkstelling, het over te leggen bewijs van de gerealiseerde bijkomende tewerkstelling en het schema voor het bepalen van het percentage van de bonussteun.

Art. 27

§ 1. De investeringen die verband houden met het ingediende transformatieproject starten op zijn vroegst op de datum vermeld in de ontvangstmelding en uiterlijk zes maanden na die datum.

De investeringsperiode heeft een duur van maximaal drie jaar, die loopt vanaf de werkelijke startdatum. De vroegst mogelijke startdatum is de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin de steunaanvraag wordt ingediend.

De investeringen starten ofwel op de datum van de eerste factuur, ofwel op de datum van de akte van de verwerving van een onroerend goed, ofwel op de datum van het leasingcontract.

De minister kan de termijnen, vermeld in deze paragraaf, op gemotiveerd verzoek en op advies van de administratie, verlengen.

§ 2. In afwijking van paragraaf 1, starten de investeringen van een grote onderneming, die verband houden met een transformatietraject van meer dan vijftig miljoen euro (50.000.000 euro) in aanmerking komende investeringen, op zijn vroegst op de datum vermeld in de bevestigingsbrief en uiterlijk zes maanden na die datum.

Art. 43

De steun wordt teruggevorderd binnen tien jaar na de indieningsdatum van de steunaanvraag, in geval van :

1° faillissement, vereffening, boedelafstand, ontbinding, vrijwillige of gerechtelijke verkoop, sluiting in het kader van een sociaaleconomische herstructureringsoperatie met tewerkstellingsafbouw tot gevolg binnen zeven jaar na het beëindigen van de investeringen en opleidingen;

2° vervreemding of wijziging van de oorspronkelijke bestemming of het gebruik van de investeringen binnen vijf jaar na het beëindigen van de investeringen, met behoud van de toepassing van artikel 14, punt 5, van de algemene vrijstellingsverordening;

3° niet-naleving van de wettelijke informatie- en raadplegingsprocedures bij collectief ontslag binnen zeven jaar na het beëindigen van de investeringen en opleidingen;

4° niet-naleving van de voorwaarden die zijn opgelegd bij het decreet van 16 maart 2012, dit besluit of de uitvoeringsbesluiten binnen een periode van vijf jaar na het beëindigen van de investeringen en opleidingen.

Ministerieel besluit van 24 januari 2011 tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2010 tot toekenning van steun aan ondernemingen voor ecologie-investeringen in het Vlaamse Gewest

Art. 15/1

Het hoofd van het Agentschap Innoveren en Ondernemen heeft beslissingsbevoegdheid over de steuntoekenning als vermeld in artikel 23/1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2010.

Art. 17

Het Agentschap Ondernemen kan vanaf de indiening van de subsidieaanvraag controleren of de voorwaarden van het decreet van 16 maart 2012, van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2010 en van de uitvoeringsbesluiten worden nageleefd.

Die controle kan, afhankelijk van het feit of de steun al dan niet werd toegekend, het volgende tot gevolg hebben :

1° beslissing tot weigering van de subsidie;

2° niet-uitbetaling of terugvordering van de toegekende subsidie.

Besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2019 tot toekenning van steun voor de (her)aanleg van bedrijventerreinen

Art. 15

Het agentschap beoordeelt of de subsidieaanvraag voldoet aan de voorwaarden, vermeld in het decreet van 13 juli 2012, dit besluit en de uitvoeringsbesluiten ervan.

Art. 21

Alle wijzigingen van de subsidieaanvraag worden vooraf bij het agentschap gemotiveerd aangevraagd en moeten vooraf door het agentschap goedgekeurd worden.

Art. 26

De steun voor de (her)aanleg van bedrijventerreinen kan worden toegekend aan:

1° een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid;

2° een gemeente;

- 3° een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm;
- 4° een autonoom gemeentebedrijf;
- 5° een provincie;
- 6° een POM;
- 7° een autonoom provinciebedrijf;
- 8° een universiteit;
- 9° een publieke rechtspersoon die de Vlaamse Regering aanwijst;
- 10° een onderneming die aantoonbaar actief is in de (her)aanleg van bedrijventerreinen.

In het eerste lid wordt verstaan onder universiteit: de universitaire instelling of een van de hogescholen die deel uitmaakt van de associatie met die instelling.

De steunaanvrager is eigenaar van of heeft een ander zakelijk recht op de gronden van het bedrijventerrein dat hem toelaat opdracht te geven om de kosten die in aanmerking komen, uit te voeren.

De steun voor de (her)aanleg van bedrijventerreinen kan aan een van de rechtspersonen, vermeld in het eerste lid, ook worden toegekend als die rechtspersoon, zonder dat hij eigenaar is van of een ander zakelijk recht heeft op de gronden van het bedrijventerrein, een overeenkomst sluit met een derde, die eigenaar is van of een ander zakelijk recht heeft op de gronden van het bedrijventerrein, tot (her)aanleg van een bedrijventerrein en die daarvoor de kosten die in aanmerking komen, geheel of gedeeltelijk laat uitvoeren of coördineert. Die overeenkomst bevat de clausules tot naleving van de voorwaarden, vermeld in het decreet van 13 juli 2012, dit besluit en de uitvoeringsbesluiten ervan.

De steun voor de (her)aanleg van bedrijventerreinen kan ook worden toegekend aan een van de rechtspersonen, vermeld in het eerste lid, die over onteigeningsbevoegdheid beschikken op voorwaarde dat in de gerechtelijke procedure tot onteigening de inbezitstelling uitgesproken is.

Art. 36

Het agentschap beoordeelt of de aanvraag tot erkenning, vermeld in artikel 35, voldoet aan de voorwaarden, vermeld in het decreet van 13 juli 2012, dit besluit en de uitvoeringsbesluiten ervan.

Art. 40

Het agentschap beoordeelt of de subsidieaanvraag voldoet aan de voorwaarden, vermeld in het decreet van 13 juli 2012, dit besluit en de uitvoeringsbesluiten ervan.

Art. 49

Alle wijzigingen van de subsidieaanvraag worden vooraf bij het agentschap gemotiveerd aangevraagd en moeten vooraf door de administrateur-generaal goedgekeurd worden.

Art. 51

Het agentschap kan vanaf het ogenblik dat de subsidieaanvraag is ingediend, ter plaatse of op basis van de gevraagde bewijsdocumenten, controleren of de voorwaarden, vermeld in het

decreet van 13 juli 2012, dit besluit, de uitvoeringsbesluiten ervan en de beslissing tot toekenning van de subsidie worden nageleefd.

Die controle kan, afhankelijk van het feit of de steun al dan niet is toegekend, leiden tot:

1° een beslissing tot weigering van de subsidie;

2° de gehele of gedeeltelijke niet-uitbetaling of terugvordering van de toegekende subsidie;

3° de afsluiting van het subsidiedossier.

Besluit van de Vlaamse Regering van 25 september 2015 betreffende steun aan projecten in het kader van het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en het Europees Sociaal Fonds

Art. 19

De afdeling Inspectie en Ondersteuning van het Agentschap Ondernemen is bevoegd om controles uit te voeren betreffende de steun en staatssteun toegekend op basis van dit besluit in het kader van de EFRO-verordening en de ETS-verordening.

De afdeling Toezicht en Handhaving van het Departement Werk en Sociale Economie is bevoegd om alle controles uit te voeren betreffende de steun en staatssteun toegekend op basis van dit besluit in het kader van de ESF-verordening. Dit verloopt met toepassing van de bepalingen van het decreet houdende sociaalrechtelijk toezicht van 30 april 2004.

Finaliteit 2: uitvoeren van de taken van het permanent secretariaat van de Brownfieldcel

Decreet van 30 maart 2007 betreffende de Brownfieldconvenanten

Art. 8

§ 1. De in artikel 3, § 2, bedoelde actoren kunnen de Vlaamse Regering gezamenlijk verzoeken om over te gaan tot onderhandelingen over een brownfieldconvenant door middel van een standaard aanvraagformulier, dat minstens wordt ondertekend door of in naam van de vermelde actoren die gezamenlijk beschikken over het eigendomsrecht of de overige zakelijke rechten die vereist zijn om toestemming te verlenen voor de handelingen en activiteiten in het kader van het brownfieldproject op meer dan 70 % van de oppervlakte van de projectgronden. Het standaardaanvraagformulier wordt vergezeld van een beperkt rapport, waarvan de sjabloon door de Vlaamse Regering wordt vastgelegd. Indien een aanvraag betrekking heeft op een Brownfieldproject waarbij de projectgronden, of delen daarvan, verontreinigd of potentieel verontreinigd zijn, wordt de aanvraag tevens vergezeld van de voorhanden zijnde gegevens aangaande de al dan niet potentiële bodemverontreiniging.

De Vlaamse Regering kan bepalen dat de standaard-aanvraagformulieren worden ingediend op grond van een oproepsysteem. Zij kan in de oproep specifieke projectkenmerken opnemen op het vlak van de doelstellingen van het Brownfieldproject of de aard van de geplande herontwikkeling, de karakteristieken van de projectgronden of het gebied waarin het Brownfieldproject gelegen is, of de aard of samenstelling van de projectstructuur.

Besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 2007 betreffende de informatieplichten in het kader van Brownfieldconvenanten

Art. 3

§ 1. Het Agentschap Innoveren en Ondernemen houdt een digitale inventaris van de Brownfieldconvenanten bij.

De inventaris bevat per Brownfieldconvenant ten minste de volgende informatie :

- 1° de titel, datum en referentienummer van het Brownfieldconvenant;
- 2° het adres en de kadastrale omschrijving van de gronden die het voorwerp uitmaken van het Brownfieldconvenant;
- 3° het overzicht van de actoren en regisseurs die bij het Brownfieldconvenant betrokken zijn;
- 4° de duurtijd van het Brownfieldconvenant.

§ 2. De inventaris van afgesloten Brownfieldconvenanten is te allen tijde raadpleegbaar via de website van het Agentschap Innoveren en Ondernemen.

Besluit Vlaamse Codex Fiscaliteit van 20 december 2013

Art. 3.20.0.0.4.

Het attest tot het verkrijgen van kosteloze registratie in het kader van een brownfieldproject dat het voorwerp uitmaakt of zal uitmaken van een brownfieldconvenant als vermeld in artikel 2.8.6.0.1, tweede lid, artikel 2.9.6.0.3, derde lid, en artikel 2.10.6.0.3, tweede lid, van de Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013, bevat de volgende gegevens :

1° de vermelding dat toepassing wordt gemaakt van één van de volgende bepalingen :

- a) artikel 2.8.6.0.1, eerste lid, 4°, van de voormelde codex;
- b) artikel 2.9.6.0.3., eerste lid, 12°, van de voormelde codex;
- c) artikel 2.10.6.0.3 van de voormelde codex;

2° de naam en het adres van hetzij de begiftigde, hetzij de verkrijger;

3° het adres en het kadastranummer van het geschonken of overgedragen onroerend goed;

4° de verklaring dat het onroerend goed in kwestie verkregen werd door hetzij een schenking onder de levenden, hetzij een aankoop of een ruil of een andere overeenkomst tot overdracht onder bezwarende titel van eigendom of vruchtgebruik, hetzij een gehele of gedeeltelijke verdeling of een afstand onder bezwarende titel, onder mede-eigenaars, van onverdeelde delen of een omzetting als vermeld in artikel 745quater en 745quinquies van het Burgerlijk Wetboek;

5° de verklaring dat de overdracht van het onroerend goed plaats vond met het oog op de realisatie van een brownfieldproject dat het voorwerp uitmaakt of zal uitmaken van een brownfieldconvenant als vermeld in artikel 4 van het decreet van 30 maart 2007 betreffende de Brownfieldconvenanten;

6° de verklaring dat het onroerend goed in kwestie deel uitmaakt van een brownfieldproject, met vermelding van de referentienummer en de projecthandelingen die ten aanzien van het onroerend goed in kwestie zullen worden gesteld;

7° de datum en plaats van ondertekening van het attest.

Het attest wordt door hetzij de begiftigde, hetzij de verkrijger ondertekend.

Het bevoegde personeelslid van het Agentschap Innoveren en Ondernemen wordt belast met de opmaak en de verzending van de kennisgeving waarin staat dat de voorwaarden voor het behoud van de vrijstelling niet langer vervuld zijn. In die kennisgeving wordt de reden vermeld van het verval van de vrijstelling. De leidend ambtenaar van het Agentschap Ondernemen bepaalt de vorm van de kennisgeving.

Besluit van de Vlaamse Regering van 23 december 2016 tot vaststelling van de minimale onderhandelingsvoorwaarden, de minimale totstandkomings- en opvolgingsprocedure van een Brownfieldconvenant

Art. 1

In dit besluit wordt verstaan onder het decreet van 30 maart 2007: het decreet van 30 maart 2007 betreffende de brownfieldconvenanten.

In dit besluit wordt verstaan onder het agentschap, het agentschap, vermeld in artikel 1, 2°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 18 december 2015 inzake de ontbinding zonder vereffening van het Agentschap voor Innovatie door Wetenschap en Technologie en tot regeling van de overdracht aan zijn activiteiten aan het Agentschap Innoveren en Ondernemen.

Art. 2

Opdat een ingediend verzoek tot onderhandelingen over een brownfieldconvenant in aanmerking zou kunnen komen, moet het minstens aan elk van volgende ontvankelijkheidscriteria voldoen:

[...]

10° voor alle percelen in het hele projectgebied moet een recent kadastraal plan en een recente kadastrale legger toegevoegd worden. Met recent wordt bedoeld dat het kadastraal plan en de kadastrale legger minder dan twee maanden oud zijn op het ogenblik dat het project wordt ingediend. Mogelijke bekende afwijkingen ten opzichte van die recente documenten moeten al worden aangegeven met de eigendomstitels

[...]

Art. 7

Er wordt een Brownfieldcel opgericht die belast wordt met de volgende opdrachten:

1° de organisatie van de onderhandelingen met het oog op de totstandkoming van brownfieldconvenanten;

2° de Vlaamse Regering te adviseren over de goedkeuring van een ontwerp van brownfieldconvenant;

3° de Vlaamse Regering adviseren over de goedkeuring van een definitieve brownfieldconvenant wanneer het openbaar onderzoek aanleiding geeft tot inhoudelijke wijziging van het ontwerp van brownfieldconvenant ;

4° de Vlaamse minister bevoegd voor Economie te adviseren over de goedkeuring van een definitieve brownfieldconvenant, wanneer het openbaar onderzoek geen aanleiding geeft tot inhoudelijke wijziging van het ontwerp van brownfieldconvenant;

5° de belangen van het Vlaamse Gewest bewaken bij de totstandkoming van brownfieldconvenanten;

6° de gelijke behandeling van de aanvragers van brownfieldconvenanten bewaken;

- 7° de principes van behoorlijk bestuur bij de totstandkoming van een brownfieldconvenant bewaken;
- 8° de Vlaamse minister, bevoegd voor Economie adviseren bij de opvolging van afgesloten brownfieldconvenanten;
- 9° onderhandelaars van brownfieldconvenanten voordragen aan de Vlaamse Regering, als vermeld in hoofdstuk 4;
- 10° de onderhandelaars jaarlijks evalueren;
- 11° de Vlaamse minister, bevoegd voor Economie te adviseren over de taken van de onderhandelaars.

Art. 8

De Brownfieldcel bestaat minstens uit:

- 1° een vertegenwoordiger van de Vlaamse minister, bevoegd voor Economie;
- 2° een vertegenwoordiger van de Vlaamse minister bevoegd voor Omgeving;
- 3° de leidend ambtenaar van het Agentschap voor Innoveren en Ondernemen van het beleidsdomein Economie, Wetenschap en Innovatie;
- 4° de leidend ambtenaar van het Departement Omgeving van het beleidsdomein Omgeving
- 5° de leidend ambtenaar de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij van het beleidsdomein Omgeving;
- 6° de leidend ambtenaar het Departement Mobiliteit en Openbare Werken van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken.

Op vraag van de brownfieldcel kan de Vlaamse minister, bevoegd voor Economie de Brownfieldcel uitbreiden met experts.

Art. 12

Er wordt een permanent secretariaat voorzien dat belast wordt met de volgende opdrachten:

- 1° ondersteuning van de werking van de Brownfieldcel;
- 2° de voorbereiding en organisatie van projectoproepen, met inbegrip van de beleidsdomeinoverschrijdende samenwerking bij de behandeling van de aanvragen;
- 3° de beleidsrapportering.

Het permanent secretariaat wordt opgericht bij het agentschap.

Finaliteit 3: garanderen van de kwaliteitsgaranties van de inventarisatie van bedrijventerreinen op perceelsniveau

Bestuursdecreet van 7 december 2018

Art. III. 65

§ 2. Deze afdeling is van toepassing op de volgende overheidsinstanties:

- 1° de Vlaamse overheid;
- 2° de lokale overheden.

Art. III.68

De overheidsinstanties, vermeld in artikel III.65, § 2, moeten de gegevens die ze nodig hebben voor de uitvoering van de taken van algemeen belang waarmee ze zijn belast of voor de uitvoering van de verplichtingen die op hen rusten, opvragen bij gegevensbronnen als vermeld in artikel III.66, § 1. De Vlaamse Regering kan daarbij per voormelde gegevensbron en per overheidsinstantie of groep van overheidsinstanties een tijdschema vastleggen na advies van het stuurorgaan.

De Vlaamse Regering stelt vast, op voorstel van het stuurorgaan, welke gegevensbronnen die een externe overheid beheert, de overheidsinstanties, vermeld in artikel III.65, § 2, moeten raadplegen voor de uitvoering van de taken van algemeen belang waarmee ze zijn belast, of voor de uitvoering van de verplichtingen die op hen rusten. De Vlaamse Regering kan daarbij per voormelde gegevensbron en per overheidsinstantie of groep van overheidsinstanties een tijdschema vastleggen na advies van het stuurorgaan.

De Vlaamse Regering kan met de externe overheden de nodige akkoorden sluiten zodat de gegevens die in die voormelde gegevensbronnen opgenomen zijn, kunnen worden gebruikt.

Besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2005 aangaande het Agentschap Innoveren en Ondernemen

Art. 4

§ 1. Om de missie, vermeld in artikel 3, waar te maken, voert het agentschap, op het grondgebied van het Vlaamse Gewest, de volgende taken uit:

[...]

7° het ontwikkelen en uitvoeren van het ruimtelijk-economisch beleid, met inbegrip van het brownfieldconvenantenbeleid en bemiddelingsopdrachten;

[...]

Besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 houdende de uitvoering van artikel III.66, III.67 en III.68 van het bestuursdecreet van 7 december 2018

Art. 2

§ 1. Een gegevensbron wordt op voorstel van het stuurorgaan Vlaams Informatie- en ICT-beleid door de Vlaamse Regering als een authentieke gegevensbron erkend. Als de gegevensbron persoonsgegevens bevat, wordt ook het advies van de toezichtcommissie ingewonnen.

De gegevensbron wordt als authentieke gegevensbron erkend als ze voldoende garanties biedt voor :

1° de kwaliteit van de gegevens, in het bijzonder de volledigheid, de juistheid, de nauwkeurigheid, de actualiteit, de garanties voor de kwaliteitsborging van de gegevens en de kwaliteitsbewaking naar de afnemers toe;

2° de bruikbaarheid van de gegevensbron, in het bijzonder de ontsluitbaarheid, de beschikbaarheid en de openbaarheid;

3° het adequate beheer van de gegevensbron, in het bijzonder de aanwezigheid van een inzage- en terugmeldfaciliteit;

- 4° de veiligheid van de gegevensbron op fysiek, technisch en organisatorisch niveau, in het bijzonder de opspoorbaarheid van de wijzigingen in de gegevens en de bewaring van de historiek van de toegang tot de gegevens;
- 5° de financiering van de gegevensbron, in het bijzonder de financiering van de kosten ingevolge de specifieke dienstverlening die een authentieke gegevensbron aan andere instanties moet leveren;
- 6° de interoperabiliteit van de gegevensbron, in het bijzonder de semantische en technische interoperabiliteit.

Het stuurorgaan Vlaams Informatie- en ICT-beleid bepaalt in welke mate de gegevensbron in kwestie aan de bovenvermelde garanties moet voldoen.

§ 2. Met behoud van de toepassing van paragraaf 1 wordt een geografische gegevensbron als vermeld in artikel 12, eerste lid, 1°, 2° en 4°, van het GDI-decreet, als een authentieke geografische gegevensbron erkend als ze voldoet aan de volgende bijkomende voorwaarden:

- 1° ze is beschreven door middel van metagegevens die in overeenstemming zijn met de regels die het stuurorgaan met toepassing van artikel 14 van het GDI-decreet opstelt;
- 2° ze is raadpleegbaar via een raadpleegdienst als vermeld in artikel 3, 18°, van het GDI-decreet;
- 3° ze is overdraagbaar via een overdrachtdienst als vermeld in artikel 3, 19°, van het GDI-decreet;
- 4° ze is geharmoniseerd overeenkomstig de technische voorschriften, vermeld in artikel 25 van het GDI-decreet.

Art. 3

Per gegevensbron die in aanmerking komt om als een authentieke gegevensbron of als een authentieke geografische gegevensbron te worden erkend, wijst de Vlaamse Regering tevens de beheersinstantie aan die verantwoordelijk is voor :

- 1° het respecteren van de bepalingen, vermeld in artikel 2;
- 2° het verzorgen van de samenwerking met de gebruikers van de gegevensbron in kwestie;
- 3° het opzetten van de gepaste organisatorische structuren om de gegevens te verwerken in de gegevensbron;
- 4° het invoeren van de gepaste processen om de gegevens te verwerken in de gegevensbron;
- 5° het opzetten van de juiste infrastructuur om de gegevens te verwerken in de gegevensbron;
- 6° het aanwijzen van een meldingspunt dat meldingen van onnauwkeurige, onvolledige of onjuiste gegevens als vermeld in artikel III.73 van het bestuursdecreet van 7 december 2018, registreert en onderzoekt. Indien uit dat onderzoek blijkt dat de melding gegrond is, wordt het gegeven in kwestie verbeterd of aangevuld. Het meldingspunt bezorgt aan degene die een onnauwkeurig, onvolledig of onjuist gegeven heeft gemeld, het resultaat van het onderzoek.

De beheersinstantie kan een of meer van de bovenvermelde taken uitbesteden. De eventuele uitbesteding gebeurt op verzoek, onder controle en verantwoordelijkheid van de beheersinstantie. De onderaannemer moet zich er formeel toe verbinden artikel 28, lid 3, van de algemene verordening gegevensbescherming en de regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens te respecteren en neemt daartoe de nodige maatregelen die hij meedeelt aan de beheersinstantie waarvoor hij als onderaannemer optreedt.

Besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015 houdende de erkenning van de inventarisatie van de bedrijventerreinen op perceelsniveau in het Vlaamse Gewest als authentieke geografische gegevensbron

Art. 2

Het Agentschap Innoveren en Ondernemen wordt aangewezen als beheersinstantie als vermeld in artikel 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 houdende de uitvoering van artikel III.66, III.67 en III.68 van het bestuursdecreet van 7 december 2018.