

8. de bekwaamheid en permanente vorming inzake stralingsbescherming van de aanvrager van de vergunning voor het gebruik van bronnen die ioniserende stralingen kunnen uitzenden voor diergeneeskundige externe radiotherapie en brachytherapie.

De medische jury kan tevens op verzoek van het Agentschap of op eigen initiatief een advies verlenen over de geldigheidsvereisten van de opleidingen bedoeld in het besluit medische blootstellingen of in het besluit diergeneeskundige blootstellingen.

Het Agentschap kan tevens een advies inwinnen over elk punt dat betrekking heeft op de toepassing van artikel 75 van het koninklijk besluit van 20 juli 2001 houdende algemeen reglement op de bescherming van de bevolking, van de werknemers en het leefmilieu tegen het gevaar van de ioniserende stralingen, alsook over alle andere elementen in het besluit medische blootstellingen of het besluit diergeneeskundige blootstellingen.

Volgende mandaten zijn vacant:

- Het mandaat van 1 dierenarts, vergund voor het gebruik van niet-gekapselde bronnen in de nucleaire diergeneeskunde;
- Het mandaat van 1 arbeidsarts, belast met het gezondheidsoezicht van beroepshalve blootgestelde personen in een klasse I inrichting

Voor meer informatie verwijzen we u naar het technisch reglement van 19 februari 2020 tot vaststelling van het huishoudelijk reglement van de medische jury vermeld in hoofdstuk VI van het koninklijk besluit van 20 juli 2001 houdende algemeen reglement op de bescherming van de bevolking, van de werknemers en het leefmilieu tegen het gevaar van de ioniserende stralingen, verschenen in het *Belgisch Staatsblad* van 3 maart 2020.

De leden van de medische jury ontvangen een presentiegeld per bijgewoonde vergadering.

Kandidaten voor deze mandaten bij de medische jury dienen hun kandidatuur schriftelijk te richten tot het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, t.a.v. de heer Directeur-generaal, Ravensteinstraat 36, 1000 Brussel en dit ten laatste tegen 20 april 2020. Bijkomende inlichtingen betreffende de inhoud van de functie kunnen telefonisch verkregen worden bij mevrouw An Fremout op het nummer +32 2 289 21 16 of mevrouw Karen Haest op het nummer +32 2 289 20 73.

Brussel, 19 maart 2020.

De Directeur-generaal,
F. HARDEMAN

8. la compétence et la formation continue en radioprotection du demandeur d'autorisation pour l'utilisation de sources capables d'émettre des rayonnements ionisants à des fins de radiothérapie externe et de brachythérapie en médecine vétérinaire.

Sur demande de l'Agence ou de sa propre initiative, le jury médical peut également émettre des avis sur les conditions de validité des formations visées dans l'arrêté expositions médicales ou l'arrêté expositions vétérinaires.

L'Agence peut en outre recueillir l'avis du jury médical sur tout point relatif à l'application de l'article 75 de l'arrêté royal du 20 juillet 2001 portant règlement général de la protection de la population, des travailleurs et de l'environnement contre le danger des rayonnements ionisants, ainsi que sur tout autre élément de l'arrêté expositions médicales ou de l'arrêté expositions vétérinaires.

Les mandats suivants doivent être pourvus :

- Le mandat d'un vétérinaire, autorisé pour l'utilisation des sources non scellés en médecine vétérinaire nucléaire;
- Le mandat d'un médecin du travail, chargé de la surveillance médicale des personnes professionnellement exposées dans un établissement de classe I.

Pour de plus amples informations, nous vous renvoyons au règlement technique du 19 février 2020 établissant le règlement d'ordre intérieur du jury médical visé au chapitre VI de l'arrêté royal du 20 juillet 2001 portant règlement général de la protection de la population, des travailleurs et de l'environnement contre le danger des rayonnements ionisants, publié au *Moniteur belge* du 3 mars 2020.

Les membres du jury médical reçoivent un jeton de présence pour chaque réunion à laquelle ils assistent.

Les candidatures pour ces mandats au sein du Jury médical doivent être adressées par écrit à l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire, à l'attention du Directeur général, rue Ravenstein 36, 1000 Bruxelles avant le 20 avril 2020 au plus tard. De plus amples renseignements sur le contenu de la fonction peuvent être obtenus par téléphone auprès de Madame An Fremout (au numéro : +32 (0)2 289 21 16) ou auprès de Madame Karen Haest (au numéro : +32 (0)2 289 20 73).

Bruxelles, le 19 mars 2020.

Le Directeur général,
F. HARDEMAN

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

Economie, Wetenschap en Innovatie

[C – 2020/40684]

Oproep nieuwe aanvragen brownfieldconvenanten

1. HET BELANG VAN DE HERONTWIKKELING VAN BROWNFIELDS

Onder druk van de toenemende schaarste van ruimte stijgt de interesse voor het herontwikkelen van brownfields. Een brownfield is een geografisch aaneensluitend geheel van verwaarloosde of onderbenutte gronden, die zodanig zijn aangetast ten gevolge van vroegere activiteiten dat er structurele maatregelen nodig zijn om ze (opnieuw) in gebruik te kunnen nemen.

Brownfieldprojecten die een meerwaarde hebben op sociaal, economisch en milieuvlak, kunnen verschillende beleidsambities in de praktijk omzetten. Vanuit de Vlaamse overheid is er daarom veel interesse in de herontwikkeling van brownfields.

De Vlaamse Regering biedt de mogelijkheid om via het afsluiten van een brownfieldconvenant met de overige betrokken publieke en private partijen, een kader te creëren waarbinnen aan afstemming en overleg gedaan kan worden (vb. m.b.t. verlenen van adviezen en vergunningen, subsidies, ...).

In punt 3 komen de afwegingen aan bod die de minister zal maken om het ingediende voorstel in aanmerking te nemen (ontvankelijkheid en gegrondheid).

2. VOORDELEN VAN EEN BROWNFIELDCONVENANT?

Een brownfieldconvenant biedt de aanvrager verschillende voordelen. Een volledig overzicht is te raadplegen op www.vlaio.be/brownfieldconvenanten maar de voornaamste voordelen betreffen:

a) *Facilitair kader*

* Vanaf de indiening van de projectaanvraag biedt de Vlaams Regering met haar onderhandelaars een faciliterend kader om de aanvragen te ondersteunen en te begeleiden bij de voorbereiding van de totstandkoming van een brownfieldconvenant.

* Met de betrokken administraties kunnen inspanningsverbintenissen worden opgenomen in het convenant om de verschillende procedures optimaal op elkaar af te stemmen.

b) *Financieel*

* Er is een vrijstelling voorzien van de verkooprechten bij aankoop van onroerende goederen in het kader van de ontwikkeling van een brownfieldproject.

* Er is een mogelijke vrijstelling van de door OVAM gevraagde financiële zekerheid bij overdracht van risicogronden.

* Er is een opschorting van de leegstandsheffing voor leegstaande bedrijfsruimten die voorwerp zijn van een lopend brownfieldconvenant.

* Er is een vrijstelling van de planbatenregeling bij ruimtelijke planningsprocessen in kader van een Brownfieldconvenant.

c) *Administratief-juridisch faciliteiten*

* De werken en handelingen in het kader van een Brownfieldproject dat het voorwerp uitmaakt van een Brownfieldconvenant, worden beschouwd als handeling van algemeen belang volgens de Vlaams Codex Ruimtelijke Ordening.

* Faciliteiten op het vlak van administratief goederenrecht.

3. AFWEGINGEN OM IN AANMERKING TE KOMEN.

Het facilitair kader kan een grote hefboom vormen om complexe gebiedsontwikkelingen tot een goed einde te brengen. Gelet op de voordelen die verbonden zijn aan een brownfieldconvenant, worden daarom projecten beoogd die de inzet van een brownfieldconvenant en haar faciliterend kader verantwoorden. Het moet hierbij gaan om toekomstbestendige projecten die mee uitvoering geven aan de beleidsambities die door Vlaanderen naar voren geschoven worden onder meer op vlak van:

* de toestand/aard van het terrein

* de afstemming van de nieuwe invulling op de ligging van het terrein

* de kwaliteitsvolle aanpak en inrichting van het terrein

* bijzondere aandacht voor stortplaatsen

* het lange termijnbeheer

Daarnaast is het de bedoeling dat de projecten een meerwaarde bieden op bovenlokaal niveau en/of een voorbeeldfunctie hebben. Dit kan zich op verschillende manieren uiten, zoals doorgedreven duurzaamheid, innovatief karakter, verhoogde tewerkstelling, versterking van de attractiviteit van de kernen, landschapsbeleving, herwaardering onroerend erfgoed, ...

a) *De toestand/aard van het terrein*

Het terrein moet in eerste instantie voldoen aan de definitie van een brownfield, zoals opgenomen in het brownfielddecreet, nl. een geheel van verwaarloosde of onderbenutte gronden die zodanig zijn aangetast ten gevolge van vroegere activiteiten, dat ze slechts door structurele maatregelen opnieuw in gebruik kunnen genomen worden. Het moet gaan om een geografisch aaneensluitend geheel waarvan de oppervlakte toelaat om op een gecoördineerde manier werken uit te voeren, om, met andere woorden, op een gecoördineerde manier aan gebiedsontwikkeling te doen.

Hierbij kan het gaan om voormalige industriële sites al dan niet met een verontreinigingsproblematiek, maar ook om bvb. militaire domeinen, voormalige ziekenhuissites, ...maar ook de herontwikkeling van stortplaatsen.

Met betrekking tot het duurzaam voorraadbeheer van (voormalige) stortplaatsen keurde de Vlaamse Regering op 16 oktober 2015 een conceptnota goed. De afvalstoffen van vandaag (Urban Mining) en uit het verleden (Landfill Mining) moeten de grondstoffen worden voor een groene kringlooeconomie. Het voorraadbeheer van stortplaatsen (Enhanced Landfill Management & Mining of ELFM²) draagt bij tot de nieuwe beleidslijnen voor kringlooeconomie, duurzame ontwikkeling van ruimte en mobiliteit.

b) *De afstemming van de nieuwe invulling op de ligging van het terrein*

De ligging van het terrein is bepalend voor de ontwikkelingsmogelijkheden en het te realiseren kwaliteitsvol ruimtelijk rendement.

Het ontwikkelingsvoorstel concretiseert de beleidskeuzes uit het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen, waarbij wordt aangegeven hoe het project een kwaliteitsvolle bijdrage levert aan de ontwikkeling van de plaats rekening houdend met de vooropgestelde dynamiek, de knooppuntwaarde en het voorzieningenniveau.

In elk geval dient de overweging te worden gemaakt naar een invulling met werklocaties en ruimte voor ondernemers. Afhankelijk van de ligging kan het onder meer gaan om kantoren, KMO-units of ateliers, magazijnen, incubatoren, bedrijfsverzamelgebouwen, labo's en onderzoeksfaciliteiten, trainings- en opleidingscentra, coworking spaces, ... De keuze hiervoor wordt verantwoord door de ligging en wordt afgestemd op de behoefte in de regio op vlak van bedrijfshuisvesting. De beoogde bestemming en het (al dan niet tijdelijk) gebruik van het terrein tijdens en na de herontwikkeling dienen in die zin verantwoord te worden.

Gelet op de duurtijd van complexe brownfieldherontwikkeling, kan de site in afwachting van een definitieve herontwikkeling een tijdelijk gebruik kennen. Hierbij wordt gedacht aan een invulling in functie van circulaire economie, productie van stroom, ... of kan deze reeds een bijdrage leveren aan de definitieve bestemming van het terrein zoals (goedkope) werkplekken voor starters die nadien kunnen doorgroeien op het terrein, pop-up activiteiten en functies in het kader van levendige woon-werkomgevingen die nadien een definitieve verankering in het project kunnen krijgen, ...

Illustratief worden hieronder een aantal suggesties van ontwikkeling geformuleerd:

* Op locaties met een hoge knooppuntwaarde en goed voorzieningenniveau wordt ingezet op een gepaste mix van verweefbare economische activiteiten en functies met aandacht voor de identiteit van de wijk en het verhogen van de leefbaarheid in de kern. Ruimte voor ondernemers en bedrijven kan aangevuld worden met andere functies die het woon-werkweefsel ondersteunen.

* Op daarvoor geschikte terreinen kan ingezet worden op het realiseren van werklocaties voor niet (meer) verweefbare economische activiteiten of andere moeilijk verweefbare activiteiten (vb. brandweer, containerpark, ...).

* Voor terreinen die goed ontsloten zijn naar het TEN-T en/of goed multimodaal bereikbaar zijn, wordt bij voorkeur ingezet op het bundelen van logistieke en industriële activiteiten en op combimobiliteit. Zo wordt ertoe bijgedragen dat de binnenvaart en het spoorvervoer volop hun rol als duurzaam vervoermiddel kunnen spelen.

* Slecht ontsloten sites met onvoldoende voorzieningenniveau, kunnen herbested worden naar open ruimte of een andere aanvaardbare bestemming zodat zij een rol kunnen opnemen ivf biodiversiteit, waterbeheer, groenwaarden, voedselproductie, recreatie, het opvangen van de gevolgen van klimaatverandering en het winnen van energie, ...

c) Kwaliteitsvolle aanpak en inrichting van het brownfieldproject

Voor alle projecten wordt ook verwacht dat wordt gestreefd naar een kwaliteitsvolle aanpak en invulling, zowel op economisch, ecologisch als maatschappelijk vlak.

Van de indiener wordt daarom verwacht dat hij zijn engagement op vlak van duurzaamheid doorheen het gehele herontwikkelingsproces omschrijft in een duurzaamheidsnota. Bedoeling is dat hierbij inspanningen geleverd worden die verder gaan dan de minimale wettelijke verplichtingen. Bij de opmaak van de duurzaamheidsnota worden onderstaande aandachtspunten meegegeven:

- Algemeen worden de principes van de 10 kernkwaliteiten in de strategische visie van het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen gevolgd;

- Als leidraad voor de opmaak van de duurzaamheidsnota en de opvolging gebruikt de indiener een meetinstrument (duurzaamheidsmeter). De duurzaamheidsmeter (naar keuze) moet ingevuld bij de indiening gevoegd worden. De indiener maakt gebruik van de duurzaamheidsmeter om indicatief het beoogd ambitieniveau aan te geven.

Tijdens de onderhandelings- en uitvoeringsfase zal aandacht zijn voor opvolging en eventuele bijsturing van de duurzaamheidsambities. De overheid kan zich daarbij laten bijstaan door externe partijen.

Voor omvangrijke projecten met grote impact op de omgeving wordt aangemoedigd dat de indiener binnen zijn team zelf expertise voorziet om het kwaliteitsniveau, de duurzaamheid en de positieve impact van het project te verhogen en op te volgen.

d) Bijzondere aandacht voor stortplaatsen

Een Brownfieldproject in het kader van herontwikkeling en duurzaam voorraadbeheer van stortplaatsen moet aandacht hebben voor de stortinhoud, het stortoppervlak, de stortomgeving en de algemene beleidsstrategie:

- het duurzaam voorraadbeheer van de afvalstoffen in de stortplaatsen;
- het hoogwaardig valoriseren van deze stoffen als materialen en/of energie;
- het treffen van de nodige beschermingsmaatregelen en het uitvoeren van de bodemsanering overeenkomstig de geplande functie;
- een maximale inschakeling bij structurele samenwerkingsverbanden (kennisuitwisseling).

De aard van de beoogde herontwikkeling van een voormalige stortplaats dient eveneens afgestemd te zijn op de ligging van het project.

e) het lange termijnbeheer

In het bijzonder wordt aandacht gevraagd voor een kwalitatief lange termijn beheer van de site na herontwikkeling. Hierbij denken we bvb. aan fondsvorming, opzetten van een uitgifte- en/of beheercomité, invoering van instrumenten zoals terugkoop, goedkeuring doorverkoop, ...

In de mate dat nieuw openbaar domein wordt gecreëerd, wordt aangegeven op welke manier voldoende maatregelen zijn genomen om het periodiek en structureel onderhoud te financieren.

4. STRUCTUUR EN INHOUD VAN HET AANVRAAGDOSSIER

De ontvankelijkheidscriteria en algemene gegrondheidscriteria voor een aanvraag zijn vastgelegd in het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 december 2016 tot vaststelling van de minimale onderhandelingsvoorwaarden, de minimale totstandkomings- en opvolgingsprocedure van een Brownfieldconvenant.

Bijgevolg moet elke aanvraag minstens voldoen aan volgende ontvankelijkheidscriteria:

1° de eigenschappen van het projectgebied zijn van die aard dat ze voldoen aan de definities, vermeld in artikel 2 en 3 van het decreet van 30 maart 2007;

2° het verzoek wordt uiterlijk ingediend op de indieningsdatum, vermeld in de oproep;

3° het ter beschikking gestelde standaardaanvraagformulier is volledig en correct ingevuld;

4° bij het standaardaanvraagformulier is een financieel plan gevoegd waarin de financiële haalbaarheid van het project wordt aangetoond;

5° bij het standaardaanvraagformulier is een lijst gevoegd van de al uitgevoerde projecten, gekoppeld aan de samenstelling en expertise van de betrokken projectteams;

6° bij het standaardaanvraagformulier is een document gevoegd waarin de kredietwaardigheid van de projectindieners of -indieners wordt aangetoond;

7° bij het standaardaanvraagformulier voor brownfieldprojecten waarbij de projectgronden of delen ervan zijn verontreinigd of potentieel zijn verontreinigd, zijn de al beschikbare stukken gevoegd over de verontreiniging of potentiële verontreiniging. Het is voldoende om alleen de conclusies bij het formulier te voegen;

8° bij het standaardaanvraagformulier is een presentatie gevoegd waarin de inhoud van het brownfieldproject beknopt wordt weergegeven;

9° het standaardaanvraagformulier wordt minstens ondertekend door alle vermelde actoren die gezamenlijk beschikken over het eigendomsrecht of de overige zakelijke rechten die vereist zijn om toestemming te verlenen voor de handelingen en activiteiten in het kader van het brownfieldproject op meer dan 70% van de oppervlakte van de projectgronden;

10° voor alle percelen in het hele projectgebied moet een recent kadastraal plan en een recente kadastrale legger toegevoegd worden. Met recent wordt bedoeld dat het kadastraal plan en de kadastrale legger minder dan twee maanden oud zijn op het ogenblik dat het project wordt ingediend. Mogelijke bekende afwijkingen ten opzichte van die recente documenten moeten al worden aangegeven met de eigendomstitels;

11° bij het standaardaanvraagformulier moet het schriftelijk bewijs gevoegd worden dat de gemeente - waarin de onroerende goederen gelegen zijn - kennis heeft genomen van de inhoud van de aanvraag en verklaart dat ze mee wil werken aan de totstandkoming van het brownfieldproject.

Daarnaast voorziet datzelfde besluit in een aantal *gegrondheidscriteria* waaraan elke aanvraag minstens moet voldoen:

1° de aanvrager toont aan dat het afsluiten van een brownfieldconvenant een aanmerkelijke faciliterende meerwaarde biedt voor de realisatie van het brownfieldproject;

2° de aanvrager toont aan dat een gecoördineerd optreden tussen en van verschillende overheden noodzakelijk is;

3° de aanvrager toont aan dat het voorgestelde project voldoet aan de criteria en randvoorwaarden van de projectoproep zoals beschreven in punt 3, zijnde:

- een motivatie voor het project waarbij wordt aangegeven hoe het project een kwaliteitsvolle bijdrage levert aan de ontwikkeling van de plaats rekening houdend met de vooropgestelde dynamiek, de knooppuntwaarde en het voorzieningenniveau. In elk geval dient de overweging te worden gemaakt naar een invulling met werklocaties en ruimte voor ondernemers. De keuze hiervoor wordt verantwoord door de ligging en wordt afgestemd op de behoefte in de regio op vlak van bedrijfshuisvesting.

- Er wordt een duurzaamheidsnota toegevoegd, opgesteld aan de hand van een vrij te kiezen duurzaamheidstool, waarin wordt aangegeven op welke manier het project hogere duurzaamheids- en kwaliteitseisen vooropstelt dan wettelijk verplicht is, en hoe aansluiting gezocht wordt bij de 10 kernkwaliteiten van de strategische visie van het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen. De duurzaamheidsmeter moet *ingevuld* worden toegevoegd aan het aanvraagdossier. Op basis van de ingevulde duurzaamheidsmeter wordt het ambitieniveau aangeduid;

- Voor de herontwikkeling van stortplaatsen is bijkomend aandacht voor de stortinhoud, het stortoppervlak, de stortomgeving en de algemene beleidsstrategie. De herontwikkeling heeft betrekking op de totaliteit van de stortplaats en de stortplaats omvat minstens 75% van het projectgebied. Hiervan kan worden afgeweken indien wordt aangetoond dat de herontwikkeling ook een positieve impact heeft op het resterend stortareaal dat niet door het projectgebied gevat is.

5 HOE MOET EEN AANVRAAG WORDEN INGEDIEND?

5.1. AANVRAAG INDIENEN

Aanvragen kunnen gedurende twee periodes ingediend worden.

Een aanvraag kan ingediend worden

- van 20 april 2020 tot en met 11 mei 2020;

- van 19 oktober 2020 tot en met 30 oktober 2020.

Aanvragen worden *verplicht digitaal* ingediend. De link naar het **digitaal indieningsplatform** en een **handleiding voor de opmaak van het dossier en de indiening** zijn te vinden op de **website van Agentschap Innoveren en Ondernemen** www.vlaio.be/brownfieldconvenanten.

5.2. AANVRAAG OPMAKEN

Een aanvraag wordt digitaal ingediend aan de hand van een verplicht aanvraagformulier en bijlagen. Alle documenten moeten geüpload worden via het digitale indieningsplatform.

Op de website www.vlaio.be/brownfieldconvenanten en het digitaal indieningsplatform zijn volgende documenten beschikbaar:

* het aanvraagformulier

* ondertekeningsformulieren (1 per actor)

* een model voor een PowerPointpresentatie;

* een model voor het financieel plan (sjabloon optioneel).

* De handleiding voor opmaak van de voor het dossier samenstellende documenten.

Een aanvraagdossier moet een door elke betrokken actor ondertekend formulier bevatten waardoor deze verklaart akkoord te gaan met de aanvraag.

Bij een brownfieldproject kunnen de volgende personen en instanties een actorrol vervullen:

a) alle betrokken projectontwikkelaars;

b) alle natuurlijke personen of private, publieke of publiek-private rechtspersonen die op grond van een eigendomsrecht of overige zakelijke rechten toestemming moeten verlenen voor handelingen of activiteiten in het kader van het brownfieldproject;

c) alle natuurlijke personen of private, publieke of publiek-private rechtspersonen die in het kader van een private of publiek-private samenwerking financiële of andere middelen in het project inbrengen.

Eén van de actoren moet optreden als aanspreekpunt voor de overheid in het kader van het verdere verloop van het dossier. In de aanvraag wordt deze actor als penvoerende actor aangeduid.

Maken één of meerdere van de projectgronden van de aanvraag het voorwerp uit van een definitief vastgesteld onteigeningsplan, dan zal de onteigenende overheid, en niet de onteigende, dienen op te treden als actor bij het betreffende brownfieldproject.

6. WAT GEBEURT ER NA DE INDIENING VAN DE AANVRAAG?

Het Agentschap Innoveren en Ondernemen zal nagaan of de aanvraag volledig is en beantwoordt aan de vormvereisten.

Als de aanvraag onvolledig is, of indien de aanvraag niet beantwoordt aan de vormvereisten, brengt het Agentschap Innoveren en Ondernemen de indiener van de aanvraag daarvan op de hoogte.

De indiener wordt in staat gesteld om het initiële aanvraagdossier aan te vullen, te wijzigen en/of te herformuleren.

Er wordt aan de indieners gevraagd een toelichting te geven van het project aan de Brownfieldcel, de onderhandelaars, de leden van de ambtelijke werkgroep en de accountmanagers. Van zodra bekend, worden de datum, uur en locatie van de toelichting meegedeeld aan de indieners van een aanvraag.

Na ontvangst, registratie en volledigheidverklaring, wordt de voorlopige afbakening van het projectgebied gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* en bij aangetekend schrijven ter kennis gebracht aan de eigenaars en de houders van andere zakelijke rechten op projectgronden die niet optreden als actor in het aanvraagdossier. Alle belanghebbenden kunnen tegen de voorlopige afbakening van het projectgebied bezwaar indienen bij de Vlaamse Regering binnen een termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de dag na de bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad* of indien kennisgeving vereist is, binnen een termijn van dertig dagen vanaf de kennisgeving.

De Vlaamse minister bevoegd voor Economie beslist, na beoordeling van de ingediende bezwaren en na kennisgeving aan de Brownfieldcel, over de ontvankelijkheid en gegrondheid van de aanvraag. Een aanvraag die na de indieningstermijn wordt ingediend, is meteen definitief onontvankelijk.

Bij de beoordeling van de dossiers staat het de Vlaamse minister bevoegd voor Economie vrij om waar nodig de aanvragen geheel of gedeeltelijk te laten screenen door derden en extern advies in te winnen. Door een aanvraag in te dienen geeft de indiener toestemming om het volledige dossier te laten inkijken door derden, welke wel uitdrukkelijk gebonden zijn tot verdere geheimhouding. Bij onduidelijkheden in het dossier kan de Vlaamse minister voor Economie steeds bijkomende informatie opvragen.

Indien een aanvraag ontvankelijk en gegrond is, worden onderhandelingen georganiseerd door en op initiatief van de Vlaamse Regering. De Vlaamse Regering zal de indiener contacteren met het oog op de opstart van de onderhandelingen.

Leiden de onderhandelingen tot de totstandkoming van een ontwerpconvenant, dan organiseert de Vlaamse overheid ten minste één informatie- en inspraakvergadering over het ontwerpconvenant in de betrokken regio.

Komen de betrokkenen niet tot een ontwerp tekst van convenant tijdens de onderhandelingsfase, dan worden de onderhandelingen stopgezet.

Een definitief gesloten en ondertekend Brownfieldconvenant moet te allen tijde raadpleegbaar zijn op het gemeentehuis van de gemeente(n) waarbinnen het betrokken brownfieldproject wordt georganiseerd.

7. VOOR VERDERE VRAGEN EN INLICHTINGEN

Agentschap Innoveren en Ondernemen

Brownfieldconvenanten

Koning Albert II-laan 35, bus 12

1030 Brussel

Tel. : 02 553 08 32

E-mail: brownfield.convenant@vlaio.be

website: www.vlaio.be/brownfieldconvenanten

H. CREVITS,

Vlaams minister voor Economie

VLAAMSE OVERHEID**Mobiliteit en Openbare Werken**

[C – 2020/30287]

4 MAART 2020. — Gezamenlijke Bekendmaking. — nr. 01-2020. — Intrekken diverse Gezamenlijke Bekendmakingen

De Nederlandse Rijkshavenmeester Westerschelde, tevens Hoofdingenieur-directeur Rijkswaterstaat Zee & Delta en de administrateur-Generaal van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust maken het volgende bekend:

dat de Permanente Commissie de geldende regelgeving zo transparant en duidelijk mogelijk wil houden;

dat dit o.a. bereikt kan worden door reductie van regelgeving, door het intrekken van overbodige en inmiddels achterhaalde Gezamenlijke Bekendmakingen;

dat de Permanente Commissie de geldende Gezamenlijke Bekendmakingen bekeken heeft op hun relevantie en geconstateerd heeft dat een aantal nog geldende Gezamenlijke Bekendmakingen overbodig zijn om de volgende redenen:

* achterhaald door voortschrijdende technische mogelijkheden, informatie technologie en andere ICT ontwikkelingen;

* inmiddels in andere geldende wet- en regelgeving zijn opgenomen of voor zover het interne procedures betrof in interne instructies opgenomen;

* reeds voortvloeiend uit artikelen betreffende goed zeemanschap zoals verwoord in de geldende scheepvaartverkeersreglementering. Zie hiervoor bijvoorbeeld artikel 3 van het Scheepvaartreglement Westerschelde 1990, artikel 3 van het Scheepvaartreglement voor het Kanaal van Gent naar Terneuzen, artikel 3 van het Scheepvaartreglement voor de Beneden Zeeschelde en artikel 2 van het COLREG (Convention on the international regulations for preventing collisions at sea 1972);

alsdan heeft de Permanente Commissie het volgende besloten:

Artikel 1. De volgende Gezamenlijke Bekendmakingen worden met onmiddellijke ingang ingetrokken:

* Gezamenlijke Bekendmaking d.d. 9 september 1983, “Verkeersmaatregelen Drempel van Borssele” destijds uitgebracht onder nummer BERLO 157/83 en BERVE 15/83;

* Gezamenlijke Bekendmaking 2/1993 d.d. 15 april 1993, “Werkprocedure bij opvaartregeling”;