



Gefinancierd door
de Europese Unie
NextGenerationEU



Vlaanderen
is ondernemen

**BLUE DEAL - WATERBESPARENDE
INVESTERINGEN
OPROEP 2022**



1.	Situering en doelstelling van de oproep.....	3
2.	Welke projecten hebben we in gedachten?.....	4
3.	Wie kan indienen voor deze projectoproep.....	5
4.	Budget	6
5.	Projectkosten en subsidie.....	6
5.1	Hoeveel bedraagt de subsidie?	6
5.2	Welke kosten kunnen ingediend worden?.....	6
6.	Indiening en evaluatie	8
6.1	Indiening	8
6.1.1	Projectbeschrijving	8
6.1.2	Projectbegroting.....	11
6.2	Ontvankelijkheidscheck.....	11
6.3	Beoordeling	11
6.3.1	Procedure	11
6.3.2	Beoordelingscriteria	11
7.	Vervolgstappen na beoordeling van het project.....	13
7.1	Goedkeuring van het project.....	13
7.2	Wanneer mag het project starten?	13
7.3	Uitbetaling	13
7.3.1	Basisvoorwaarden uitbetaling.....	13
7.3.2	Uitbetaling	13
8.	Algemene informatie.....	14



1. Situering en doelstelling van de oproep

Uit recente kaarten en indicatoren van de OESO en van het World Resources Institute blijkt dat België één van de Europese landen is die het zwaarst getroffen worden door extreme droogte. Opeenvolgende droge zomers zorgen voor neerslagtekorten en een te lage grondwaterstand. Grote delen van Vlaanderen staan onder extreem hoge waterstress, vergelijkbaar met de situatie in Spanje, Italië en Portugal. Vooral in Vlaanderen is de jaarlijkse waterbeschikbaarheid in m³ laag, door de grote bevolkingsdichtheid, de verharding en de grote verscheidenheid aan activiteiten op een kleine oppervlakte. Er wordt bovendien verwacht dat het risico op waterschaarste nog zal toenemen als gevolg van de effecten van klimaatverandering (SERV-rapport Waterschaarste en droogte, 2020).

Met de 'Blue Deal' wil de Vlaamse regering de droogteproblematiek op een structurele manier aanpakken, met een verhoogde inzet van middelen en adequate instrumenten, met betrokkenheid van de industrie en de landbouwers als deel van de oplossing en met een duidelijke voorbeeldrol voor de Vlaamse en andere overheden.

Een deel van de 'Blue Deal'-middelen wordt ingezet als versterking en uitbreiding van de ecologiesteun via de [Ecologiepremie Plus](#) en de [Strategische Ecologiesteun](#). Voor projecten waarin de gebruikte technologie niet voldoet aan de strikte Europese vereisten om in aanmerking te komen voor Ecologiepremie Plus of Strategische Ecologiesteun wordt de oproep 'Blue Deal - waterbesparingsprojecten' gelanceerd. De finale doelstellingen van de 'Blue Deal', met name de droogtebestrijding en het herstel van het grondwaterpeil, dienen daarbij bereikt te worden via besparing op het gebruik van leidingwater, grondwater en/of oppervlaktewater.

De wettelijke basis voor de oproep wordt gegeven door:

- artikel 17 van de [verordening \(EU\) nr. 651/2014 van de Europese Commissie van 17 juni 2014](#) (Algemene groepsvrijstellingsverordening) en
- artikel 21 van het [bijzonder decreet van 7 juli 2006 over de Vlaamse instellingen](#) en
- artikel 13/4 van het [besluit van de Vlaamse Regering van 25 juli 2014 tot delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de leden van de Vlaamse Regering](#).

De Europese Commissie bepaalt verder dat alle activiteiten die gefinancierd worden door de EU - waaronder het Europese Herstelfonds (Recovery and Resilience Facility (RRF)) - geen significante schade mogen berokkenen aan de (Europese) milieudoelstellingen (het 'do no significant harm'- principe). Dit vertaalt zich in de volgende bepaling:

Projecten die een aanzienlijke negatieve impact hebben op de klimaatverandering, aanpassing aan de klimaatverandering, duurzaam gebruik en bescherming van water en mariene hulpbronnen, circulaire economie en recyclage en de preventie van afval, verontreiniging van lucht water en bodem of de biodiversiteit komen niet in aanmerking voor ondersteuning.

Onderstaande activiteiten zijn uitgesloten van financiering:

- activiteiten met betrekking tot fossiele brandstoffen, inclusief het downstreamgebruik daarvan;*
- activiteiten in het kader van het EU-emissiehandelssysteem waarin geraamde broeikasgasemissies worden gerealiseerd die niet lager liggen dan de desbetreffende benchmarks^[1];*

[1] Indien de ondersteunde activiteit geplande geschatte broeikasgasemissies realiseert die niet significant lager liggen dan de relevante benchmarks, moet worden uitgelegd om welke redenen dat niet mogelijk is. Voor



iii) activiteiten met betrekking tot stortplaatsen, verbrandingsinstallaties^[2] en mechanische biologische afvalverwerkingsinstallaties^[3];

en

iv) activiteiten waarin de verwijdering van afval op lange termijn schade kan berokkenen aan het milieu.

Bijkomend verbindt de projectuitvoerder zich ertoe in alle projectactiviteiten de relevante EU- en nationale milieuwetgeving na te leven.

Daarnaast zijn ontvangers van EU-financiering verplicht te waarborgen dat het EU-logo goed te zien is op gesubsidieerde infrastructuur en alle (elektronische) communicatie m.b.t. de resultaten van gesteunde projecten. Dat kan door het logo [hier](#) te downloaden en telkens duidelijk en correct weer te geven. Daarnaast dienen zij ook een eenvoudige verklaring toe te voegen waarin ze vermelden dat het project gesteund werd met EU-financiering.

2. Welke projecten hebben we in gedachten?

De projecten mogen nog niet gestart zijn vóór de indiening van de steunaanvraag. Een project wordt geacht gestart te zijn wanneer reeds een eerste factuur van de investeringen is ontvangen of na de aanvangsdatum van een leasecontract.

We mikken op projecten die tegemoetkomen aan één of meerdere van de hierboven vermelde doelstellingen van de oproep.

De investeringen dienen in dalende volgorde van prioriteit (meest naar minst belangrijk) de volgende finaliteit te hebben: minder watergebruik, buffering van regenwater, infiltratie en afvoer van water naar oppervlaktewater. Enkele voorbeelden worden hierna opgesomd, zonder limitatief te zijn:

- waterbesparing binnen bestaande processen;
- zuivering en hergebruik van afvalwater, ongeacht de bron;
- opvang en zuivering van regenwater;
- (betere) infiltratie van regenwater of geloosd en zuiver water;
- beheersystemen van opvang, infiltratie, enz.;
- ontzilting van zeewater;
- minimaliseren van waterbemaling en duurzaam gebruik van bemalingswater.

kosteloze toewijzing vastgestelde benchmarks voor activiteiten die binnen het toepassingsgebied van het emissiehandelssysteem vallen, zoals bepaald in Uitvoeringsverordening (EU) 2021/447 van de Commissie.

^[2] Deze uitsluiting is niet van toepassing op acties in het kader van deze maatregel in installaties die uitsluitend gericht zijn op de verwerking van niet-recyclebaar gevaarlijk afval, en op bestaande installaties, indien de acties in het kader van deze maatregel tot doel hebben de energie-efficiëntie te verhogen, uitlaatgassen af te vangen met het oog op opslag, of het gebruik of hergebruik van materialen uit verbrandingsresten, op voorwaarde dat deze acties in het kader van deze maatregel niet leiden tot een toename van de afvalverwerkingscapaciteit van de installatie of tot een verlenging van de levensduur van de installatie; hetgeen op het niveau van de installatie wordt bewezen.

^[3] Deze uitsluiting is niet van toepassing op acties in het kader van deze maatregel in bestaande mechanische biologische afvalverwerkingsinstallaties, indien de acties in het kader van deze maatregel tot doel hebben de energie-efficiëntie te verhogen of de installaties aan te passen voor het recyclen van gescheiden afval met het oog op het composteren van bioafval en de anaerobe vergisting van bioafval, op voorwaarde dat deze acties in het kader van deze maatregel niet leiden tot een toename van de afvalverwerkingscapaciteit van de installatie of tot een verlenging van de levensduur van de installatie; hetgeen op het niveau van de installatie wordt bewezen.



Steun voor investeringen in technologieën die op de lijst van [Ecologiepremie Plus](#) staan of investeringen die in aanmerking kunnen komen voor [Strategische Ecologiesteun](#) moet via die instrumenten aangevraagd worden en deze investeringen komen niet in aanmerking voor deze oproep waterbesparingsprojecten.

Investerings waartoe de indiener verplicht is komen evenmin in aanmerking voor steun.

3. Wie kan indienen voor deze projectoproep

Deze oproep is gericht op Vlaamse kmo's. De indiener en dus de begunstigde van de steun moet voldoen aan de [Europese kmo-definitie](#):

Een **kleine onderneming** (ko) is een zelfstandig bedrijf met minder dan 50 werknemers én met een jaaromzet van maximum 10 miljoen euro of een balanstotaal van maximum 10 miljoen euro.

Een **middelgrote onderneming** (mo) is een zelfstandig bedrijf met minder dan 250 werknemers én met een jaaromzet van maximum 50 miljoen euro óf een balanstotaal van maximum 43 miljoen euro.

Een onderneming die vaststelt dat zij op het laatst afgesloten boekjaar de criteria overschrijdt, verliest de hoedanigheid van ko of van mo slechts wanneer deze situatie zich gedurende twee opeenvolgende boekjaren voordoet en vice versa.

Aanvragers moeten verder voldoen aan een aantal criteria:

Met deze checklist ontdek je of je onderneming in aanmerking komt voor deze subsidie:

1. Je onderneming is een **kmo** (volgens de Europese kmo-definitie) of je beoefent een vrij beroep.
2. Je onderneming heeft een **aanvaardbare rechtsvorm** zoals [hier](#) vermeld, of is een vzw.
3. Je bent actief in de **privésector**. De participatie van een administratieve overheid is minder dan 25%.
4. Je onderneming heeft een **aanvaardbare hoofdactiviteit** zoals [hier](#) vermeld.
5. Je vestiging ligt in het **Vlaams Gewest**.
6. Je onderneming is **geen 'onderneming in moeilijkheden'** (zie verder).

Meer informatie over 'onderneming in moeilijkheden' alsook een rekenmodule om zelf deze controle te doen is [hier](#) te vinden.

Derdepartijfinanciering is niet toegelaten. De aanvrager van de subsidie moet gedurende een periode van minstens vijf jaar eigenaar blijven van de installaties en deze ook activeren op de balans. Er wordt wel een uitzondering gemaakt voor patrimoniumvennootschappen van de eigen groep (analoog met de regeling bij [Ecologiepremie Plus](#)).



4. Budget

Voor de tweede oproep is een budget van 2.500.000 euro beschikbaar.

De projecten van de Blue Deal - waterbesparende investeringen worden gefinancierd met middelen van de Europese Unie (Recovery and Resilience Facility, of Herstel- en veerkrachtfaciliteit).

5. Projectkosten en subsidie

5.1 Hoeveel bedraagt de subsidie?

De subsidie bedraagt 20% voor kleine ondernemingen en 10% voor middelgrote ondernemingen van de aanvaarde ingediende kosten van het projectbedrag.

De aanvrager kan maximaal 500.000 euro subsidie ontvangen binnen deze projectoproep.

De aanvrager kan binnen deze projectoproep slechts in één subsidieaanvraag subsidie toegekend krijgen.

5.2 Welke kosten kunnen ingediend worden?

Er is een verschil tussen de **aanvaarde projectkosten** en de **subsidiabele kosten**.

Of een project in aanmerking komt voor de projectoproep wordt bepaald op basis van de **aanvaarde projectkosten**. Deze omvatten alle kosten die nodig zijn om het project uit te voeren (ook installatiekosten). Om in aanmerking te komen voor steun bedragen deze kosten minstens 10.000 euro.

Het steunbedrag wordt dan weer berekend op de **subsidiabele kosten**; enkel investeringskosten die rechtstreeks te maken hebben met de waterbesparing en/of droogtebestrijding komen in aanmerking voor steun. Installatiekosten komen niet in aanmerking voor steun, hoewel ze wel meegenomen worden ter bepaling van de totale projectkosten en het al dan niet behalen van de bovenvermelde drempel van minstens 10.000 euro.

Investeringskosten in technologieën die op de [Limitatieve Technologieënlijst \(LTL\)](#) van de steunmaatregel Ecologiepremie Plus staan of projecten die in aanmerking komen voor [Strategische Ecologiesteun](#) komen niet in aanmerking voor deze oproep. Deze investeringen kunnen in deze oproep dan ook niet als een onderdeel van de aanvaarde projectkosten beschouwd worden. Ze komen dus niet in aanmerking voor het eventueel bereiken van de drempel van 10.000 euro. Projecten of investeringen mogen opgesplitst worden om verschillende delen ervan eventueel via verschillende steuninstrumenten in te dienen.

Schematisch kunnen de ingediende kosten bestaan uit:



Investerings om te voldoen aan verplichtings (bijvoorbeeld in verband met te behalen normen, omgevingsvergunningen of andere wettelijke verplichtings) komen niet in aanmerking.

Investerings voor materiaalkosten die rechtstreeks verband houden met de waterbesparende investering komen wel in aanmerking. Ook kosten voor graafwerken voor een hemelwaterput of bufferbekken komen in aanmerking. Installatiekosten of studiekosten zijn niet steunbaar.

De steun mag niet gecumuleerd worden met andere overheidssteun. Daartoe dient een verklaring op eer te worden ondertekend bij de subsidieaanvraag.

Investerings moeten duidelijk verder gaan dan wat wettelijk verplicht is. Sedert 1 januari 2014 is bijvoorbeeld een [aangepaste gewestelijke stedenbouwkundige verordening](#) inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzienings, buffervoorzienings en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater van kracht. Deze verordening vervangt de verordening van 1 oktober 2004 en is een aanzienlijke verstrenging ervan. Zie ook dit [achtergronddocument](#).

Boven de gewestelijke verordening kan de Provincie of gemeente strengere eisen opleggen.

Tot slot is bovenvermelde wetgeving niet de enige die van toepassing kan zijn op investering van deze oproep aangezien voor andere types investering andere wetgeving kan gelden.



6. Indiening en evaluatie

Het Agentschap Innoveren & Ondernemen staat in voor de beoordeling van de subsidiebaarheid van het project, de bijbehorende investeringen en de manier waarop deze verantwoord moeten worden. Het agentschap kan bij elke betrokken partij alle relevante info ter verantwoording opvragen.

6.1 Indiening

De projectoproep is beperkt in de tijd en de aanvragen worden beslist na rangschikking van de ingediende projecten. De oproep zal opengezet worden op maandag 2 mei 2022 en zal afgesloten worden op vrijdag 8 juli 2022.

De aanvraag van een project start met het invullen van een digitaal aanvraagformulier. Na de registratie van je onderneming ontvang je een link waar je je aanvraag kan indienen. Een volledige projectaanvraag bevat de projectbeschrijving en de ingevulde Exceltemplate 'projectbegroting'.

De steunaanvrager kan de steunaanvraag niet meer aanpassen na de indiening ervan.

6.1.1 Projectbeschrijving

Bij de aanvraag moet een ingevulde projectbeschrijving opgeladen worden. Deze projectbeschrijving omvat de inhoudelijke aspecten van de aanvraag. Minimaal wordt op volgende vragen een antwoord verwacht:

1. Beschrijf de huidige situatie in het bedrijf (zonder het project) wat betreft het gebruik van water.
2. Wat zijn de doelstellingen van het project of de investering en hoe zal het bedrijf die realiseren?
3. Beschrijf de aanpak van het project of de investering.
 - Geef een duidelijke timing van het project:
 - o Wanneer is de startdatum van het project voorzien?
 - o Wat is de datum van ingebruikname van de installatie (of de einddatum van het project)?
 - Werden er reeds offertes opgevraagd of zijn er andere relevante schema's/plannen (indien ja, gelieve ze als bijlage toe te voegen)?
 - Wat is de taakverdeling van eventuele partners (bijv. onderaannemers, bedrijven met wie je samenwerkt, enz.) in het project?
 - Zijn er engagementen van derden? (eventueel i.v.m. afname van water)
4. Wat is de impact van de investering?
 - Hoeveel bedraagt het totale waterverbruik van de onderneming (in m³/jaar)? ... m³/jaar
 - Vul voor de proces(sen) waarop dit project een impact heeft onderstaande tabel aan met een overzicht van:
 - o Het type water dat momenteel wordt ingezet (leidingwater, grondwater, hemelwater, ...) en het type water dat na uitvoering van het project ingezet zal worden.
 - o De hoeveelheid water die momenteel gebruikt wordt en de hoeveelheid water die na uitvoering van het project gebruikt zal worden (in m³/jaar)



Naam proces / project	Huidige situatie (vóór uitvoering project)		Toekomstige situatie (ná uitvoering project)	
	Type water	Hoeveelheid waterverbruik (m ³ /jaar)	Type water	Hoeveelheid waterverbruik (m ³ /jaar)

- Wordt dankzij het project afvalwater hergebruikt? Ja / nee
 - o Indien ja, met welke waterzuiveringinstallatie of waterzuiveringstechniek wordt er gewerkt (beschrijf alle stappen van de waterzuivering in detail)?
 - o Indien ja, waarvoor wordt het afvalwater opnieuw ingezet?

- Is er extra energieverbruik door de installatie? Zo ja, hoeveel (in kWh/jaar)?

- Wordt dankzij het project hemelwater ingezet? Ja / nee
 - o Indien ja, vul onderstaande vragen aan:
 - Betreft het een nieuwbouw? (Ja/Neen)
 - Zo ja, wat is de horizontale dakoppervlakte (in m²) van de nieuwbouw?
 - Betreft het een herbouw van een gebouw? (Ja/Neen)
 - Zo ja, Wat is de horizontale dakoppervlakte (in m²) van de herbouw?
 - Betreft het een uitbreiding van een overdekte constructie? (Ja/Neen)
 - Zo ja, wat is de horizontale dakoppervlakte (in m²) van de uitbreiding?
 - Betreft het een eengezinswoning? (Ja/Neen)
 - Wat is de totale horizontale dakoppervlakte (in m²) van alle gebouwen samen?
 - Wat is de horizontale dakoppervlakte (in m²) die reeds aangesloten is op een buffering, infiltratievoorziening of hemelwaterput?
 - Is er een groendak? (Ja/Neen)
 - Zo ja, geef dan de horizontale dakoppervlakte (in m²) van het groendak.
 - Is er reeds hemelwaterbuffering? (Ja/Neen)
 - Zo ja, geef dan het bestaande hemelwaterbuffervolume (in m³) op.
 - Wordt er een nieuwe hemelwaterbuffering aangelegd? (Ja/Neen)
 - Zo ja, geef dan het nieuwe hemelwaterbuffervolume (in m³) op.

- Omvat het project een infiltratievoorziening? Ja / nee
 - o Indien ja, vul onderstaande vragen aan:
 - Zijn er verharde grondoppervlakken die nieuw aangelegd of heraangelegd worden?(Ja/Neen)
 - Zo ja, geef dan de verharde grondoppervlakte (in m²) op.
 - Wat is de infiltratieoppervlakte (in m²) die in het project wordt aangelegd?
 - Zijn er bestaande verharde grondoppervlakken? (Ja/Neen)
 - Zo ja, geef dan de verharde grondoppervlakte (in m²) op.
 - Is er reeds een buffering, infiltratievoorziening of hemelwaterput aanwezig waarop de verharde grondoppervlakte is aangesloten? (Ja/Neen)



- Geef de verharde grondoppervlakte (in m²) die reeds aangesloten is op een buffering, infiltratievoorziening of hemelwaterput.

5. Beschrijf de stand van zaken i.v.m. de omgevingsvergunning.

- Is er een omgevingsvergunning nodig?
 - Indien ja, volstaat een aanpassing van de huidige vergunning?
 - Indien ja, wat is de status van de vergunningsaanvraag?
 - Indien ja, gelieve afhankelijk van de status van de aanvraag ofwel de vergunningsaanvraag ofwel de vergunning zelf in bijlage toe te voegen.
- Zijn er andere overheidsverplichtingen i.v.m. de geplande investeringen?
- Overlappen de investeringen van het project met zaken die sowieso wettelijk verplicht zijn? Zo ja, geef aan welke de wettelijke verplichtingen precies zijn, en in welke mate de investeringen al dan niet verder gaat dan deze wettelijke verplichtingen.

6. Beschrijf de duurzaamheid en levensduur van de investering.

- Maakt de installatie voor een bepaalde projectduur deel uit van de gewone bedrijfsvoering (zo ja, voor hoelang), of zal ze permanent deel uitmaken van de bedrijfsvoering?
- Wat is de technische levensduur van de installaties?
- Zorgt het project voor een bepaalde vormen van overlast voor de omgeving (geurhinder, lawaaihinder...) of schaadt ze op andere manieren het milieu (zie [DNSH-principe](#))?
- Zijn er bepaalde hefboomeffecten van de investering? Komen ze ook ten goede van andere bedrijven, gebruikers.. ?

7. Technologieën die vermeld zijn op de Limitatieve Technologie Lijst komen enkel in aanmerking voor steun via Ecologiepremie Plus van Vlaio en kunnen niet via deze Blue Deal oproep gesteund worden. Geef via onderstaande lijst aan of er componenten van uw project zijn die op deze lijst vermeld staan:

Technologienr. LTL (Ecologiepremie Plus)	Beknopte beschrijving	Maakt deel uit van project: ja /nee
201078	Installatie voor geschikt maken van ondiep/freatisch grondwater, hemelwater of oppervlaktewater voor het gebruik als proceswater door middel van de combinatie van ultrafiltratie en omgekeerde osmose of membraanbioreactor en omgekeerde osmose	
201079	Installatie voor hergebruik van proces-, spoel-, reinigungs- en afvalwater door middel van de combinatie van ultrafiltratie en omgekeerde osmose of de combinatie van membraanbioreactor en omgekeerde osmose	
201070	Installatie voor hergebruik van proces-, spoel-, reinigungs- en afvalwater door middel van elektrocoagulatie	



201082	Waterzuivering/waterbehandeling van afvalwater of laagwaardig water door omgekeerde osmose, nanofiltratie of (membraan)elektrodialyse of behandeling van concentraat via bijv. vacuümverdamer	
--------	---	--

Bij twijfel, kan je meer info raadplegen op de meest recente versie van de Limitatieve Technologielijst raadplegen onderaan [deze webpagina](#).

8. Indien gewenst, kan je de projectbegroting (zie ook het Excel-formulier) hier nog verder toelichten.

Alle cijfers dienen vergezeld te zijn van een transparante berekening of een onderbouwde inschatting.

6.1.2 Projectbegroting

In het Excelformulier van de aanvraag dienen alle kosten in verband met het project te worden meegegeven.

Wanneer de investeringskosten hoger zijn dan 3.000.000 euro en het project voldoet aan de voorwaarden van de [Strategische Ecologiesteun](#), gelieve dan contact op te nemen via ecologiepremie@vlaio.be voor het indienen van een aanvraag voor Strategische Ecologiesteun.

6.2 Ontvankelijkheidscheck

Het Agentschap Innoveren & Ondernemen zal de aanvragen na indiening beoordelen op basis van onderstaande ontvankelijkheidscriteria:

- De aanvrager voldoet aan de voorwaarden voor indiening zoals vermeld in punt 3.
- De aanvaarde projectkosten zijn hoger dan 10.000 euro zoals vermeld in punt 5.2.
- De aanvraag is tijdig en volledig ingediend zoals vermeld in punt 6.1.

Het Agentschap Innoveren & Ondernemen beslist over de (on)ontvankelijkheid. Indien een aanvraag onontvankelijk is, wordt de steunaanvrager daarvan schriftelijk op de hoogte gebracht. De aanvraag wordt dan niet verder behandeld door de beoordelingscommissie van het Agentschap Innoveren & Ondernemen.

6.3 Beoordeling

6.3.1 Procedure

Als de aanvraag ontvankelijk is zal de ingediende aanvraag worden beoordeeld aan de hand van de projectbeschrijving en de projectbegroting die bij de steunaanvraag is gevoegd. Deze beoordeling zal gebeuren door de beoordelingscommissie van het Agentschap Innoveren & Ondernemen, die een gemotiveerd steunvoorstel zal doen aan de Vlaamse minister bevoegd voor Economie. De Vlaamse minister, bevoegd voor economie, beslist over de steuntoekenning.

6.3.2 Beoordelingscriteria

Elke aanvraag wordt individueel beoordeeld op de steunbaarheid. Een aanvraag wordt beoordeeld op basis van vijf beoordelingscriteria die verschillende deelaspecten kunnen omvatten:

1. Impact van de investering en link met de doelstellingen van de oproep

Waterbesparing/droogtebestrijding:

- Het aantal m³ water per jaar dat met het ingediende project wordt bespaard. Het meegegeven cijfer dient vergezeld te zijn van een transparante berekening.



- Het percentage van de huidige waterafname (van de indiener van het project en van eventueel andere betrokken partijen) dat met het project zal worden bespaard. Het cijfer dient vergezeld te zijn van een transparante berekening.
- Het type water dat wordt vervangen (indien van toepassing).
- Inzet van hemelwater, in volgorde van meer naar minder waardevol:
 - opvangen voor hergebruik (via een bufferbekken of een regenwaterput);
 - infiltratie op het eigen terrein;
 - bufferen met vertraagd lozen op het oppervlaktewater of een kunstmatige afvoerweg voor regenwater.
- Hergebruik van afvalwater (al dan niet gezuiverd). Het inzetten van afvalwater en indien relevant het zuiveren van afvalwater (al dan niet met technologie die momenteel op de lijst van Ecologiepremie Plus staat) zal positief worden beoordeeld.

Energieverbruik: een eventueel meer- of minderverbruik van energie.

2. Onderbouwde aanpak

Dit criterium beoordeelt of de aanvrager kan aantonen dat hij beschikt over een doordacht stappenplan om de investering te realiseren en te bestendigen in de onderneming. Het project zal worden beoordeeld op de aanwezigheid van volgende elementen:

- een concrete timing voor het behalen van de doelstellingen van het project;
- het beschikken over offertes voor de investering;
- duidelijke afspraken van verantwoordelijkheden en taken van de verschillende betrokken personen of bedrijven;
- engagementen van derden voor de afname van het water (indien van toepassing).

3. Omgevingsvergunningstoets

Indien er een omgevingsvergunning nodig is, moeten de nodige stappen gezet zijn om deze te bekomen. De stand van zaken hieromtrent en een verdere timing van de procedure dienen in de projectaanvraag omschreven te worden.

4. Economische haalbaarheid van het project

De economische haalbaarheid van het project moet in het Excelbestand nauwkeurig worden bepaald. De kosten en de baten moeten transparant berekend worden en resulteren in een terugverdientijd. Ook 'spillovers' en/of hefboomen die economisch minder makkelijk in te schatten zijn worden meegegeven.

5. Belasting van het milieu

Een minimale belasting van het milieu door de uitvoering van het project is uiteraard een pluspunt voor goedkeuring van de subsidie. Bovendien kan dit criterium ook rechtstreeks aanleiding geven tot uitsluiting (een negatieve evaluatie) indien het project één van de onderliggende milieudoelstellingen van het DNSH-principe (Do no significant harm) schaadt (zoals eerder in meer detail toegelicht).

De vijf bovenstaande criteria worden door de beoordelingscommissie van het Agentschap Innoveren & Ondernemen beoordeeld en gequoteerd op punten. De impact wordt op 50 punten gequoteerd, net als de overige criteria zoals hierboven vermeld samen. Projecten dienen meer dan 25 punten te behalen op zowel impact als op het geheel van de overige criteria, en dus minstens 50 punten in totaal (en niet uitgesloten worden op het laatste criterium 'Belasting van het milieu'). Er wordt een rangschikking opgesteld van de



projectaanvragen. De subsidie wordt toegekend aan de best gerangschikte projecten, aflopend tot uitputting van het budget.

De beoordelingscommissie kan de steunaanvraag aanpassen en bijkomende voorwaarden opleggen met het oog op de optimale benutting van de overheidsmiddelen.

Als het saldo niet voldoende is om in de rangschikking de eerstvolgende steunaanvraag volledig te steunen, wordt met het saldo geen steun meer toegekend, tenzij de eerstvolgend gerangschikte steunaanvrager akkoord gaat met de toekenning van het saldo.

Het Agentschap Innoveren & Ondernemen formuleert een voorstel van beslissing aan de Vlaamse minister bevoegd voor economie. De steunaanvrager wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing of er al dan niet steun wordt toegekend.

7. Vervolgstappen na beoordeling van het project

7.1 Goedkeuring van het project

Agentschap Innoveren & Ondernemen streeft ernaar de aanvrager drie maanden na de afsluiting van de oproep een schriftelijke beslissing over te maken.

7.2 Wanneer mag het project starten?

Een project mag starten vanaf de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin de subsidieaanvraag werd ingediend. Als startdatum geldt de vroegste datum, hetzij van de eerste factuur, hetzij van de akte bij verwerving van een onroerend goed, hetzij van de leasingovereenkomst.

Bijvoorbeeld: als men de subsidieaanvraag indient op 15 april 2022, mag de investering ten vroegste starten op 1 mei 2022. Dient men in op 8 mei, dan mag de investering ten vroegste beginnen op 1 juni. Dat staat los van een eventuele goedkeuring van de subsidie.

Het project dient te starten binnen de zes maanden na goedkeuring van de subsidie.

7.3 Uitbetaling

7.3.1 Basisvoorwaarden uitbetaling

De basisvoorwaarden voor de uitbetaling zijn:

- een correcte uitvoering van de goedgekeurde aanvraag;
- het tijdig en correct aanleveren van de bewijsstukken;
- het naleven van de toepasselijke wettelijke bepalingen.

7.3.2 Uitbetaling

De toegekende steun wordt uitbetaald in twee schijven van 50%, met name een eerste schijf nadat de projectkosten voor 50% werden aangetoond, en een saldoshijf van 50% na beëindiging van het project. Met 'datum van beëindiging' wordt bedoeld de laatste datum, hetzij van de laatste factuur, hetzij van de laatste of enige leasingovereenkomst.

De aanvrager voegt bij de uitbetalingsaanvraag de bewijsstukken met betrekking tot de investeringskosten toe. Het Agentschap Innoveren & Ondernemen controleert de verantwoordingsstukken en kan bijkomende informatie opvragen bij elke betrokken partij.



Alle aanvragen tot uitbetaling moeten uiterlijk zes maanden na de beëindiging van het project aan het Agentschap Innoveren & Ondernemen worden overgemaakt.

AANVRAAG EERSTE SCHIJF VAN 50% VAN DE STEUN

De begunstigde vraagt de uitbetaling van de eerste schijf aan van zodra het project minstens voor 50% gerealiseerd is en voegt daarbij de volgende bewijsstukken:

- de facturen voor de aankopen en indien van toepassing de leasingovereenkomsten;

AANVRAAG TWEDE SCHIJF VAN 50% VAN DE STEUN

De begunstigde vraagt na beëindiging van het project de uitbetaling van de tweede schijf aan en voegt daarbij de volgende bewijsstukken:

- de facturen voor de aankopen en indien van toepassing de leasingovereenkomsten;
- het bewijs van activering: de afschrijvingstabellen of een uittreksel uit de grootboekrekeningen.

Indien na afloop van het project de gemaakte kosten lager uitvallen dan oorspronkelijk geraamd, zal de subsidie pro rata herberekend worden in verhouding tot de aangetoonde subsidiabele kosten. Indien de gemaakte kosten hoger uitvallen dan oorspronkelijk geraamd kan de subsidie, zoals toegekend door de Vlaamse minister, niet overschreden worden.

De steun is pas definitief verworven na goedkeuring van het inhoudelijk eindverslag en de gerapporteerde kosten. Na controle kan de steun steeds herzien worden naargelang de geleverde prestaties.

Het Agentschap Innoveren & Ondernemen kan na toewijzing van de subsidie steeds controleren of de voorwaarden van deze projectoproep gerespecteerd blijven.

8. Algemene informatie

Alle informatie kan je terugvinden via de website van het Agentschap Innoveren & Ondernemen, www.vlaio.be.

Vragen over deze projectoproep kan je stellen via ecologiepremie@vlaio.be.



Gefinancierd door
de Europese Unie
NextGenerationEU

Agentschap
Innoveren & Ondernemen
Koning Albert II-laan 35 bus 12
1030 Brussel
www.vlaio.be