



Vlaanderen
is ondernemen

Een duurzame bereikbaarheid van de kern

HANDLEIDING BIJ HET INDIENEN EN BEHEER VAN EEN
PROJECTVOORSTEL

Achtergrond van de oproep

Doelstelling

De kernen van de Vlaamse steden en gemeenten kampen met twee uitdagingen die een negatieve impact hebben op de bedrijvigheid en levendigheid. Ten eerste is er de relatieve overwaardering van vastgoed in de kernen ten opzichte van buurten buiten het centrum en in de rand, die de vestiging van zowel economische activiteiten als bewoning in de kern minder aantrekkelijk maakt. En ten tweede heeft een groot aantal kernen – al dan niet terecht – te maken met een imago van slechte bereikbaarheid die handelaars en bezoekers weghoudt ten voordele van handelszaken buiten de kern.

In de bevraging die in 2019 bij de gemeenten is gebeurd over het handelsvestigingsbeleid en kernversterkende maatregelen, vroegen de gemeenten naar ondersteuning voor initiatieven in functie van de verbetering van de bereikbaarheid van hun handelskernen. Voorbeelden van zo'n initiatieven zijn openbare werken, routebegeleiding, parkeerbeleid, beleving, enz. Ook de inzet van de Profploeg zal in een aantal gemeenten aanleiding geven tot het nemen van dergelijke maatregelen.

Met deze oproep wil het Agentschap Innoveren en Ondernemen gemeenten ondersteunen die initiatieven nemen om de bereikbaarheid van hun kernen te verbeteren. We willen concreet twee zaken bereiken:

Gemeenten laten nadenken over de bereikbaarheid van hun kernen

Een betere bereikbaarheid van de handelskern is een complex en genuanceerd verhaal. Het gaat immers niet alleen over de bereikbaarheid voor autoverkeer maar ook voor andere vervoersmodi. Een discussie over mobiliteit en bereikbaarheid kan bovendien niet los worden gezien van de verkeersleefbaarheid van buurten, de modal shift en de overlast die sommige vormen van mobiliteit veroorzaken. Daarnaast gaan er achter het concept 'bereikbaarheid' nog heel wat andere zaken schuil: de attractiviteit van de kern die bezoekers en ondernemers, een gedragssturing en mentaliteitswijziging bij bewoners, bezoekers en handelaars, een vlotte beleving van handelszaken en andere economische activiteiten, en het organiseren van de logistieke processen achter e-commerce zoals de thuisbeleving.

Omwille van die complexiteit is het cruciaal dat gemeenten goed nadenken over de gewenste rol van hun kernen en andere buurten, het organiseren van bezoekers- en logistieke stromen, de betrokkenheid van een brede waaier aan stakeholders bij hun ruimtelijke ordening en verkeersinrichting, het uitstippelen van een parkeerbeleid, enz. Dit zal voor elke buurt anders zijn: in sommige kernen zal men handelsactiviteiten en andere publiekstrekkingen willen concentreren en bijgevolg een trafiek van bezoekers en passanten willen aantrekken. Voor deze buurten zal er dus goed nagedacht moeten worden hoe die bezoekers er moeten geraken én hoe ze zich er moeten verplaatsen. Zeker wanneer er een groot potentieel is voor funshopping mag verwacht worden dat de gemeente inzet op bereikbare en betaalbare randparkings, en verkeersvrije of verkeersluwe straten en pleinen. In andere buurten zal men dan weer net handelsconcentraties, bezoekers en onnodige verplaatsingen willen vermijden.

In de oproep voorzien we daarom een financiële ondersteuning voor flankerende maatregelen zoals studies, marktverkenningen, monitoring, schetsen, tekeningen en renders van bv. een architectenbureau, planningsinitiatieven zoals inrichtingsplannen, samenwerkingsverbanden met bv. een parkeeruitbater, en handelsvestigingsconvenanten met bv. een projectontwikkelaar. De opmaak van stedenbouwkundige verordeningen en RUP's valt hier niet onder.

Als inhoudelijke ondersteuning om de functionele identiteit van hun buurten of kernen te versterken kunnen gemeenten ook een beroep doen op ruimtelijke planning en de concepten van het decreet integraal handelsvestigingsbeleid.

Investerings in het openbaar domein

Om de bereikbaarheid naar en in de kern te verbeteren zijn er vaak heel wat diverse ingrepen nodig om dit te realiseren: investeringen voor een betere en veiligere verkeersgeleiding in straten voor o.a. auto's, fietsers, openbaar vervoer en cargobikes, een aangepaste wegbewijzing, de aanleg van voldoende en betaalbare parkeervoorzieningen, het voorzien van voldoende mogelijkheden voor laden en lossen (bv. ook met het oog op emissieloze beleving), de realisatie van stadsrandmagazijnen en micro- en nanohubs voor beleving of als afhaalpunt, de herinrichting van pleinen in functie van beleving, vergroening en ontharding van het openbaar domein als onderdeel van een attractievere kern of een betere verkeersgeleiding en doorstroming van bezoekers, faciliteiten voor marktactiviteiten onder meer om grote marktwagens te vermijden, de inrichting van detailhandelszones voor clustering van moeilijk verweefbare handel aan de stadsrand (bv. supermarkten) als alternatief voor baanwinkels, digitale toepassingen als ondersteuning van verkeersgeleiding en het parkeerbeleid, enz.

De oproep voorziet dus eveneens financiële steun voor gemeenten die dergelijke investeringen willen uitvoeren.

We voorzien een maximumsubsidie van 500.000 euro per project en per gemeente. Het oproepbudget bedraagt 7 miljoen euro.

Welke projectvoorstellen komen in aanmerking?

Een volledig en ontvankelijk projectvoorstel

Een volledig en ontvankelijk dossier moet voldoen aan **drie formele criteria**:

- 1) Het projectvoorstel is tijdig en volledig ingediend door de burgemeester of gemeentesecretaris;
- 2) De overheidsopdracht voor de uitvoering van het project is nog niet gegund;
- 3) De investeringen waarvoor in deze oproep een subsidieaanvraag wordt ingediend genieten niet al van andere subsidies door de Vlaamse overheid.

Een gegrond projectvoorstel

Na de ontvankelijkheidstoets wordt door het Agentschap Innoveren en Ondernemen nagekeken of de dossiers ook gegrond zijn. We hanteren daarvoor **vier gegrondheidscriteria**:

- 1) De projectbeschrijving toont aan dat het investeringsproject gebaseerd is op een visie over het functioneren van het handelsapparaat voor wat betreft het aantrekken van consumenten of de beleving van handelszaken of consumenten (voor e-commerce) of over het functioneren van de bedrijvigheid in de kern voor wat betreft bereikbaarheid, parkeren en laden en lossen;
- 2) De projectbeschrijving bevat een realistische timing voor de realisatie van het investeringsproject;
- 3) Indien er naast investeringen ook een subsidie aangevraagd wordt voor flankerende maatregelen, toont de projectbeschrijving aan dat deze initiatieven een kritieke succesfactor vormen voor de realisatie van het investeringsproject of voor de impact ervan op het functioneren van de kern;
- 4) De projectbegroting is gebaseerd op een gedetailleerde raming van de investeringen en, voor zover van toepassing, van de kosten voor de flankerende maatregelen, en geeft weer welke kosten ten laste van de gemeente zijn als er sprake is van een ruimer project waarbij meerdere partners betrokken zijn.

Aan deze vier gegrondheidscriteria worden geen scores toegekend. Ze zullen enkel beoordeeld worden als voldoende of onvoldoende. De beschrijving van de visie, de tijdlijn en de flankerende maatregelen moet in

de **motivatiemotiva** staan. De projectbegroting mag een apart document zijn maar evenzeer opgenomen worden in de motivatiemotiva.

Een voldoende hoog gerangschikt projectvoorstel

Projectvoorstellen die ontvankelijk en gegrond zijn zullen beoordeeld en gequoteerd worden aan de hand van **drie prioriteitscriteria**:

- 1) Verbetering bereikbaarheid: 40 punten;
- 2) Opportuniteiten voor economische bedrijvigheid: 30 punten;
- 3) Bijdrage aan duurzaamheid: 30 punten.

Om geselecteerd te worden dient een project minstens 60 punten te behalen. Er wordt op basis van de punten een rangschikking opgemaakt van alle geselecteerde projecten. In het geval van ontoereikende middelen om alle geselecteerde projecten steun toe te kennen zullen enkel de projectvoorstellen met de hoogste scores weerhouden worden.

Ook de prioriteitscriteria moeten beschreven worden in de **motivatiemotiva**.

Toelichting gegrondheidscriteria

Visie van de gemeente

De gemeente moet in haar projectaanvraag duidelijk blijk geven van een langetermijnvisie over detailhandel en bedrijvigheid. De visie moet betrekking hebben op heel de gemeente en in het bijzonder ook de kern waarin geïnvesteerd wordt.

De toelichting over de visie hoeft niet uitgebreid beschreven te worden indien onderbouwd door eerder goedgekeurde documenten zoals een visienota over het integraal handelsvestigingsbeleid, een RUP waaruit blijkt dat ruimte voor werklocaties bewust nagestreefd wordt, of andere documenten zoals afwegingskaders voor vergunningen. Ook reeds ondernomen beleidsacties zoals het aanstellen van een verweefcoach kunnen de visie onderbouwen. Als die documenten te vinden zijn op de website van de gemeente kan ernaar gelinkt worden met een korte uitleg over de context en de doorwerking ervan. Ze mogen ook als bijlage opgeladen worden.

Impact van flankerende initiatieven

Gemeenten zijn niet verplicht om een beroep te doen op flankerende maatregelen in het project. Wanneer ze dat wel doen moet dat steeds in combinatie zijn met investeringen in het openbaar domein of met werken die ten laste zijn van de gemeente – een louter planningsproject is dus niet toegelaten. Er mogen verschillende initiatieven gecombineerd worden.

Wie flankerende maatregelen wil opnemen in een projectvoorstel moet er rekening mee houden dat er op het moment van de aanvraag al minimale stappen gezet moeten zijn. Gedacht wordt aan een bestek voor een studie of een op te maken plan, een engagementsverklaring van de actoren waarmee een samenwerkingsovereenkomst of handelsvestigingsconvenant zal worden uitgewerkt, of een inrichtingsplan dat een globale raming toelaat voor de investeringen. Zonder deze concrete eerste stappen richting flankerende maatregelen zal de jury die maatregelen immers niet kunnen beoordelen. Het volstaat dus niet om in het projectvoorstel slechts te vermelden dat flankerende initiatieven voorzien worden: ze moeten al concreet beschreven worden, m.i.v. hun impact op het investeringsluik en/of de kern. Let wel: indien er beroep wordt gedaan op externe begeleiding voor flankerende maatregelen mag die nog niet zijn aangesteld op het moment van indiening van het projectvoorstel.

Het is overigens niet verplicht om pas werken te laten uitvoeren of andere investeringen te doen na afloop van een planningsinitiatief. De gemeente mag dit zelf bepalen.

Gemeenten die al de nodige voorbereidingen hebben getroffen voor een investeringsproject hoeven uiteraard geen flankerende maatregelen op te nemen in hun aanvraag.

Realistische timing

De looptijd van goedgekeurde projecten bedraagt vier werkingsjaren, te beginnen vanaf de datum waarop het ministerieel besluit wordt ondertekend dat de steun toekent. Alle projecten moeten afgerond zijn ten laatste op 31 oktober 2026.

Een duurtijd van vier jaar lijkt lang, maar is dat allesbehalve wanneer het gaat over ingrijpende werken op openbaar domein. De haalbaarheid van een project moet daarom afgetoetst worden aan de hand van een realistische tijdslijn. Een onhaalbare planning zal aanleiding geven tot een ongegrond projectvoorstel. De afweging wat haalbaar is en wat niet maakt deel uit van de denkoefening.

Projectbegroting

Een projectvoorstel moet onderbouwd zijn door een projectbegroting. De projectbegroting biedt een overzicht van alle kosten, opbrengsten en financieringsbronnen die betrekking hebben op het project, dus niet enkel van de subsidiabele kosten. Aan de hand van de projectbegroting kan geëvalueerd worden of de motivatie voor het projectvoorstel in overeenstemming is met de kosten die in het kader van het project gemaakt gaan worden. Ook kan ingeschat worden of het projectvoorstel haalbaar is binnen de relatief korte projectperiode en in hoeverre er ook opbrengsten zijn tijdens of na de uitvoering van het project. Het detailniveau van de projectbegroting moet een dergelijke beoordeling toelaten.

Er is geen sjabloon voorzien om informatie over kosten en inkomsten weer te geven. De gemeenten mogen een eigen template gebruiken of een eenvoudige tabel opmaken. Belangrijk is wel dat de kosten en de opbrengsten duidelijk onderscheiden worden, en dat er binnen de kosten en opbrengsten ook voldoende differentiatie zit:

- Subsidiabele en niet-subsidiabele kosten;
- Kostensoorten;
- Inclusief en exclusief BTW;
- Voor elke kostensoort de organisatie(s) die de kosten draagt;
- Voor elke opbrengst de oorsprong ervan;
- De gevraagde subsidie.

De subsidiabele kosten zijn beperkt tot de kosten gerelateerd aan de uitvoering van werken op het openbaar domein of werken die ten laste zijn van de gemeente, m.i.v. de ontwikkelingskosten voor digitale toepassingen, kosten gerelateerd aan de levering van diensten door derden, en kosten voor prestaties door gemeentelijke autonome bedrijven of door intercommunales. BTW is niet subsidiabel.

De gevraagde subsidie in kader van deze oproep is beperkt tot 500.000 euro per project en per gemeente. Voor het investeringsluik bedraagt de maximumsubsidie 70% van de subsidiabele kosten, en voor de flankerende maatregelen 50% van de subsidiabele kosten. De subsidies voor deze flankerende initiatieven mogen bovendien niet meer dan 15% van de totale subsidie bedragen.

De financieringsbronnen mogen geen andere overheidssubsidiëringen bevatten.

Toelichting prioriteitscriteria

Bereikbaarheid: 40 punten

Het spreekt voor zich dat de impact van het project op de bereikbaarheid naar en in de betrokken kern het voornaamste criterium is.

Zie [supra](#) voor meer informatie over het concept 'bereikbaarheid'.

Economische bedrijvigheid: 30 punten

De jury zal ook de impact van het project op de economische bedrijvigheid in de kern evalueren. Dit is ruimer op te vatten dan enkel het stimuleren van kleinhandelsactiviteiten, want het gaat ook om het verweven van kleinschalige maakbedrijven, horecabeleving, cultuur, entertainment en evenementen, waarbij ook innovatieve en circulaire businessmodellen hun plaats vinden.

Duurzaamheid: 30 punten

Projecten moeten tenslotte op drie manieren duurzaam zijn. Ten eerste moet aangetoond kunnen worden dat de investeringen positieve effecten teweegbrengen die de tand des tijds goed doorstaan. We aanvaarden dus geen kortetermijnoplossingen en oplapwerk: de gemeenten moeten hun investeringen kunnen kaderen in een langetermijnvisie op de bereikbaarheid van de betrokken kern. Omdat de definiëring van een langetermijneffect sterk afhankelijk is van het soort ingrepen en de grootte van de investeringen hanteren we hier geen richtsnoeren. De gemeenten zullen dit zelf moeten aangeven en onderbouwen in hun projectaanvraag.

Ten tweede verwachten we dat de ingediende projecten gekaderd worden in inspanningen om het leefmilieu te verbeteren, klimaatverandering tegen te gaan en de gemeente klimaatrobust te maken. In de projectaanvraag moet duidelijk aangegeven worden hoe de investeringen hieraan tegemoet zullen komen.

En ten derde moeten gemeenten bij het opstellen van de overheidsopdracht voor hun investeringen aandacht hebben voor de verschillende duurzaamheidsaspecten. Het gaat dus niet alleen om energie, klimaat en milieu, maar ook om sociaal-ethische duurzaamheid. Richtsnoeren om hiermee om te gaan zijn terug te vinden in het hoofdstuk 'Duurzaamheid' in de 'Leidraad overheidsopdrachten' van het Departement Mobiliteit en Openbare Werken: <https://mow.vlaanderen.be/overheidsopdrachten/14-duurzaamheid>. Omdat de overheidsopdrachten vaak nog niet uitgeschreven zullen zijn bij het indienen van het projectvoorstel moet dit luikje over duurzaamheid niet opgenomen worden in de aanvraag.

Aanvraagprocedure

De subsidie moet aangevraagd worden via de roze knop 'Aanvragen' op de oproeppagina op de VLAIO-website: <https://www.vlaio.be/nl/vlaio-netwerk/duurzame-bereikbaarheid-van-de-kernen>.

Een aanvraag indienen per post of via e-mail is niet mogelijk. Een projectvoorstel kan ingediend worden tijdens twee indieningsperiodes:

- 1) Vanaf 1 mei 2022 tot en met 1 juni 2022;
- 2) Vanaf 15 augustus tot en met 15 september 2022.

De tweede indieningsperiode staat ook open voor gemeenten die in de eerste ronde een onontvankelijk, ongegrond of niet-geselecteerd voorstel hebben ingediend. Uitzonderingen zijn de voorstellen die

onontvankelijk zijn vanwege een cumul van subsidies of een reeds gegunde overheidsopdracht. Hiervoor is geen herkansing meer mogelijk in de tweede ronde.

Volg de stappen hieronder om je aan te melden en jouw subsidie aan te vragen.

Aanmelden

Om een subsidieaanvraag te kunnen indienen, moet je je eerst aanmelden bij de website van het Agentschap Innoveren en Ondernemen. Je wordt hier automatisch naartoe geleid via de roze knop 'Aanvragen' op bovenstaande link.

De 'aanvrager', met name de gemeente, vult hiertoe haar ondernemingsnummer (KBO) in, evenals de naam en mailadres van een contactpersoon binnen de gemeente. De contactpersoon is degene die de aanvraag zal indienen in de volgende stap. Dit kan dezelfde persoon zijn als de projectcoördinator of zelfs de rechtsgeldige vertegenwoordiger.

Vervolgens krijgt de contactpersoon een e-mail toegestuurd met daarin een gepersonaliseerde link naar de aanvraag. Deze mail dient zorgvuldig bewaard te worden, want zolang de aanvraag niet definitief wordt ingediend kan men steeds via de link in de betreffende mail naar de aanvraag terugkeren.

Heb je na 15 minuten nog geen mail met je gepersonaliseerde link ontvangen? Contacteer ons dan meteen via onze functionele mailbox handelskernversterking@vlaio.be.

De aanvraag indienen

Via de gepersonaliseerde link naar onze CRM-applicatie kan de uiteindelijke aanvraag ingediend worden.

Het indienen van de subsidieaanvraag verloopt via 4 opeenvolgende stappen. Na elke stap worden de ingevulde gegevens van de aanvraag automatisch opgeslagen zodat je er later kan aan verder werken. Eens je aanvraag is ingediend, kan je niets meer wijzigen.

Stap 1: projectgegevens

In de eerste stap dienen de projecttitel ingevuld en de verplichte motivatienota opgeladen te worden. Het is ook mogelijk om eventuele overige bijlagen op te laden zoals een toelichting of aparte begrotingstabel.

Stap 2: gegevens van de aanvrager

Als tweede stap vul je de gegevens van de aanvrager in. De gegevens van de organisatie zelf werden reeds ingevoerd bij de aanmelding en staan hier dus al ingevuld. Verder hebben we ook de naam, functie en mailadres nodig van de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de gemeente. Het moet hier steeds om de burgemeester of de algemeen directeur gaan. Tenslotte moeten – voor zover nog niet vooraf ingevuld – ook de gegevens en het correspondentieadres van de projectcoördinator ingevuld worden.

Stap 3: verklaring

Nadien bevestig je dat het aanvraagformulier naar waarheid en correct en volledig werd ingevuld, door het daartoe voorziene vakje aan te vinken en je mailadres in te vullen.

Stap 4: bevestigen en indienen

In de laatste stap tenslotte krijg je een overzicht van de ingevoerde gegevens en kan de aanvraag ingediend worden door op 'Bevestigen' te klikken.

Bevestigingsmail

Na het indienen van de subsidieaanvraag krijg je van het Agentschap Innoveren en Ondernemen een automatische ontvangstbevestiging via e-mail met als bijlage een samenvatting van je ingediende subsidieaanvraag. Heb je na 15 minuten nog geen bevestigingsmail ontvangen? Contacteer ons dan meteen via onze functionele mailbox handelskernversterking@vlaio.be.

Beslissingsproces

Na afloop van elke indieningsperiode screent het Agentschap Innoveren en Ondernemen de ingediende dossiers op hun:

- 1) Volledigheid en ontvankelijkheid;
- 2) Gegrondheid;
- 3) Prioriteit.

Als een dossier volledig en ontvankelijk, gegrond en prioritair is zal het na een positief advies van Inspectie Financiën en goedkeuring van de minister bevoegd voor Economie steun toegekend krijgen, voor zover het resterende oproepbudget dit toelaat. Er is in totaal 7 miljoen euro beschikbaar voor projecten binnen deze oproep. De goedkeuring wordt bekrachtigd middels een ministerieel besluit.

Als een dossier onvolledig of onontvankelijk, ongegrond of niet-prioritair wordt bevonden in de eerste indieningsronde kan de gemeente een herkansing krijgen in de tweede indieningsperiode. Zoals vermeld zijn er twee uitzonderingen: de voorstellen die onontvankelijk zijn vanwege een cumul van subsidies of een reeds gegunde overheidsopdracht. Voor deze uitzonderingen is geen herkansing meer mogelijk. Voor de onvolledige, onontvankelijke, ongegronde en niet-prioritaire dossiers in de tweede ronde is er evenmin een remediëring mogelijk.

Rapportering en uitbetaling

Bij toekenning van de subsidie krijgt de begunstigde een mail met de positieve beslissing en een link naar de CRM-applicatie waar de uitbetaling van zowel de voorschotschijf als het eindsaldo aangevraagd kan worden. Bewaar de mail met deze link dus goed.

De voorschotschijf kan opgevraagd worden vanaf één maand na de startdatum van het project – i.c. de datum van ondertekening van het ministerieel besluit dat de subsidie toekent. Het voorschot bedraagt 60% van de toegekende subsidie, en dient om de betaalde voorschotten te dekken voor de uitvoering van werken of de levering van diensten. Hiertoe dienen een overeenkomst of aanvaarde offerte, de (voorschot)factuur en een betalingsbewijs opgeladen te worden.

Het eindsaldo kan opgevraagd worden vanaf één maand na einddatum van het project. De einddatum ligt standaard op 48 maanden na de startdatum, maar gemeenten waarvan de projecten een kortere duurtijd hebben kunnen het eindsaldo vroeger opvragen via de ontvangen link. Het eindsaldo bedraagt vanzelfsprekend 40% van de toegekende subsidie. Via de ontvangen link bij toekenning van de subsidie kan de aanvrager de (eind)factuur en een betalingsbewijs opladen in de applicatie. Er moet ook een inhoudelijke rapportering opgeleverd worden. Het Agentschap Innoveren en Ondernemen zal hiervoor nog een sjabloon ter beschikking stellen. De aanvraag tot uitbetaling moet gebeuren ten laatste op 31 oktober 2026. Aanvragen na die datum zullen niet meer aanvaard worden.

Vergeet zeker niet het rekeningnummer waarop de steun gestort wordt na te kijken en indien nodig te wijzigen. Dit kan onder de tab 'Mijn voorwaarden' in het overzicht in de applicatie.

FAQ

De aanwezige parkeercapaciteit aan de rand van een handelskern wordt momenteel onderbenut omdat de parkeerplaatsen niet duidelijk staan aangeduid. Komt een betere bewegwijzering en toeleiding naar deze parkings ook in aanmerking voor een subsidie?

Ja, een betere bewegwijzering naar randparkings kan bijdragen aan een betere bereikbaarheid voor zowel automobilisten als andere vervoersmodi. Als aangetoond kan worden dat deze maatregel een positieve impact heeft op het aantal bezoekers en de bedrijvigheid van de kern zou zo'n project in aanmerking kunnen komen voor steun.

Komt de aanleg van een afgesloten vrachtwagenparking in aanmerking voor een subsidie?

Ja, op voorwaarde dat dit een positieve impact heeft op de bedrijvigheid van de kern. Dat kan bv. door een verbeterde beleving van handels- en horecazaken in de kern, of door vrijgekomen parkeercapaciteit voor automobilisten of nieuwe fietsenstallingen. Kunnen aantonen dat de globale bereikbaarheid van de kern verbetert is essentieel.

Komt een camperstaanplaats in de kern in aanmerking voor een subsidie?

Ja, zolang aangetoond kan worden dat de aanleg van deze staanplaatsen de bereikbaarheid van de kern verhoogt voor campers en ook de omliggende handels- en horecazaken profiteren van hun toegenomen en/of nabijere aanwezigheid.

Hoe wordt het openbaar domein gedefinieerd in kader van deze oproep? Komen ook percelen die geen eigendom zijn van een overheid of openbare instelling maar wel ingericht en onderhouden worden door het gemeentebestuur in aanmerking voor een subsidie? Kunnen ook gronden van een bisdom deel uitmaken van een project?

Een project moet als voornaamste doelstelling de herinrichting van het openbaar domein hebben, en dat wordt opgevat als het publiek toegankelijk domein. Als het gaat om privaat domein van de overheid moet aangetoond kunnen worden waarom dit relevant is. Als het gaat om privaat domein van een niet-overheid maar dat publiek toegankelijk is en bijvoorbeeld het voorwerp van een overeenkomst met een overheid, kan dat in principe ook maar moet opnieuw de relevantie aangetoond worden.

Meer info?

Contacteer ons op handelskernversterking@vlaio.be.

Agentschap
Innoveren & Ondernemen
Koning Albert II-laan 35 bus 12
1030 Brussel
www.vlaio.be