

5 mei 2023

*Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.*

## **TUSSEN**

Vlaams Gewest, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van agentschap zonder rechtspersoonlijkheid **Agentschap Innoveren en Ondernemen**, Mark Andries, administrateur-generaal, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met nummer 0316.380.841 waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Koning Albert II-laan 35 bus 12, 1030 Brussel

hierna: "VLAIO";

## **EN**

**Flanders District of Creativity**, vereniging zonder winstoogmerk zoals bedoeld in artikel 14/2 van het decreet van 30 april 2009 betreffende de organisatie en financiering van het wetenschaps- en innovatiebeleid, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0866.380.244, waarvan de maatschappelijke zetel gelegen is te Diestsevest 76, 3000 Leuven, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Pascal Cools, directeur.

hierna: "Flanders DC";

VLAIO en Flanders DC worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "partij" of gezamenlijk als de "partijen";

## **NA TE HEBBEN UITEENGEZET**

- A. VLAIO heeft als een van zijn taken het aansturen en organiseren van een frontoffice als universele toegangspoort voor de ondernemingsvragen aan de overheid en voor specifieke vragen over het overheidsinstrumentarium gericht op ondernemingen (zie artikel 4, §1, 4°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2005 aangaande het Agentschap Innoveren en Ondernemen).
- B. Flanders DC heeft het maatschappelijk doel in de creatieve en culturele sectoren innovatie te stimuleren, te begeleiden bij meer en succesvol ondernemerschap en meer samenwerking te stimuleren. Flanders DC fungeert daarbij ook als frontoffice van VLAIO voor de ontwerpers en ondernemers uit de culturele en creatieve sectoren en als actieve navigator in het netwerk van dienstverleners die verbonden zijn aan VLAIO en die diensten aanbieden aan ondernemers (zie

artikel 14/2 van het decreet van 30 april 2009 betreffende de organisatie en financiering van het wetenschaps- en innovatiebeleid).

- C. Voor de periode 2023-2027 werd op 21 november 2022 een convenant tussen het Vlaamse Gewest, VLAIO en Flanders DC ondertekend waarin de wederzijdse verbintenissen voor de uitvoering van de opdracht door Flanders DC en de ondersteuning van de Vlaamse Overheid daarvoor vastgelegd werden (hierna: Convenant). In artikel 23 van het Convenant bepalen de partijen dat ze goede afspraken maken over de onderlinge uitwisseling van informatie.
- D. De functionaris voor gegevensbescherming (FG) van VLAIO heeft op 13 april 2023 een positief advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven. De FG van VLAIO is Bart Grieten, te bereiken op [dpo@vlaio.be](mailto:dpo@vlaio.be).
- E. De functionaris voor gegevensbescherming (FG) van Flanders DC heeft op 5 mei 2023 een positief advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven. De FG van Flanders DC is Pascal Cools, te bereiken op [pascal.cools@flandersdc.be](mailto:pascal.cools@flandersdc.be).
- F. In het kader van dit protocol is VLAIO te bereiken op [data@vlaio.be](mailto:data@vlaio.be) en Flanders DC op [pascal.cools@flandersdc.be](mailto:pascal.cools@flandersdc.be).
- G. De partijen publiceren dit protocol op hun website.

#### **WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:**

#### **Artikel 1: Onderwerp**

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de uitwisseling van de gegevens zoals omschreven in artikel 3 tussen de partijen uiteengezet.

#### **Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens**

De beoogde gegevensverwerking door de partijen gebeurt op grond van de noodzakelijkheid om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust (zie artikel 6, eerste lid, c) van de algemene verordening gegevensbescherming).

VLAIO heeft de persoonsgegevens oorspronkelijk verzameld voor en zal de ontvangen persoonsgegevens verwerken in het kader van de taken die VLAIO toegewezen zijn om haar missie waar te maken (conform artikel 4 van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2005 aangaande het Agentschap Innoveren en Ondernemen) of door de Vlaamse Regering aan VLAIO werden of worden gegeven.

Flanders DC heeft de persoonsgegevens oorspronkelijk verzameld voor en zal de ontvangen persoonsgegevens verwerken in het kader van de taken die Flanders DC uitvoert in haar opdracht als frontoffice van VLAIO die zich richt tot ontwerpers en ondernemers in de culturele en creatieve sectoren in Vlaanderen en als actieve navigator in het netwerk van dienstverleners die verbonden zijn aan VLAIO en die diensten aanbieden aan ondernemers (conform artikel 14/2 van het decreet van 30

april 2009 betreffende de organisatie en financiering van het wetenschaps- en innovatiebeleid) of door de Vlaamse Regering aan Flanders DC werden of worden gegeven.

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door een partij is verenigbaar met de doeleinden waarvoor de andere partij de persoonsgegevens oorspronkelijk heeft verzameld, gezien hiermee een frontoffice als universele toegangspoort voor de ondernemingsvragen aan de overheid en voor specifieke vragen over het overheidsinstrumentarium gericht op ondernemingen aangestuurd en georganiseerd kan worden. Conform artikel 23 van het Convenant wendende de partijen de uitgewisselde gegevens niet voor andere doeleinden aan.

### **Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Het betreft geen persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Indien dat wel het geval is, wordt dit gespecificeerd in onderstaande tabel. Het betreft gegevens van klasse 4 volgens het informatieclassificatieraamwerk van de Vlaamse Overheid.

<p><b>Gegeven 1</b></p>	<p><b>Identificatiegegevens onderneming</b></p> <p>De onderneming waarvan een partij een dossier heeft, zoals omschreven door volgende gegevens van deze onderneming:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het ondernemingsnummer en de nummers van de vestigingseenheden;</li> <li>- de naam;</li> <li>- de webadressen;</li> <li>- de e-mailadressen;</li> <li>- de telefoonnummers;</li> <li>- de adressen van de maatschappelijke zetel en de vestigingseenheden;</li> <li>- de beschrijvingen van de activiteiten.</li> </ul>
<p>Verantwoording proportionaliteit</p>	<p>Dit gegeven stelt de partijen in staat om een frontoffice als universele toegangspoort voor de ondernemingsvragen aan de overheid en voor specifieke vragen over het overheidsinstrumentarium gericht op ondernemingen aan te sturen en te organiseren.</p>

<b>Gegeven 2</b>	<p><b>Identificatiegegevens contactpersoon</b></p> <p>De contactpersoon of -personen van de onderneming zoals vermeld in gegeven 1 en omschreven door volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de voornaam;</li> <li>- de naam;</li> <li>- de functie binnen de onderneming;</li> <li>- het e-mailadres;</li> <li>- het telefoonnummer.</li> </ul>
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven stelt de partijen in staat om een frontoffice als universele toegangspoort voor de ondernemingsvragen aan de overheid en voor specifieke vragen over het overheidsinstrumentarium gericht op ondernemingen aan te sturen en te organiseren.
<b>Gegeven 3</b>	<p><b>Begeleiding of advies</b></p> <p>De begeleiding of het advies gevraagd aan een partij door de onderneming zoals vermeld in gegeven 1 omschreven door de naam, het tijdstip, de eventuele locatie, het toeleidingkanaal, het thema en de inhoud van de vraag, de begeleiding of het advies en het effect van deze begeleiding of dit advies zoals door de onderneming of een partij vastgesteld.</p>
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven stelt de partijen in staat om een frontoffice als universele toegangspoort voor de ondernemingsvragen aan de overheid en voor specifieke vragen over het overheidsinstrumentarium gericht op ondernemingen aan te sturen en te organiseren.
<b>Gegeven 4</b>	<p><b>Deelname activiteit</b></p> <p>De deelname van de onderneming zoals vermeld in gegeven 1 aan een collectieve activiteit georganiseerd door een partij omschreven door de naam, het tijdstip, de locatie, het programma, het thema, de eventuele medeorganisatoren van de activiteit en het effect van deze deelname zoals door de onderneming of een partij vastgesteld.</p>
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven stelt de partijen in staat om een frontoffice als universele toegangspoort voor de ondernemingsvragen aan de

	overheid en voor specifieke vragen over het overheidsinstrumentarium gericht op ondernemingen aan te sturen en te organiseren.
<b>Gegeven 5</b>	<b>Identificatiegegevens medewerker</b> Voornaam, naam, functie, dienst en afdeling van medewerker(s) van een partij, die aan het dossier zoals vermeld in gegeven 1, de begeleiding of het advies zoals vermeld in gegeven 3 of de deelname zoals vermeld in gegeven 4 bijdragen of bijgedragen hebben, samen met het e-mailadres en het telefoonnummer die deze partij aan de medewerker(s) toekende om zijn professionele activiteiten uit te voeren.
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven stelt de partijen in staat om een frontoffice als universele toegangspoort voor de ondernemingsvragen aan de overheid en voor specifieke vragen over het overheidsinstrumentarium gericht op ondernemingen aan te sturen en te organiseren.

De meegedeelde gegevens zullen door de partijen permanent bewaard worden gedurende de looptijd van dit protocol. Na beëindigen van dit protocol vernietigen de partijen onmiddellijk alle persoonsgegevens die ze verkregen via dit protocol, tenzij anders bepaald tussen de partijen.

Deze bewaartermijnen kunnen worden verantwoord gezien de partijen samen op permanente basis een frontoffice vormen voor de ondernemingsvragen aan de overheid en voor specifieke vragen over het overheidsinstrumentarium gericht op ondernemingen.

#### **Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen**

Een partij zal de ontvangen persoonsgegevens van een andere partij in het kader van dit protocol kunnen meedelen aan volgende categorieën van ontvangers:

- Medewerkers van een partij die toegang verkregen tot de toepassing waarin de ontvangen persoonsgegevens verwerkt worden. Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun taken verkrijgen een dergelijke toegang;
- Medewerkers van een partij die instaan voor het verwerken van de ontvangen persoonsgegevens, de opmaak en het onderhoud van en het verlenen van toegang tot de toepassing waarin de ontvangen persoonsgegevens geraadpleegd kunnen worden.

Conform artikel 23 van het Convenant delen de partijen de ontvangen persoonsgegevens niet met derden. De partijen gaan akkoord om hierop een uitzondering te maken in het geval een partij voor de

verwerking van de ontvangen persoonsgegevens beroep doet op een verwerker, als hierbij aan de voorwaarden voor verwerkers uit artikels 6 en 7 werd voldaan.

Een partij die op enige andere wijze op basis van de ontvangen persoonsgegevens van de andere partij wenst te publiceren, legt deze publicatie op voorhand voor aan de betrokken andere partij. Deze publicatie is zonder goedkeuring van deze betrokken partij niet toegelaten, tenzij de partij, die wenst te publiceren, de toestemming heeft van alle natuurlijke personen betrokken in de publicatie. De partij die persoonsgegevens meedeelde in het kader van deze publicatie kan deze toestemmingen van de betrokken natuurlijke personen rechtstreeks opvragen of opvragen bij de partij die wenst te publiceren.

### **Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling**

De persoonsgegevens zullen periodiek meegedeeld worden gedurende de looptijd van dit protocol, telkens op een moment dat de mededelende partij dat nodig acht voor haar werking.

Flanders DC zal de persoonsgegevens minstens meedelen aan VLAIO op volgende momenten:

- Bij het jaarlijks ter informatie voorleggen van haar gedetailleerd jaarverslag conform artikel 20, §1, van het Convenant;
- Bij het jaarlijks indienen van een indicatieve versie van de begroting met betrekking tot de aanwending van de subsidies conform artikel 20, §3, van het Convenant;
- In voorbereiding op de evaluatie door VLAIO conform artikel 21 van het Convenant;
- Als antwoord op een verzoek tot inzage in alle relevante documenten door VLAIO conform artikel 20, §6, van het Convenant.

Voormelde periodiciteit kan worden verantwoord gezien de partijen samen op permanente basis een frontoffice vormen voor de ondernemingsvragen aan de overheid en voor specifieke vragen over het overheidsinstrumentarium gericht op ondernemingen.

### **Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen**

De partijen brengen de gegevens die zij meedelen in het kader van dit protocol samen in een gedeelde locatie in een beveiligde omgeving (bv. Sharepoint, OneDrive). In onderling overleg leggen de partijen afspraken vast over deze beveiligde omgeving en het formaat waarin de gegevens zullen meegedeeld worden. Enkel de ontvangers als vermeld in artikel 4 hebben toegang via hun professioneel emailadres zoals toegekend door één van de partijen of een verwerker.

De partijen treffen ten minste volgende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen ter beveiliging van de gegevensuitwisseling en de verdere verwerking van de ontvangen persoonsgegevens:

- Een functionaris voor gegevensbescherming aangewezen hebben;
- Een actueel informatieveiligheidsbeleid en een informatieveiligheidsplan opgemaakt hebben dat jaarlijks wordt herzien;
- Het vermogen om op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de verwerkingssystemen en diensten te garanderen;
- Het vermogen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de gegevens tijdig te herstellen;

- Een procedure voor het op gezette tijdstippen testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking.

De partijen moet kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van een partij moet de andere partij hiervan het bewijs overmaken.

In het geval een partij voor de verwerking van de persoonsgegevens die het voorwerp zijn van dit protocol beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet deze partij uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden door het ondertekenen van een verwerkersovereenkomst. Partijen bezorgen elkaar een overzicht van de verwerkers die de ontvangen persoonsgegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig.

### **Artikel 7: Vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens**

De medewerkers van een partij die toegang verkregen tot de ontvangen gegevens zijn ertoe gehouden om deze gegevens strikt vertrouwelijk te behandelen en nooit in eigen voordeel of met het oog op een persoonlijk voordeel te gebruiken of te verspreiden. Deze verplichtingen blijven gelden, ook na het einde van de tewerkstelling van een medewerker bij een partij, of na het einde van de uitoefening van elke andere opdracht op verzoek van een partij.

In het geval een partij voor de verwerking van de gegevens die het voorwerp zijn van dit protocol beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet deze partij uitsluitend beroep op verwerkers die minstens de in dit artikel opgesomde maatregelen naleven door het ondertekenen van een geheimhoudingsovereenkomst.

### **Artikel 8: Kwaliteit van de persoonsgegevens**

Zodra een partij één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de meegedeelde persoonsgegevens vaststelt, meldt zij dat onmiddellijk aan de andere partij. De andere partij neemt binnen een redelijke termijn de gepaste maatregelen (bv. vernietigen, aanvullen, aanpassen) volgens de instructies en de gegevens die de meldende partij bezorgt.

Zodra een partij één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de ontvangen persoonsgegevens vaststelt, meldt zij dat onmiddellijk aan de andere partij. Die andere partij bezorgt na onderzoek van de voornoemde vaststellingen binnen een redelijke termijn de gepaste maatregelen (bv. vernietigen, aanvullen, aanpassen) aan de andere partij. De partijen voeren deze maatregelen binnen een redelijke termijn uit volgens de instructies en de gegevens die de meldende partij bezorgt.

### **Artikel 9: Sanctie bij niet-naleving**

Gelijklopend met artikel 29 van het Convenant is een partij gerechtigd dit protocol van rechtswege zonder verdere ingebrekestelling en met onmiddellijk ingang ontbonden te verklaren als een andere partij de ontvangen persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol of

andere relevante wet- of regelgeving en die inbreuk niet corrigeert of beëindigt maakt binnen dertig dagen na de ontvangst van een schriftelijke aanmaning van een andere partij.

### **Artikel 10: Meldingsplichten**

De partijen engageren zich om de andere partij zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de ontvangen persoonsgegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

De partijen brengen elkaar onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op dit protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

### **Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting**

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht. Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht volgens dezelfde procedures zoals bepaald in artikel 24 van het Convenant.

### **Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging**

Dit protocol treedt in werking op de datum van ondertekening en eindigt op de einddatum van het Convenant.

De partijen kunnen in onderling overleg dit protocol te allen tijde schriftelijk aanpassen. Dit protocol eindigt tevens van rechtswege voor een partij wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de uitwisseling van de persoonsgegevens.

Opgemaakt in een digitaal exemplaar en ter beschikking van elke partij



---

Mark Andries  
administrateur-generaal  
VLAIO

---

Pascal Cools  
directeur  
Flanders DC