



Vlaanderen
is ondernemen

Handleiding COOCK+: Secties over uitvoering en opvolging

COLLECTIEF ONDERZOEK & ONTWIKKELING EN COLLECTIEVE
KENNISVERSPREIDING

VERSIE FEBRUARI 2023

Inhoud

2.3	Steunbare activiteiten en niet-steunbare activiteiten (deel A)	3
2.5	Gebruik van de projectresultaten	3
2.7	Kenmerken collectieve acties (KPI 1)	4
2.8	Kenmerken ondernemings specifieke acties (KPI 3)	5
2.9	KPI 2	6
3.4	Opvolging	7
3.6	Na de beslissing	8
3.7	Geheimhouding en publicatieregeling	9
3.8	Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG, in het Engels: GDPR)	9
4.1	Overeenkomst(en)	10
4.2	Afspraken met de begeleidingsgroep	11
4.3	Projectopvolging en monitoring	11
6.1	Definities en begrippen	13
6.2	Extra informatie omtrent OndernemingsSpecifieke Acties	14
	Bijlage Draaiboek	16

2.3 Steunbare activiteiten en niet-steunbare activiteiten (deel A)

Enkel activiteiten en kosten die nog niet gesubsidieerd worden via een andere overheidsfinanciering (Vlaamse overheid, federale overheid, Europese subsidie ...) komen in aanmerking voor subsidie. De relevantie en de kwaliteit van de activiteiten en de efficiëntie van de ingezette middelen zijn belangrijke elementen bij de evaluatie van een projectaanvraag.

Volgende activiteiten worden voorzien binnen deel A van COOCK+ :

- vertaalonderzoek en eventueel additionele kennisopbouw;
- opzetten/uitwerken van generische cases/demonstratoren;
- voorbereidende activiteiten in het kader van de algemene brede kennisverspreiding en -overdracht;
- collectieve activiteiten gericht op het werven en initiëren van ondernemings specifieke acties.

De concrete activiteiten worden samengesteld in functie van de noden van de doelgroep ondernemingen en bevatten minstens een substantiële component vertaalonderzoek. Projecten die enkel bestaan uit kennisverspreidingsactiviteiten of generische cases komen niet in aanmerking.

Een goed COOCK+ project bestaat:

- maximaal 25% van de mensmaanden aan onderzoek voor verdere kennisopbouw;
- minimaal 25% van de mensmaanden aan vertaalonderzoek;
- minimaal 25% van de mensmaanden aan pure activiteiten voor kennisverspreiding;
- maximaal 10% van de mensmaanden aan project management.

Andere relevante componenten in het project kunnen zijn: onderzoek, uitwerken van demonstratoren,...

Voorbeelden van activiteiten die niet toegelaten zijn binnen deel A van het COOCK+ project zijn (niet limitatief):

- 1-op-1 begeleiding van ondernemingen (zoals het uitwerken van projectvoorstellen);
- 1-op-1 activiteiten met ondernemingen zonder (of onvoldoende) generieke leercomponent;
- prenormatieve activiteiten, proeven die nodig zijn voor registratie, opleidingen/trainingen;
- strategisch basisonderzoek (hiervoor wordt bij FWO het SBO of binnen de clusterwerking het cSBO instrument gebruikt);
- zuivere roadmapstudies/marktstudies/voorbereiding internationalisatiestrategie;
- activiteiten die onder de basiswerking van de clusterorganisaties en/of federaties/collectieve centra en soortgelijke organisaties vallen;
- activiteiten die binnen het overige regulier instrumentarium van VLAIO gesteund kunnen worden (kmo-portefeuille, kmo-groeisubsidies, ontwikkelingsprojecten ...);
- beleidsvoorbereidend werk.

2.5 Gebruik van de projectresultaten

Wettelijk kader

COOCK+ projecten moeten voldoen aan de Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie (2014/C 198/01 van 27 juni 2014) en aan het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 mei 2018 tot regeling van steun aan projecten voor collectief onderzoek en ontwikkeling en collectieve kennisverspreiding (BS van 10 juli 2018, blz. 55189). De voorgenoemde bepalingen blijven geldig tijdens en na het project. De overeenkomst expliciteert deze bepalingen en ook de afspraken via het Reglement van Orde en de Samenwerkingsovereenkomsten tussen de aanvragers moeten deze principes respecteren.

Eigendomsrechten, exploitatie van resultaten en kennisverspreiding

Het projectconsortium is de enige eigenaar van de resultaten van het onderzoek en heeft de plicht om de projectresultaten, die binnen het kader van deel A van het COOCK+ project gegenereerd worden, zo breed

mogelijk te verspreiden en over te dragen naar een ruime groep van ondernemingen op marktconforme wijze en zonder exclusieve rechten. Elke geïnteresseerde onderneming of organisatie in de Europese Gemeenschap moet toegang hebben tot de resultaten en dit op gelijke basis.

In elke projectaanvraag geeft men aan welke eigendomsrechten er reeds bestaan en hoe de afspraken kunnen zijn met de ondernemingen bij verder gebruik van de projectresultaten. Projecten waar IPR-afspraken een te grote belemmering vormen voor de brede kennisverspreiding of ruime benutting van de resultaten kunnen uitgesloten worden.

Het projectconsortium stelt (na steuntoezegging) een samenwerkingsovereenkomst op. Deze regelt de (mede-)eigendom van de projectresultaten en de gebruiksrechten op de achtergrondkennis. Deze regeling moet in overeenstemming zijn met de hierboven vermelde wetgeving. De samenwerkingsovereenkomst moet goedgekeurd worden door VLAIO. De naleving van de staatssteunregelgeving blijft evenwel de verantwoordelijkheid van de projectpartners.

2.7 Kenmerken collectieve acties (KPI 1)

Een COOCK+ project bevat een duidelijke disseminatiestrategie. Deze strategie wordt echter niet als een harde beperking opgelegd bij uitvoering van het project, deze strategie kan dus in de loop van het project aangepast/bijgestuurd worden op basis van voortschrijdend inzicht.

De disseminatiestrategie wordt gereflecteerd in de collectieve acties. Collectieve acties omvatten elke activiteit die tot doel heeft de beoogde doelgroep: 1) op een efficiënte manier te informeren, 2) toegang te geven tot de generische kennis opgebouwd en/of opgenomen in het COOCK+ project en 3) finaal de kennis te laten borgen.

De vooropgestelde/uitgevoerde collectieve acties moeten in één van de volgende vier voorgedefinieerde categorieën passen:

1. **Geschreven en gedigitaliseerde kennisverspreiding:** elk uniek content-item dat publiek en vrijblijvend raadpleegbaar (niet-betalend, zonder ondersteuning vanuit het project) is. Het hoofdthema van de actie is hierbij steeds het COOCK+ project. Voorbeelden zijn: blog, nieuwsbrief, artikels, video's, boeken, informerende e-learning modules, ... Er is een duidelijke verwijzing naar het COOCK+ project aanwezig.
2. **Events voor brede disseminatie:** elke eventvorm die zich (mee) richt op de doelgroep van het COOCK+ project en waarin de verspreiding van de kennis/resultaten van het COOCK+ project een actief onderdeel vormt. Voorbeelden zijn: een presentatie, een poster, ... Er is een duidelijke verwijzing naar het COOCK+ project aanwezig. Een algemeen netwerkevenement valt hier niet onder.
3. **Demonstraties:** elk realtime of live event dat een gerichte actie/opstelling omvat die specifiek is opgezet voor de doelgroep en door de aanvrager(s) COOCK+ project. Een typisch kenmerk van deze actie is het interactieve karakter zonder dat hiervoor specialistisch begrip nodig is. Een voorbeeld is: demo met een VR bril voor training waarbij de mogelijkheid bestaat in een gecontroleerde context de technologie te ervaren.
4. **Workshops:** elk gericht, inhoudelijk specialistisch, sterk technisch en interactief event dat specifiek is opgezet voor de doelgroep en door de aanvrager(s) van het COOCK+ project. Een typisch kenmerk van deze actie is het interactieve karakter waarbij specialistisch begrip nodig is. De actie richt zich bijgevolg op het technische deel van de doelgroep (e.g. ingenieurs, onderzoekers). Een voorbeeld is: het leren gebruiken van een toolbox in een interactieve setting waarbij deelnemers leren van de partner(s) en van de elkaars aangebrachte cases. Interactieve technisch gerichte e-learning modules kunnen ook in deze categorie worden opgenomen.

Tegenover elke categorie staat een aantal punten. Deze punten bedragen 1 voor *geschreven en gedigitaliseerde kennisverspreiding*, 5 voor *events voor brede disseminatie*, 15 voor *demonstraties* en 25

voor *workshops*. De punten weerspiegelen de hefboomkracht van de actie tot het initiëren van ondernemings specifieke acties.

Om de volledige bonussteun gekoppeld aan KPI 1 te kunnen ontvangen dient 1 punt per 10KEUR geaccepteerde projectbegroting behaald te worden. Een aanvrager kiest in eerste instantie de categorie die best aansluit bij de gerapporteerde actie. VLAIO beslist op basis van de verslaggeving om de actie te accepteren, te verwerpen of te herclassificeren. De gecumuleerde punten van de geaccepteerde acties bepalen de totale score voor KPI 1 (zie ook [Resultaatsverbintenis](#)).

Het aantal acties in de categorieën *Geschreven en gedigitaliseerde kennisverspreiding* en *Events voor brede disseminatie* worden (finaal) meegeteld voor maximaal 60% van de collectieve acties.

Zie ook bijlage [Draaiboek](#) voor voorbeelden over de invulling van KPI 1.

2.8 Kenmerken ondernemings specifieke acties (KPI 3)

De ondernemings specifieke acties omvatten elke specifieke actie uitgevoerd door een onderneming met als doel de generieke kennis uit deel A van het COOCK+ project (de projectresultaten) te borgen i.e. te verkennen, te evalueren, te integreren en/of te exploiteren. Hierbij gelden een aantal voorwaarden:

- de **opstart** ervan gebeurt niet vroeger dan de startdatum van het COOCK+ project en niet later dan 2 jaar na het einde van deel A van het COOCK+ project. Een ondernemings specifieke actie hoeft niet afgerond te zijn binnen de 2 jaar na afloop van het COOCK+ project.
- de actie wordt uitgevoerd door een Vlaamse vestiging van de onderneming (incl. het uitbesteden van studieopdrachten).
- de ondernemings specifieke actie is inhoudelijk uniek gelinkt aan het COOCK+ project. Wanneer een specifieke actie voortkomt uit of elementen bevat uit verschillende COOCK+ projecten dan kan deze actie ingebracht worden bij verschillende COOCK+ projecten, maar de inhoudelijke linken moeten duidelijk zijn.

De geïnitieerde/in uitvoering zijnde/uitgevoerde ondernemings specifieke acties moeten in één van de volgende vijf voor-gedefinieerde categorieën passen:

1. **Advies:** (technisch) inhoudelijk overleg en/of ondersteuning tussen/van een doelgroep onderneming en een projectpartner dat/die gericht is op een innovatie(traject) in de onderneming en waarbij er een gemotiveerde link is met deel A van het COOCK+ project.
2. **Kennisoverdracht:** (i) kennisoverdracht vanuit deel A van het COOCK+ project naar een ander (collectief) project (zoals ICON, INTERREG, ...) dat zijn bestaan niet dankt aan het COOCK+ project, maar waar een deelnemende doelgroep onderneming wel baat blijkt te hebben bij resultaten uit het COOCK+ project voor de uitvoering van (delen van) diens werkplan; en (ii) het volgen van een gerichte opleiding door een doelgroep onderneming aan reële marktprijs met het oog op absorptie/borging van de kennis gelinkt aan het COOCK+ project. De organisatie van deze opleiding moet niet (noodzakelijk) door een project partner gebeuren. Wanneer deze actie een overwegend disseminerend karakter heeft, moet deze als collectieve actie gerapporteerd worden.
3. **Exploratie:** elke vorm van voorbereidende studie uitgevoerd door of voor een doelgroep onderneming die middels de (generieke) resultaten uit deel A van het COOCK+ project tot een gericht inzicht en/of analyse komen met betrekking tot het potentieel van deze generieke kennis voor de toepassing ervan binnen de onderneming. Het startpunt hierbij zijn duidelijke vereisten, het eindpunt zijn resultaten die toelaten gerichte besluiten/aanbevelingen te formuleren. Voorbeelden zijn: (i) het steuninstrument [haalbaarheidsstudie](#), (ii) doorgedreven concept- en simulatiestudies, uitgebreide experimentele campagnes die een gericht experimenteel ontwerp omvatten om tot analyse van de voorgelegde problematiek te komen en waarbij de resultaten toelaten gerichte besluiten/aanbevelingen te formuleren.

4. **R&D:** een doorgedreven ontwikkeling uitgevoerd door of voor een doelgroep onderneming middels de (generieke) resultaten uit deel A van het COOCK+ project en nodig voor de transformatie van een systeem of een proces. Voorbeelden zijn: (i) de steuninstrumenten [Onderzoeksprojecten](#) en [Ontwikkelingsprojecten](#), (ii) software/hardware ontwikkelingen met het oog op performantie-verbodiging van een systeem of proces, (iii) het opzetten van een datapipeline voor data integratie, dashboarding, analyse en interpretatie voor dienstenoimalisatie zoals patient-specifieke opvolgingsmodules.
5. **Integratie:** een integratie of implementatie van een oplossing voorbij TRL 7, uitgevoerd door of voor een onderneming -die behoort tot de doelgroep van het COOCK+ project- die middels de (generieke) resultaten uit deel A van het COOCK+ project is bekomen/gevonden en die tot doel heeft het systeem of proces te verbeteren. Een voorbeeld is: de aankoop en integratie van een exoskeleton om operatoren te ondersteunen bij het tillen van zware lasten.

Tegenover elke categorie staat een aantal punten. Deze punten bedragen 1 voor *adviezen*, 5 voor *kennisoverdracht*, 10 voor *exploratie*, 30 voor *R&D* en 10 voor *integratie*. De punten weerspiegelen de hefboomkracht van de actie tot het effectief binnentrekken/opnemen van de generieke kennis uit deel A van het COOCK+ project binnen een onderneming. De gecumuleerde punten van de geaccepteerde acties bepalen de finale score voor KPI 3 (zie ook [Resultaatsverbintenis](#)).

Om de volledige bonussteun gekoppeld aan KPI 3 te kunnen ontvangen dient 1 punt per 10kEUR geaccepteerde projectbegroting behaald te worden. Een aanvrager kiest in eerste instantie de categorie die best aansluit bij de gerapporteerde actie. De adviseur beslist op basis van de verslaggeving om de actie te accepteren, te verwerpen of te herclassificeren.

Het aantal acties in de categorieën *Advies* en *Kennisoverdracht* worden (finaal) meegeteld voor maximaal 50% van de ondernemingsspecifieke acties.

Zie ook bijlage [Draaiboek](#) voor voorbeelden over de invulling van KPI 3.

2.9 KPI 2

KPI 2: aantal unieke bedrijven

KPI 2 legt vast hoeveel unieke ondernemingen minstens een ondernemingsspecifieke actie gelinkt aan het COOCK+ project moeten opstarten. Het minimale aantal volgt automatisch uit het projectbudget: er worden twee unieke ondernemingen verwacht per begonnen budgetschijf van 100kEUR.

Voorbeelden:

1. *Projectbudget bedraagt 390 000€: het aantal verwachte unieke bedrijven die een ondernemingsspecifieke actie uitvoeren is 8 (4 begonnen schijven van 100k maal 2 projecten per begonnen schijf).*
2. *Projectbudget bedraagt 720 000€: het aantal verwachte unieke bedrijven die een ondernemingsspecifieke actie uitvoeren is 16 (8 begonnen schijven van 100k maal 2 projecten per begonnen schijf).*

3.4 Opvolging

Deel B van de COOCK+ projecten

UNIEKE ONDERNEMINGEN

Het minimum aantal unieke ondernemingen die een ondernemingsspecifieke actie opstarten, volgt uit het projectbudget zoals eerder toegelicht (o.a. [sectie 2.9](#))

ONDERNEMINGSSPECIFIEKE ACTIES

Ondernemingsspecifieke acties moeten voldoen aan:

1. uitgevoerd door een Vlaamse vestiging;
2. link met het COOCK+ project;
3. opgestart binnen de twee jaar na afloop deel A;
4. uniciteit van de ondernemingsspecifieke actie.

1. Uitgevoerd door een Vlaamse vestiging

De actie wordt uitgevoerd door een Vlaamse vestiging van een onderneming. Hiervoor kan, zoals eerder vermeld, eventueel steun aangevraagd worden bij VLAIO. Een onderneming kan er ook voor kiezen om een studieopdracht uit te besteden aan één van de betrokken onderzoeksorganisaties.

2. Link met het COOCK+ project

Een goede ondernemingsspecifieke actie heeft een duidelijk causaal verband met de doelstellingen van deel A van het COOCK+ project. Dit wordt concreet beargumenteerd in deel B van de verslaggeving van het COOCK+ project. Ook dient de potentiële meerwaarde van de actie voor de onderneming overeen te stemmen met de vooropgestelde economisch toegevoegde waarde van deel A van het COOCK+ project.

3. Opgestart tijdens deel A of binnen de twee jaar na afloop van deel A

Enkel de ondernemingsspecifieke acties die uiterlijk worden opgestart binnen de 2 jaar na het beëindigen van deel A komen in aanmerking.

Bij de uitwerking van het projectvoorstel en de contacten die de aanvrager daarbij heeft met de doelgroep, worden waarschijnlijk reeds plannen tot het opstarten van ondernemingsspecifieke acties geïdentificeerd, waarbij de onderneming baat heeft bij de technologie/kennisoverdracht uit deel A. In de template voor de projectaanvraag (deel A) kunnen die aangegeven worden.

4. Unicité van de ondernemingsspecifieke actie

Een goede ondernemingsspecifieke actie is uniek. Eenzelfde onderneming kan verschillende acties uitvoeren binnen één COOCK+ project, zolang er globaal voldoende ondernemingen deelnemen aan deel B.

RESULTAATSVERBINTENIS

Indien de KPI's voldaan zijn, wordt een bonussteun van 30% toegekend bovenop het basissteunpercentage van 50% en de eventuele samenwerkingstoelage van 20%.

Toekenning bonussteun

Elke KPI controleert 10% van de bonussteun. KPI's beïnvloeden elkaar niet: een tekort in een KPI heeft geen effect op de andere KPI's. De maximale bonussteun per KPI is begrensd op 10%. Een betere prestatie voor een KPI dan vooropgesteld, kan niet worden overgedragen naar een andere (minder dan vooropgesteld) scorende KPI.

Per KPI wordt de bonussteun *pro rata* toegekend op basis van de verhouding tussen de geaccepteerde KPI en de vooropgestelde KPI. De totale bonussteun is de som van de gewogen delen.

Voorbeeld:

	Maximaal	Vereist	Gerapporteerd en geaccepteerd	Toegekende steun
KPI 1	10%	50	20	$20/50 \times 10\% = 4\%$
KPI 2	10%	10	15	$15/10 \times 10\% =$ afgetopt op 10% bovengrens!
KPI 3	10%	50	50	$50/50 \times 10\% = 10\%$
Totale steun [%]	30%			$4\%+10\%+10\% = 24\%$

Zodra aanvragers aangeven het project te willen afsluiten, kan overgegaan worden tot uitbetaling van de bonussteun op basis van de geaccepteerde acties.

Op basis van de jaarlijkse verslaggeving krijgen aanvragers reeds zicht op de aanvaardbare acties en bijgevolg het effect van de geaccepteerde acties op de bonussteun.

3.6 Na de beslissing

De projectfiche met de besluitvorming wordt aan de aanvrager(s) (hoofd- en medeaanvragers) overgemaakt bij bekendmaking van de beslissing. Er wordt standaard een nabespreking aangeboden, die zeker bij een negatieve beslissing sterk aangeraden wordt. Neem daarvoor contact op met de programma-specifieke mailbox (COOCK+@vlaio.be; clusters@vlaio.be of cornet@vlaio.be, indien ingediend in het kader van resp. een speerpuntcluster of een CORNET-oproep). Het projectnummer moet duidelijk vermeld worden.

In het geval van een positieve beslissing komt een overeenkomst tot stand tussen het Fonds voor Innoveren en Ondernemen en de projectaanvragers (zie hoofdstuk: Uitvoering en Opvolging).

Georganiseerd beroep

De aanvragers kunnen beroep aantekenen tegen de beslissing van onontvankelijkheid, weigering van de selectie van een projectaanvraag, negatieve beslissing (geen toekenning subsidie), ingebrekestelling, herziening of terugvordering van de subsidie. Het beroep moet schriftelijk ingediend worden binnen een termijn van 30 werkdagen na ontvangst van de Beslissing tot Subsidietoekenning en gebaseerd zijn op duidelijke en verifieerbare elementen. Vanzelfsprekend moeten de aangebrachte elementen voldoende belangrijk zijn om de genomen beslissing te kunnen wijzigen. Bij een aantekening van beroep, moet de projectdoelstelling ongewijzigd blijven. Bij een grondige wijziging van de projectdoelstelling kan wel een nieuwe aanvraag worden ingediend met alle normale modaliteiten (inclusief de regels met betrekking tot de startdatum en de periode van aanvaarding van de kosten).

In het kader van **CORNETprojecten** kunnen aanvragers bij het Fonds voor Innoveren en Ondernemen **geen beroep aantekenen** tegen de beslissing van onontvankelijkheid, weigering van de selectie van een projectaanvraag of negatieve beslissing, gezien het Internationale evaluatieproces.

Klacht

Als je ontevreden bent over de wijze van behandelen door Agentschap Innoveren & Ondernemen kan je te allen tijde schriftelijk, mondeling of elektronisch klacht indienen. Deze klachten worden binnen de 45 dagen na ontvangst behandeld. Klachten over een negatieve beoordeling van een aanvraag kunnen slechts ingediend worden nadat een vraag tot herziening van de beslissing werd ingediend en behandeld.

3.7 Geheimhouding en publicatieregeling

Alle personeelsleden van VLAIO, deskundigen en leden van het beslissingscomité bij het Fonds voor Innoveren en Ondernemen die ambtshalve kennis krijgen van een steunaanvraag of opvolging ervan, zijn ertoe gebonden alle informatie vertrouwelijk te behandelen en geen gegevens aan derden mee te delen of aan te wenden ten voordele van zichzelf.

Na de beslissing door het beslissingscomité bij het Fonds voor Innoveren en Ondernemen wordt een perscommunicatie voorzien (die eveneens verspreid wordt op de website van VLAIO en naar het VLAIO-netwerk), waarbij voor elk gesteund project (of een selectie van) de hoofdaanvrager, de partners, de projecttitel en een laagdrempelige korte samenvatting (2 tot 4 regels) wordt gepubliceerd. Dit is zowel naar potentieel geïnteresseerde ondernemingen, als naar het breed publiek gericht. Daarom dient elke aanvrager reeds in de projectaanvraag beknopt de hoofddoelstelling (Waarover gaat het? Wat wil men met het project bereiken?) in een begrijpbare, laagdrempelige taal te formuleren, zonder daarbij vakjargon te gebruiken. Tevens wordt gevraagd aan alle subsidieontvangers (incl. alle partners), om gedurende één week na de beslissing door VLAIO zelf niet te communiceren.

De subsidieontvangers publiceren de projectgegevens en houden deze actueel op het [FRIS Onderzoeksportaal](#) (Flanders Research Information Space) van het Departement Economie, Wetenschap en Innovatie van de Vlaamse Overheid.

3.8 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG, in het Engels: GDPR)

Het Fonds voor Innoveren en Ondernemen is verantwoordelijk voor de bescherming van de gegevens die in het kader van een COOCK+ project worden verzameld (i.h.b. projectaanvraag en verslaggeving). Deze informatie kan bijvoorbeeld gebruikt worden in het kader van beleidsevaluaties over het effectieve bereik van het COOCK+ programma. Voor de wijze waarop deze bescherming wordt geregeld, werd een [privacybeleid](#) uitgewerkt. Verdere bepalingen zijn voorzien in de Programmaspecifieke Voorwaarden van toepassing op COOCK+ projecten.

4.1 Overeenkomst(en)

In het geval van een positieve beslissing komt een overeenkomst tot stand tussen het Fonds voor Innoveren en Ondernemen en de projectaanvrager(s).

Om de overeenkomst onmiddellijk tot stand te doen komen na de beslissing, verklaren alle (mede)aanvragers bij de digitale indiening van een projectaanvraag de volgende voorwaarden te aanvaarden:

1. de Algemene Voorwaarden Innovatiesteun en,
2. de Programmaspecifieke Voorwaarden voor COOCK+ .

Beide documenten zijn te raadplegen op de subpagina '[vervolgstappen](#)' van onze website.

De **overeenkomst** tussen de partijen en het Fonds voor Innoveren en Ondernemen komt tot stand op **de beslissingsdatum van de subsidietoekenning**, tenzij de begunstigde binnen één maand na verzending van de beslissing tot subsidietoekenning kenbaar maakt het project niet op te starten.

De **succesindicatoren** (KPI's) met bijhorende streefcijfers worden in **de beslissing tot subsidietoekenning** vastgelegd. Het is de bedoeling om op die manier het verloop/succes van de projectuitvoering te kunnen monitoren, met name op vlak van de concrete innovaties/veranderingen die de projectaanvrager(s) wil realiseren bij een voldoende ruime groep van ondernemingen.

Indien er meerdere aanvrager(s) samenwerken, **stellen zij onderling een samenwerkingsovereenkomst op** die minimaal en op voldoende wijze de praktische samenwerking regelt, evenals de afspraken inzake de eigendom en exploitatie van de projectresultaten. Het is aangewezen om in deze overeenkomst ook de afspraken rond het behalen van de KPI's op te nemen alsook wie voor welk deel verantwoordelijk is voor eventuele cofinanciering. De samenwerkingsovereenkomst dient ter goedkeuring voorgelegd te worden aan het Fonds voor Innoveren en Ondernemen.

De uitbetaling van de subsidie gebeurt in verschillende schijven (bij de start en tijdens de looptijd van het project, jaarlijkse schijven, die gekoppeld worden aan de vervulling van de noodzakelijke voorwaarden. De laatste schijf wordt uitbetaald na goedkeuring van de laatste rapportage van deel B ten laatste 2 jaar na het einde van deel A van het COOCK+ project.

Merk op dat de schijven bepaald worden op basis van de **toegekende steun**. Dit heeft tot gevolg dat een project waarvan de steun begrensd is op 80% van het goedgekeurde budget, reeds 7.5% van de bonussteun krijgt uitgekeerd bij de voorlaatste schijf. Afhankelijk in hoeverre de KPI's al dan niet behaald worden, is een terugvordering dus mogelijk.

Uitbetalingsschema:

	Projectduur 12-19 maanden	Projectduur 20-30 maanden	Projectduur 30-36 maanden	Datum betaling
Schijf 1:	70%	35%	23,3%	Goedkeuring startvoorwaarden + 2 weken
Schijf 2:		35%	23,3%	12 maanden + 2 weken
Schijf 3:			23,3%	24 maanden + 2 weken
Schijf 2,3,4:	30%	30%	30%	Einde project + 2 jaar (of vroeger op vraag)

4.2 Afspraken met de begeleidingsgroep

De taken en werking van de begeleidingsgroep, en de rechten en plichten van de leden ervan, worden opgenomen in een afsprakendocument, dat door elk effectief lid van de begeleidingsgroep moet worden ondertekend. Er is een template 'Reglement van Orde' op onze website voorzien. Het projectconsortium kan een afwijkend afsprakendocument ter goedkeuring voorleggen aan het agentschap. In het bijzonder vermeldt dit document de verantwoordelijkheden en rechten van de begeleidingsgroep, als 'klankbord' voor de opvolging van de projectvoortgang en rapportering, samenstelling en praktische werking, IPR en deontologische aspecten (confidentialiteit, gebruik van projectresultaten e.d.) en latere valorisatie van de projectresultaten. De projectcoördinator dient binnen de 4 maanden na verzending van de Beslissing tot Subsidietoekenning in het bezit te zijn van alle ondertekende reglementen van orde en toont dit aan door het indienen van een ondertekende verklaring (eveneens voorzien op onze website) bij VLAIO.

4.3 Projectopvolging en monitoring

De opvolging van COOCK+ projecten heeft als doel om het projectverloop te monitoren en om de resultaten van het project zichtbaar te maken. Bijzondere aandacht zal besteed worden aan de generatie van voldoende ondernemings specifieke acties (deel B van COOCK+ projecten).

Jaarlijks wordt over de projectstatus gerapporteerd (voortgangsverslag en COOCK+ project deel B). Dit laat toe om na te gaan of het project verloopt zoals gepland. Het voortgangsverslag omvat een prestatietabel, de status van de KPI's en eventueel leverbaarheden, een terugblik en een stand van zaken m.b.t. de uitgevoerde activiteiten. Een belangrijk element van het voortgangsverslag is de rapportering over de interactie met de doelgroep. Van elke vergadering met de begeleidingsgroep wordt een verslag opgemaakt, dat bij de eerstvolgende rapportering wordt opgeladen via het onlineportaal.

Na afloop van het project bepaalt het Fonds voor Innoveren en Ondernemen op basis van het eindverslag en het financieel verslag, de totaal aanvaarde subsidie. Deze is maximaal het origineel toegekend bedrag. Gezien de koppeling van de subsidie aan de opstart van de ondernemings specifieke acties, zal de rapportering van deze acties een belangrijk onderdeel vormen van de eindverslaggeving (via verplichte Excel-template). Voor het financieel verslag wordt een verplichte (Excel-)template voorzien op de website.

6.1 Definities en begrippen

In dit hoofdstuk worden een aantal begrippen toegelicht:

COOCK+ Besluit: Besluit van de Vlaamse Regering tot regeling van steun aan projecten van collectief onderzoek en ontwikkeling en collectieve kennisverspreiding.

Organisatie voor Onderzoek en Kennisverspreiding: een entiteit (zoals universiteiten of onderzoeksinstellingen, agentschappen voor technologieoverdracht, innovatie-intermediairs, entiteiten voor fysieke of virtuele onderzoek gerichte samenwerking), ongeacht haar rechtsvorm (publiek- of privaatrechtelijke organisatie) of financieringswijze, die zich in hoofdzaak bezighoudt met het onafhankelijk verrichten van fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek of experimentele ontwikkeling, of met het breed verspreiden van de resultaten van die activiteiten door middel van onderwijs, publicaties of kennisoverdracht. Wanneer dit soort entiteit ook economische activiteiten uitoefent, moet met betrekking tot de financiering, de kosten en de inkomsten van die economische activiteiten een gescheiden boekhouding worden gevoerd. Ondernemingen die een beslissende invloed over dit soort entiteit kunnen uitoefenen in hun hoedanigheid van bijvoorbeeld aandeelhouder of lid van de organisatie, mogen geen preferente toegang tot de onderzoekscapaciteit van deze entiteit of tot de door haar verkregen onderzoeksresultaten genieten (zie [definitie Organisatie voor Onderzoek en Kennisverspreiding](#) in punt 15 ee) van de Kaderregeling (Nr. 2014/C 198/01) van 27 juni 2014 betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie).

Economische activiteiten van een onderzoeksorganisatie: contractonderzoek in opdracht van het bedrijfsleven, het verhuren van onderzoeksinfrastructuur en consultancy activiteiten.

Niet-economische activiteiten:

- a) primaire activiteiten van onderzoeksorganisaties en onderzoeksinfrastructuren, en met name:
 - opleiding met het oog op meer en beter gekwalificeerde menselijke hulpbronnen. In lijn met de rechtspraak en de beschikkingspraktijk van de Commissie, en zoals uiteengezet in de mededeling over het begrip „staatssteun” en de mededeling betreffende diensten van algemeen economisch belang (DAEB’s), wordt openbaar onderwijs dat binnen het nationale onderwijsstelsel in hoofdzaak of volledig wordt gefinancierd door de Staat en onder staatstoezicht staat, als een niet-economische activiteit beschouwd;
 - onafhankelijke O&O met het oog op meer kennis en een beter inzicht, met inbegrip van O&O in samenwerkingsverband, wanneer de onderzoeksorganisatie of onderzoeksinfrastructuur bij daadwerkelijke samenwerking betrokken is;
 - brede verspreiding van onderzoeksresultaten op een niet-exclusieve en niet-discriminerende basis, via bijvoorbeeld onderwijs, open access-databases, open access-publicaties of open source-software;
- b) activiteiten inzake kennisoverdracht, wanneer deze worden uitgevoerd door de onderzoeksorganisatie of onderzoeksinfrastructuur (met inbegrip van afdelingen of dochterondernemingen daarvan) of samen met, of namens andere dergelijke entiteiten, en alle winst uit deze activiteiten opnieuw in de primaire activiteiten van de onderzoeksorganisatie of onderzoeksinfrastructuur wordt geïnvesteerd. Aan het niet-economische karakter van die activiteiten wordt niet afgedaan door het feit dat het verrichten van de overeenkomstige diensten via openbare tenders wordt ingekocht bij derden.

Kennisoverdracht: een proces voor het verwerven, verzamelen en delen van expliciete en impliciete kennis, met inbegrip van vaardigheden en competenties voor zowel economische als niet-economische activiteiten zoals onderzoekssamenwerking, consultancy, licentiëring, het creëren van spin-offs, publicaties en mobiliteit van onderzoekers en andere bij die activiteiten betrokken medewerkers. Naast wetenschappelijke en technologische kennis omvat dit ook andere vormen van kennis zoals kennis over het gebruik van normen en regels waarin deze zijn vastgelegd, en over voorwaarden voor het functioneren onder reële

omstandigheden en methoden voor organisatie-innovatie, alsmede het beheer van kennis met betrekking tot het identificeren, verwerven, beschermen, verdedigen en exploiteren van immateriële activa;

Kleine of middelgrote onderneming (kmo): een onderneming die voldoet aan de volgende voorwaarden (geldend voor het jaar voordat de aanvraag ingediend wordt):

- in de onderneming werken gemiddeld niet meer dan 250 personen voltijds (of equivalenten) tijdens het kalenderjaar dat voorafgaat aan dat waarin de tegemoetkoming wordt aangevraagd;
- de onderneming realiseert in het kalenderjaar dat voorafgaat aan dat waarin de tegemoetkoming wordt aangevraagd een omzet, exclusief btw en accijnzen, van minder dan 50 miljoen euro of een balanstotaal van minder dan 43 miljoen euro;
- niet meer dan 25% van het kapitaal van de onderneming is rechtstreeks of onrechtstreeks in het bezit van één of meerdere ondernemingen die zelf niet aan de definitie van kleine of middelgrote onderneming voldoen, met uitzondering van publieke investeringsmaatschappijen, participatiemaatschappijen of, als er geen controle wordt uitgeoefend, institutionele beleggers.

Onderneming: iedere entiteit, ongeacht haar rechtsvorm, die een economische activiteit uitoefent.

Maatschappelijke organisatie: een non-profit organisatie die via haar werking streeft naar een brede maatschappelijke inbedding van oplossingen.

Marktconforme voorwaarden: het leveren van een dienst (of exploitatierechten) gebeurt aan marktprijs. Het aantonen van de marktprijs wordt bepaald in punt 29 van de Kaderregeling Staatssteun O&O&I.

Exploitatie: Economisch valoriseerbare projectresultaten dienen aan marktprijs te worden aangeboden op een niet-discriminatoire wijze aan alle potentiële gebruikers van de Europese Unie. Niet valoriseerbare projectresultaten dienen breed te worden verspreid.

Verspreiding: kennisverspreiding/disseminatie van onderzoeksresultaten via publieke kanalen (publicaties, websites, seminars).

6.2 Extra informatie omtrent OndernemingsSpecifieke Acties

- Ondernemingsspecifieke acties kunnen (al dan niet door VLAIO) gesubsidieerde activiteiten zijn zoals ontwikkelingsprojecten, kmo-groeisubsidies, kmo-portefeuille, haalbaarheidsstudies, onderzoeksprojecten (uitzonderlijk) of interne implementatietrajecten (zonder steun). In geval er subsidie wordt aangevraagd, zal het steunpercentage voor de ondernemingsspecifieke acties bepaald worden door de modaliteiten van het programma waarvan gebruik gemaakt wordt.
- De projectduur en -omvang van de ondernemingsspecifieke acties zijn vrij te bepalen. Als er gebruik gemaakt wordt van subsidieprogramma's van VLAIO, worden de programmaspecifieke kenmerken gevolgd.
- Voor de ondernemingsspecifieke acties die gesubsidieerd worden, geldt de Europese regelgeving betreffende de Staatssteun op Onderzoek, Ontwikkeling en Innovatie die de principes voor samenwerking tussen ondernemingen met onderzoeksorganisaties bepaalt. Er zijn verschillende mogelijkheden voor verdeling van eigendomsrechten bij samenwerking met een onderzoekspartner, waarbij het essentieel is dat de onderneming, minstens over de nodige vrijheid beschikt om de geplande valorisatie waar te maken.
- De belangrijkste samenwerkingsvormen zijn:
 - een uitbesteding door een onderneming waarbij de onderzoeksorganisatie als onderaannemer optreedt. Voor de prestatie van de onderzoeksorganisatie betaalt de

onderneming de marktprijs of dient het de volledige kosten te vergoeden, vermeerderd met een redelijke marge;

- een inhoudelijke samenwerking tussen onderneming en onderzoeksorganisatie waarbij de onderzoeksorganisatie als onderzoekspartner optreedt. Projectresultaten die uit het onderzoek van deze laatste worden gegenereerd, zijn vatbaar voor intellectuele eigendomsrechten. In dit geval vergoedt de onderneming de geleverde prestatie aan reële kost en komt daarenboven een regeling overeen over de participatie van de eigendomsrechten op deze projectresultaten.

Deze participatie kan bv. volgende vormen aannemen:

- opdeling van de eigendomsrechten waarbij de onderneming en de onderzoeksorganisatie elk eigendomsrechten hebben op een verschillende groep van deelresultaten met toekenning van domeinen voor (autonome) exploitatie. Ingeval van onmogelijkheid van opsplitsing van de projectresultaten kan deze toekenning van domeinen voor (autonome) exploitatie ook binnen een regime van gedeelde eigendomsrechten;
- eigendomsrechten op de projectresultaten bij de onderzoekinstelling met minstens een gebruiksrecht op de benodigde projectresultaten voor de onderneming;
- regeling van onverdeelde gemeenschappelijke eigendomsrechten op de projectresultaten bij de onderneming en de onderzoeksorganisatie.

Bovenstaande opties zijn slechts voorbeelden. Diverse combinaties van de voorgestelde situaties en andere opties waar de eigendomsrechten op de projectresultaten uit activiteiten van de onderzoeksorganisatie gedeeld worden, zijn aanvaardbaar voor zover deze niet strijdig zijn met de doelstellingen van innovatiesteun en voor zover er een participatie in de projectresultaten komende uit het onderzoek van de onderzoeksorganisatie wordt geregeld.

Bijlage Draaiboek

Partnerschap

Als het COOCK+ project wordt uitgevoerd door meerdere partners, kan het project in aanmerking komen voor 20% samenwerkingstoelage.

De beoordeling van de meerwaarde van het partnerschap voor het project maakt deel uit van de evaluatie. Merk op dat een aangevraagd partnerschap dat beoordeeld wordt als bv. niet effectief aanleiding kan geven tot een negatieve score van het COOCK+ project.

Er zijn drie mogelijke scenario's waarbij een COOCK+ project in aanmerking komt voor de samenwerkingstoelage. Daarnaast dienen een aantal voorwaarden vervuld te zijn (zie sectie [2.6 Kenmerken van partnerschap](#)).

VOORBEELDEN VAN MOGELIJKE PARTNERSCHAPPEN

Onderstaand overzicht is ondersteunend, maar niet exhaustief.

Voor potentieel accepteerbaar partnerschap geldt dat er moet voldaan zijn aan de voorwaarden zoals gesteld in sectie [2.6 Kenmerken van partnerschap](#).

Partner 1	Partner 2	samenwerkingstoelage	reden
O1	O2	Ja	
O > Departement X > Groep Y	O > Departement X > Groep Z	Nee	Triviale samenwerking.
O– Faculteit X	O– Faculteit Z	Ja	
O	Inwisselbare onderaannemer.	Nee	Geen partnerrol.
O	Niet-inwisselbare onderaannemer in functie van tech/kennis van de onderaannemer.	Nee	Steun aan commerciële activiteiten.
O	MO als onderaannemer.	Ja	indien gemotiveerd, essentieel, ...

O algemeen organisatie voor onderzoek en kennisverspreiding (waaronder ook Hoger Onderwijs en Speerpunt Clusters); MO: *maatschappelijke organisatie*.

KPI 1: Collectieve acties

Deze bijlage is ondersteunend bij sectie [2.7 Kenmerken collectieve acties](#).

GEACCEPTEERDE BEGROTING VERSUS PUNTEN

Link met geaccepteerd projectbudget: 1 punt per 10kEUR projectbudget. Afronding van de punten gebeurt naar het dichtstbijzijnde geheel getal.

Project budget [EUR]	KPI 1 [punten]
200 000	20
400 000	40
600 000	60
800 000	80
1 000 000	100
652 148	65
237 842	24

DE VIER VERSCHILLENDE CATEGORIËN

Type	Omschrijving	Eenheidspunt
Geschreven en gedigitaliseerde kennisverspreiding (GDK)	Elk uniek content item dat vrijblijvend raadpleegbaar is. Het hoofdthema van de actie is hierbij steeds het COOCK+ project	1
Events voor brede disseminatie (EBD)	Elke eventvorm die zich (mee) richt op de doelgroep van het COOCK+ project en waarin de verspreiding van de kennis/resultaten van het COOCK+ project een actief onderdeel vormt	5
Demonstraties (DEMO)	Elk realtime of live event dat een gerichte actie/opstelling omvat die specifiek is opgezet voor de doelgroep en door de aanvrager(s) van het COOCK+ project. Een typisch kenmerk van deze actie is het interactieve karakter zonder dat hiervoor specialistisch begrip nodig is.	15
Workshops (WS)	Elk gericht, inhoudelijk specialistisch, sterk technisch en interactief event die specifiek is opgezet voor de doelgroep en door de aanvrager(s) van het COOCK+ project. Een typisch kenmerk van deze actie is het interactieve karakter waarbij specialistisch begrip nodig is. De actie richt zich bijgevolg op het technische deel van de doelgroep	25

VOORBEELDEN VAN MOGELIJKE COLLECTIEVE ACTIES

Onderstaand overzicht is ondersteunend, maar niet inclusief.

Voor elke actie geldt: (i) dat deze inhoudelijk over een (deel van) het COOCK+ project gaat en (ii) dat initiatie, coördinatie en uitvoering ervan door minstens een uitvoerende partner van het COOCK+ project gebeurt.

	Actie	Accepteerbaar	Toelichting	Categorie
1	Item in een nieuwsbrief.	Nee	Geen hoofdthema.	geen
2	Nieuwsbrief.	Ja	Indien uniek content item en hoofdthema.	GDK
3	Blog met inhoud cfr. inhoud zoals reeds verspreid in [2].	Nee	Geen uniek content item.	geen
4	Blog over een ander deelaspect dan in [2].	Ja	Indien uniek content item en hoofdthema.	GDK
5	Video/e-learning ter ondersteuning van nieuwsbrief [2].	Nee	Geen uniek content item.	geen
6	Video/e-learning ter verspreiding van een ander deelaspect.	Ja	Indien uniek content item en hoofdthema.	GDK
7	Partner A publiceert een nieuwsbrief over een deelaspect.	Ja	Indien uniek content item en hoofdthema.	GDK
8	Partner B schrijft een blog over hetzelfde deelaspect [7].	Nee	Geen uniek content item.	geen
9	Partner B schrijft een blog over een ander deelaspect dan [7].	Ja	Indien uniek content item en hoofdthema.	GDK
10	Draaiboek met richtlijnen beschikbaar online of als hard copy	Ja	Hoofdthema en uniek content item.	GDK
11	Beslissingsmatrix voor tech selectie beschikbaar als online tool.	Ja	Hoofdthema en uniek content item.	GDK
12	Toolbox beschikbaar via download.	Ja	Hoofdthema en uniek content item.	GDK
13	Conferentie georganiseerd door een partner met presentatie over een deelaspect van het COOCK+ project.	Ja	Event, brede disseminatie, actief onderdeel.	EBD
14	Een conferentie over het onderwerp van het COOCK+ project, zonder inbreng vanuit het COOCK+ project.	Nee	Geen actief onderdeel.	geen
15	Een doctoraatsverdediging waarin een deelaspect van het COOCK+ project dat al dan niet werd gepubliceerd wordt voorgesteld.	Ja	Event, brede disseminatie, actief onderdeel.	EBD
16	Een netwerkbijeenkomst met of zonder receptie.	Nee	Geen actief onderdeel.	Geen
17	Een symposium over generieke resultaten over 1 of meerdere deelaspecten van het COOCK+ project georganiseerd door een of meerdere partners.	Ja	Event, brede disseminatie, actief onderdeel.	EBD
18	Een symposium cfr. [17], maar niet georganiseerd door een van de partners van	Nee	Geen actief onderdeel.	geen

	het COOCK+ project en zonder actieve bijdrage van een van de partners.			
19	Webinar met meerdere sprekers en voorbeelden georganiseerd door een van de projectpartners.	Ja	Live, interactief, partner betrokken.	DEMO
20	Webinar gelinkt aan het COOCK+ project zonder actieve inbreng van een van de projectpartners.	Nee	Geen partner betrokken. Niet specifiek opgezet.	geen
21	Tweede webinar cfr. [19], inhoudelijk vergelijkbaar.	Nee	Geen unieke doelgroep.	geen
22	Show case.	Ja	Live, specifiek opgezet.	DEMO
23	Show case van een ander bedrijf op een ander moment en andere locatie, maar zelfde onderwerp als [22].	Nee	Geen unieke doelgroep.	geen
24	Demo bij 1 van de partners of op verplaatsing voor een deel van de doelgroep.	Ja	Live, specifiek opgezet.	DEMO
25	Demo bij 1 van de partners of op verplaatsing voor een ander deel van de doelgroep.	Ja	Live, specifiek opgezet, differentiatie in doelgroep.	DEMO
26	Workshop waarin een toolbox ontwikkeld in het COOCK+ project wordt uitgetest.	Ja	Technisch, partner betrokken, interactief.	WS
27	Workshop waarin een toolbox cfr. [26] wordt aangepast aan de cases van de ondernemingen.	Ja	Technisch, partner betrokken, interactief.	WS
28	Workshop gelinkt aan het COOCK+ project, maar niet georganiseerd door een van de partners.	Nee	Geen partner betrokken.	geen
29	Interactieve e-learning module(s) ontwikkelt tijdens en voor het COOCK+ project.	Ja	Indien interactief, vrij toegankelijk en inhoudelijk specialistisch.	WS
30	Workshop* gelinkt aan meerdere COOCK+ projecten, georganiseerd door een van de partners.	Ja	Indien duidelijk aangegeven welke aspecten bij welk COOCK+ project horen, telt deze actie voor elk COOCK+ project waaraan het gelinkt is.	WS

*Van toepassing voor elke vorm van collectieve actie.

BEPERKINGEN

Tesamen zullen Geschreven en gedigitaliseerde kennisverspreiding en Events voor brede disseminatie voor maximaal 60% van het totaal aantal collectieve acties worden meegeteld in de validatie¹.

Deze bovengrenzen laten echter wel toe meer acties in de respectievelijke categorieën te nemen en te rapporteren.

Een workshop (WS) kan pas gevalideerd worden indien het minimum aantal unieke deelnemers vijf bedraagt.

REKENVOORBEELD VOOR KPI 1

Projectbudget: 500 000.

KPI 1: 50 punten te behalen.

KPI1	GDK	EBD	DEMO	WS	Punten	Steun
Scenario 1	5	4	1	0	GDK= (1+0) x 60/40 x 5/9 = 0.83 EBD= (1+0) x 60/40 x 4/9 = 0.67 0.83 x 1 + 0.67 x 5 + 1 x 15 + 0 x 25 = 19	4 %
Scenario 2	2	1	1	1	2 x 1 + 1 x 5 + 1 x 15 + 1 x 25 = 55	10 %
Scenario 3	2	0	1	1	2 x 1 + 0 x 5 + 1 x 15 + 1 x 25 = 42	8 %
Scenario 4	2	1	2	2	2 x 1 + 1 x 5 + 2 x 15 + 2 x 25 = 86	10 %

¹ Als (GDK+EBD) > (DEMO+WS)*60/40 dan tellen

Geschreven en gedigitaliseerde kennisverspreiding mee als volgt:

$$GDK = [60/40 \times (DEMO + WS)] \times \frac{GDK}{GDK+EBD}$$

Events voor brede disseminatie mee als volgt:

$$EBD = [60/40 \times (DEMO + WS)] \times \frac{EBD}{GDK+EBD}$$

KPI 3: Ondernemingsspecifieke acties

Deze bijlage is ondersteunend bij sectie [2.8 Kenmerken ondernemingsspecifieke acties](#).

GEACCEPTEEERDE BEGROTING VERSUS PUNTEN

Link met geaccepteerde begroting: 1 punt per 10kEUR projectbudget. Afronding van de punten gebeurt naar het dichtstbijzijnde geheel getal.

Project budget [EUR]	KPI 3 [punten]
200 000	20
400 000	40
600 000	60
800 000	80
1 000 000	100
652 148	65
237 842	24

DE VIJF VERSCHILLENDE CATEGORIEËN

Type	Omschrijving	Eenheidspunt
Advies (A)	(technisch) inhoudelijk overleg en/of ondersteuning tussen/van een onderneming -die behoort tot de doelgroep van het COOCK+ project- en een projectpartner dat/die gericht is op een innovatie(traject) in de onderneming en waarbij er een gemotiveerde link is met deel A van het COOCK+ project.	1
Kennisoverdracht (O)	(i) kennisoverdracht vanuit deel A van het COOCK+ project naar een ander collectief project (zoals ICON, INTERREG, ...) dat zijn bestaan niet dankt aan het COOCK+ project, maar waar een deelnemende onderneming -die behoort tot de doelgroep van het COOCK+ project- wel baat blijkt te hebben bij resultaten uit het COOCK+ project voor de uitvoering van (delen van) diens werkplan; en (ii) het volgen van een gerichte opleiding door een onderneming - die behoort tot de doelgroep van het COOCK+ project- aan reële marktprijs met het oog op absorptie/borging van de kennis gelinkt aan het COOCK+ project. De organisatie van deze opleiding moet niet (noodzakelijk) door een project partner gebeuren. Wanneer deze actie een overwegend	5

	disseminerend karakter heeft, moet deze als collectieve actie gerapporteerd worden.	
Exploratie (E)	elke vorm van voorbereidende studie uitgevoerd door of voor een onderneming -die behoort tot de doelgroep van het COOCK+ project- die middels de generieke kennis uit deel A van het COOCK+ project tot een gericht inzicht en/of analyse komen met betrekking tot het potentieel van deze generieke kennis voor de toepassing ervan binnen de onderneming. Het startpunt hierbij zijn duidelijke vereisten, het eindpunt zijn resultaten die toelaten gerichte besluiten/aanbevelingen te formuleren.	10
R&D (RD)	een doorgedreven ontwikkeling uitgevoerd door of voor een onderneming -die behoort tot de doelgroep van het COOCK+ project- middels de (generieke) resultaten uit deel A van het COOCK+ project en nodig voor de transformatie van een systeem of een proces. Voorbeelden zijn: (i) de steuninstrumenten Onderzoeksprojecten en Ontwikkelingsprojecten https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/ontwikkelingsproject , (ii) software/hardware ontwikkelingen met het oog op performantie-verhoging van een systeem of proces, (iii) het opzetten van een datapipeline voor data integratie, dashboarding, analyse en interpretatie voor dienst optimalisatie zoals patiënt-specifieke opvolgingsmodules.	30
Integratie (I)	een integratie of implementatie van een oplossing voorbij TRL 7, uitgevoerd door of voor een onderneming -die behoort tot de doelgroep van het COOCK+ project- die middels de generieke kennis uit deel A van het COOCK+ project is bekomen/gevonden en die tot doel heeft het systeem of proces te verbeteren.	10

VOORBEELDEN

Onderstaand overzicht is ondersteunend, maar niet exhaustief.

	Actie	Accepteerbaar	Toelichting	Categorie
1	Onderneming krijgt telefonisch advies.	Nee	Ad hoc adviezen maken deel uit van recurrente werking.	Geen
2	Onderneming krijgt advies na brainstorm en al dan niet na bezoek aan infrastructuur.	Ja	Structureel en traceerbaar advies.	A
3	Onderneming krijgt advies tijdens netwerk event.	Nee	Ad hoc adviezen maken deel uit van recurrente werking.	geen
4	Onderneming krijgt advies na discussie over specifieke vraagstelling ter plaatse bij een partner.	Ja	Structureel en traceerbaar advies.	A

5	Onderneming neemt deel aan ICON dat inhoudelijk gelinkt is met het COOCK+ project.	Nee	Geen kennisoverdracht van COOCK+ naar ICON.	geen
6	Onderneming neemt deel aan ICON en voert zijn werkplan (deels) uit gebruik makend van de generieke kennis in het COOCK+ project.	Ja	Kennisoverdracht van COOCK+ naar ICON.	O
7	Een ICON project wordt geïnitieerd op basis van inzichten verworven uit het COOCK+ project.	Ja	Kennisoverdracht van COOCK+ naar ICON.	O
8	Onderneming volgt een opleiding om de generieke kennis uit het COOCK+ project te consolideren.	Ja	Kennisabsorptie en -borging.	O
9	Onderneming volgt een opleiding inhoudelijk gelinkt aan het COOCK+ project.	Nee	Geen specifieke intentie tot kennisabsorptie m.b.t. het COOCK+ project.	geen
10	Onderneming vraagt een haalbaarheidsstudie aan bij VLAIO geïnitieerd op basis van inzichten verworven uit het COOCK+ project.	Ja	Potentiële meerwaarde generieke kennis uit COOCK+ project wordt beschouwd.	E
11	Onderneming gaat de haalbaarheid m.b.t. de toepasbaarheid van (een deel van) de generieke kennis uit het COOCK+ project uit op eigen middelen zonder rapportering.	Nee	Geen duidelijkheid over vraagstelling, bevindingen, vervolgstappen.	geen
12	Idem als [11], maar met rapportering.	Ja	Wel duidelijkheid over vraagstelling, bevindingen, vervolgstappen.	E
13	Idem als [11], maar (deels) uitbesteed.	Ja	Idem.	E
14	Onderneming vraagt een O&O project aan bij VLAIO geïnitieerd op basis van inzichten verworven uit het COOCK+ project.	Ja	Doorgedreven ontwikkeling incl. reële risico's en kennisopbouw tot voor integratie.	RD
15	Onderneming neemt deel aan een SBO project.	Nee	Fundamenteel onderzoek.	geen
16	Onderneming doet exploratie nadat er advies verleend werd cfr. [2 of 4].	Ja	Meerdere 'ondernemingsspecifieke acties per onderneming kunnen.	E
17	Onderneming doet een integratie van de generieke kennis uit het COOCK+ project in een bestaand proces.	Ja	Oplossing voorbij TRL 7.	I
18	Onderneming doet een doorontwikkeling om de generieke kennis uit het COOCK+ project vervolgens te implementeren op de werkvloer.	Ja	Oplossing voorbij TRL 7.	I
19	Onderneming vraagt een (betalend) experiment aan waarbij infrastructuur gelinkt aan het COOCK+ project wordt gebruikt.	Nee	Ad hoc adviezen maken deel uit van recurrente werking.	geen
20	Onderneming vraagt een (betalend) experiment aan waarbij infrastructuur al dan niet gelinkt aan het COOCK+ project wordt gebruikt met als doel kennis uit het COOCK+ project te bekomen, te valideren,	Ja	Wel duidelijkheid over vraagstelling, bevindingen, vervolgstappen.	E

21	Onderneming vraagt een reeks (betalende) experimenten aan op verschillende stukken cfr. [19].	Nee	Ad hoc adviezen maken deel uit van recurrente werking.	geen
22	Onderneming vraagt een (betalende) experimentele campagne aan cfr. [19]: er volgt een experimenteel ontwerp, analyse, resultatenrapport. De onderneming integreert de kennis.	Ja	Wel duidelijkheid over vraagstelling, bevindingen, vervolgstappen.	E
23	Onderneming rust systemen uit met een ander type hardware, de selectie gebeurde dankzij de generieke kennis uit het COOCK+ project.	Ja	Oplossing voorbij TRL 7.	I
24	Onderneming integreert software in een product/proces op basis van de logica zoals gedeeld in het generieke deel van het COOCK+ project.	Ja	Oplossing voorbij TRL 7.	I
25	Onderneming integreert dezelfde software cfr. [23] in een ander product.	Nee	Dezelfde kennis cfr. [23].	geen
26	Onderneming ontwikkelt een PoC gebruik makend van de generieke kennis van het COOCK+ project.	Ja	Doorgedreven ontwikkeling incl. reële risico's en kennisopbouw tot voor integratie.	RD

BEPERKINGEN

Tesamen zullen Adviezen en Kennisoverdracht voor maximaal 50% van het totaal aantal ondernemings specifieke acties worden meegeteld in de validatie².

Deze bovengrens laat echter wel toe meer acties in de respectievelijke categorieën op te nemen en te rapporteren.

Verder gelden volgende aspecten:

- Voor elke ondernemings specifieke actie geldt dat er een causaal en inhoudelijk verband moet zijn met het COOCK+ project; beiden worden mee gerapporteerd.
- Een advies zal slechts in aanmerking komen als ondernemings specifieke actie indien er een rapport ter beschikking wordt gesteld voor inzage door VLAIO (bv. via OneDrive) met duidelijke beschrijving van vraagstelling, analyse, besluit, vervolgstappen alsook de inhoudelijke link met het COOCK+ project.
- Een exploratie start vanuit duidelijke vereisten, en heeft een duidelijke afgelijnde vraagstelling. Ook de bevindingen en vervolgstappen worden gerapporteerd indien van toepassing.

² Als $(A+O) > (E+RD+I)$ dan tellen

Adviezen mee als volgt:

$$A = [E + RD + I] \times \frac{A}{A+O}$$

Opnames mee als volgt:

$$O = [E + RD + I] \times \frac{O}{A+O}$$

- Een R&D-actie heeft een duidelijk scope, een startpunt en leidt potentieel tot een realisatie tot TRL 8.
- Een integratie start vanuit duidelijke vereisten, resultaten en noden en leidt tot een realisatie vanaf TRL 8.

REKENVOORBEELD VOOR KPI 3

Projectbudget: 500 000.

KPI 3: 50 punten te behalen.

KPI3	A	O	E	RD	I	Punten	Steun
Scenario 1	1	1	1	0	1	$1 \times 1 + 1 \times 5 + 1 \times 10 + 0 \times 30 + 1 \times 10 = 26$	5 %
Scenario 2	0	3	2	0	0	$O = (0 + 2 + 0) \times 3/3 = 2$ $0 \times 1 + 2 \times 5 + 2 \times 10 + 0 \times 30 + 0 \times 10 = 30$	6 %
Scenario 3	2	1	0	1	1	$A = (0 + 1 + 1) \times 2/3 = 1.3$ $O = (0 + 1 + 1) \times 1/3 = 0.7$ $1.3 \times 1 + 0.7 \times 5 + 0 \times 10 + 1 \times 30 + 1 \times 10 = 45$	9 %
Scenario 4	20	0	2	0	0	$O = (0 + 2 + 0) \times 20/20 = 2$ $2 \times 1 + 0 \times 5 + 2 \times 10 + 0 \times 30 + 0 \times 10 = 25$	5 %
Scenario 5	10	2	0	5	0	$A = (0 + 5 + 0) \times 10/12 = 4.2$ $O = (0 + 5 + 0) \times 2/12 = 0.8$ $4.2 \times 1 + 0.8 \times 5 + 0 \times 10 + 5 \times 30 + 0 \times 10 = 157$	10%

VLAIO
Koning Albert II-laan 35 bus 12
1030 Brussel
www.vlaio.be