

	<p>ESIF Doelstelling “Investeren in groei en werkgelegenheid”</p> <p>Operationeel programma EFRO Vlaanderen 2014 – 2020</p>
---	---

Projectoproep- en selectieprocedure

1. Algemeen

In het kader van de uitvoering van het EFRO-programma Vlaanderen 2014-2020 zal voor de toekenning van de Europese steun hoofdzakelijk gebruik worden gemaakt van een projectoproepsysteem waarbij gedurende een beperkte periode projectvoorstellen kunnen worden ingediend welke vervolgens, op basis van vooraf vastgestelde objectieve criteria, tegen elkaar worden afgewogen.

Projectoproepen zullen gelanceerd worden in het kader van de eerste 3 prioritaire assen :

- Prioritaire As 1 – Stimuleren van onderzoek, technologische ontwikkeling en innovatie;
- Prioritaire As 2 – Verbeteren van concurrentievermogen van kmo's;
- Prioritaire As 3 – Bevorderen van overgang naar koolstofarme economie;

Prioritaire As 4 (bevorderen van duurzame grootstedelijke ontwikkeling) is enkel gericht naar de steden Gent en Antwerpen. Voor deze prioritaire as zullen projectvoorstellen doorlopend binnen de programmaperiode ingediend kunnen worden (permanente oproep).

2. Voorbereiding projectoproepen

De projectoproepen worden geïnitieerd door de Managementautoriteit met opgave van:

2.1. Thema / toepassingsgebied:

Elke projectoproep bevat een duidelijke omschrijving van de inhoudelijke focus en vermeldt de indicatoren uit het Operationeel Programma ter realisatie waarvan de projectoproep zal bijdragen.

2.2. Duur:

De projectoproepperiode kan verschillen naargelang de thematiek en de noodwendigheden van de programma-uitvoering. Normaal zal de duur worden beperkt tot 2/3 maanden.

2.3. Ontvankelijkheids- en selectiecriteria:

Ingediende projectvoorstellen zullen worden beoordeeld aan de hand van:

- vooraf vastgelegde objectieve ontvankelijkheids- en selectiecriteria, welke algemeen van toepassing zijn voor alle projectoproepen;
- eventuele bijkomende selectiecriteria, specifiek voor de betrokken call;

2.4. Financiële enveloppe:

Het totale, voor de betrokken call, beschikbare bedrag, wordt bepaald. Het EFRO-steunpercentage wordt eventueel aangevuld met een maximale steun (absoluut bedrag) per project.

3. Spreiding van middelen – N+3 - regel

Met het oog op een snelle en efficiënte uitvoering van de programma's in het kader van de Europese Structuurfondsen, voorzien de verordeningen de toepassing van de zgn. "N+3-regel" .

De EFRO-middelen, toegekend aan de operationele programma's, worden vastgelegd in de Europese begroting in jaartranches.

Concreet houdt de regel in dat elke jaartranche N (vb. 2014), volledig op basis van verwezenlijkte uitgaven door de eindbegunstigden (projectpromotoren), dient te worden verantwoord voor het einde van het derde daaropvolgende jaar N+3 (in dit geval: 31 december 2017). Het gedeelte van de jaartranche dat niet kan worden verantwoord, wordt geannuleerd en komt in mindering van het totale, voor het programma, beschikbare EFRO - budget (keert terug naar de Europese begroting).

Rekening gehouden met de jaartranches, de prestatiereserve en de voorziene initiële en jaarlijkse prefinancieringen (welke pas op het einde van de programmaperiode moeten verantwoord), dienen vanaf 2017 minimaal volgende EFRO-bedragen te worden verantwoord:

Jaar	Te verantwoorden EFRO (cumulatief)
2017	9.504.430 €
2018	27.401.841 €
2019	45.543.399 €
2020	63.937.974 €
2021	82.798.636 €
2022	102.134.698 €
2023	173.565.258 €

Jaarlijks dient bijgevolg een minimaal EFRO - steunbedrag te worden verantwoord hetgeen een nauwgezette monitoring van de uitgaven vereist, op basis van ramingen en effectieve realisaties. Het projectoproepsysteem (aantal, tijdstip, budget van de calls) kan hierbij een belangrijk regulerend instrument vormen.

Naast de voldoende vastlegging van de EFRO-middelen, dient eveneens gewaakt over een tijdige start en vlotte uitvoering van de projecten, en het regelmatig indienen van uitgaven door de projectpromotoren.

Daarom wordt er tevens voor geadviseerd:

- de uitvoeringstermijn voor werkingsprojecten in de regel vast te leggen op 2 jaar; voor investeringsprojecten geldt in de regel een termijn van 3 jaar. Mits voldoende motivering door de projectpromotor, kan de Managementautoriteit beslissen de realisatietermijn te verlengen.
- de projectpromotoren individueel verantwoordelijk te stellen voor de tijdige uitvoering van hun project, conform de goedgekeurde planning. Bij niet-tijdige uitvoering en verantwoording van de uitgaven (achterstand van rapportering), kan de Managementautoriteit beslissen het niet-verantwoorde gedeelte van de EFRO-steun te “decommitteren”, waardoor het terug ter beschikking komt voor toewijzing aan andere projecten.

4. Bekendmaking

De projectoproepen worden gelanceerd op de EFRO - website, waarlangs tevens alle verdere communicatie met betrekking tot de calls zal verlopen.

Bij iedere oproep zullen de hiervoor vermelde gegevens (toepassingsgebied, duur, beoordelingscriteria, financiële enveloppe) worden bekend gemaakt, samen met de selectieprocedure welke de projectvoorstellen zullen doorlopen.

Na de officiële bekendmaking, staan de provinciale en grootstedelijke contactpunten in voor de verdere verspreiding van de informatie in hun regio en de begeleiding van de projectpromotoren (indien gewenst) bij het indienen van projectvoorstellen.

De indiening gebeurt uitsluitend elektronisch bij het programmasecretariaat te Brussel door middel van een gestandaardiseerd aanvraagformulier op de EFRO-website.

5. Projectbeoordeling

Vanaf de bekendmaking van een projectoproep en tot afsluiting van de oproepperiode, kunnen projectpromotoren hun voorstellen officieel indienen. Inherent aan het oproepsysteem en met het oog op een gelijke behandeling van alle aanvragers, kan een projectvoorstel na indiening niet meer worden gewijzigd.

De projectvoorstellen worden beoordeeld volgens een procedure welke een transparante en objectieve afhandeling en steunverlening moet toelaten en waarvan de hoofdlijnen hierna worden beschreven (voor nadere detaillering wordt verwezen naar het selectieformulier):

- nagaan van de ontvankelijkheid op basis van de algemene ontvankelijkheidscriteria door het programmasecretariaat (o.m. de inpasbaarheid in het programma / projectoproep geldt als ontvankelijkheids criterium).

- kwalitatieve afweging van de ontvankelijke projectvoorstellen op basis van de vooraf vastgestelde selectiecriteria (algemeen geldende + “call”-specifieke):
 - eerste screening door programmasecretariaat aan de hand van het standaard selectieformulier (beoordeling van inhoud, indicatoren, planning, organisatie, begroting en financieel plan), leidend tot een samenvattend oordeel per project (totaalscore op 100).
 - inhoudelijke analyse/evaluatie door de Technische Werkgroep op basis van de resultaten van de screening.

- beslissing door de Managementautoriteit op basis van alle ondersteunende documenten: aanvragen en projectbeoordelingen. De beslissing betreft de toekenning van EFRO-steun aan de steunwaardige projecten tot uitputting van de voorziene financiële enveloppe.

Rekening houdend met de stand van uitvoering van het programma en de vereisten voortvloeiend uit het naleven van de N + 3 – regel, kan worden beslist het beschikbare budget te verhogen.

Projecten kunnen eventueel worden goedgekeurd onder voorwaarden, waaraan binnen een termijn van maximum 6 maanden dient te worden voldaan. De managementautoriteit oordeelt of aan de voorwaarden werd tegemoet gekomen alvorens het contract met de projectpromotor kan worden ondertekend.

6. Informatieverstrekking inzake de resultaten van projectoproep

De goedgekeurde projecten binnen een projectoproep zullen worden bekend gemaakt via de EFRO - website.

Ingeval van een ongunstige beslissing over een individuele projectaanvraag, zal tevens de formele motivering schriftelijk aan de projectaanvrager worden meegedeeld.

7. Prioritaire as 4 – permanente oproep

Zoals reeds vermeld, zullen binnen Prioritaire As 4 – ‘Bevorderen van duurzame grootstedelijke ontwikkeling’ projectvoorstellen doorlopend tijdens de programmaperiode kunnen worden ingediend (permanente oproep). Aan deze prioritaire as is een bedrag van 16,9 miljoen euro gekoppeld. Net zoals bij de andere 3 prioritaire assen (zie punt 4) zal ook de N+3-regel bij deze prioritaire as gemonitord moeten worden.

Overeenkomstig artikel 7 van Verordening 1301/2013 van 17 december 2013 betreffende het EFRO, zijn de steden Antwerpen en Gent verantwoordelijk voor de selectie van de projecten, in het kader van een geïntegreerde stedelijke strategie m.b.t. de economische, ecologische, klimatologische, demografische en sociale uitdagingen waarmee de steden worden geconfronteerd.

Zij zijn vertegenwoordigd in de Stuurgroep “Duurzame grootstedelijke ontwikkeling”. Projectvoorstellen welke kaderen binnen de geïntegreerde strategie, voldoende zijn uitgewerkt en

waarvan de sluitende financiering is gegarandeerd, kunnen worden geselecteerd door de Stuurgroep. .

De Managementautoriteit behoudt zich het recht voor te controleren of de geselecteerde projecten aansluiten bij de beoogde doelstellingen van het OP en beantwoorden aan alle van toepassing zijnde regelgeving, alvorens de beslissingen te bekrachtigen.

De beslissingen worden ter kennis gegeven aan het Comité van Toezicht.

9. "Geïntegreerde territoriale investeringen - GTI"

Zoals voorzien in het operationeel programma, gebeurt het beheer en de uitvoering van de GTI's door de Managementautoriteit met betrokkenheid van de subregionale en lokale actoren. Conform de beslissing van de Vlaamse Regering van 3 april 2015 (VR 2015 0304 DOC.0330/1BIS), wordt voor elke GTI voorzien in een specifieke stuurgroep, samengesteld vanuit de "triple helix"-filosofie (vertegenwoordigers van Vlaamse overheid, Provincie, VVSG, associaties van universiteiten en hogescholen, en het bedrijfsleven). Voor de GTI Limburg fungeert de Taskforce SALK als stuurgroep.

De invulling van de GTI's zal in principe gebeuren via specifieke projectoproepen (voor de GTI's Kempen en West-vlaanderen kan dit eventueel ook als onderdeel van de algemene projectoproepen voor geheel Vlaanderen). Deze oproepen worden geïnitieerd door de Managementautoriteit in overleg met de betrokken stuurgroep, en worden ter kennis gegeven aan het Comité van Toezicht. Projectvoorstellen kaderend in een GTI, dienen te beantwoorden aan de specifieke doelstellingen van het operationeel programma (eerste 3 prioritaire assen) en tevens aan de doelstellingen van de specifieke geïntegreerde strategie, opgezet voor het betrokken gebied ("West Deal"-strategie voor West-Vlaanderen, "DYNAK "-strategie voor de Kempen, SALK-strategie voor Limburg). In dit verband kunnen bijkomende oproepspecifieke criteria worden voorzien.

Gezien de specifieke aard van de GTI Limburg, verbonden aan de implementatie van de SALK-strategie, waarvoor een uitvoeringsplan door de Vlaamse Regering werd goedgekeurd (VR 2013 1507 DOC.0813/1), zal de invulling gebeuren via afzonderlijke projectoproepen welke rekening houden met de door de VR, vastgelegde uitvoeringsmodaliteiten, voorziene acties en geplande financiering.

De projectvoorstellen die passen binnen de geïntegreerde strategie, voldoende zijn uitgewerkt en waarvan de sluitende financiering is gegarandeerd, worden gevalideerd door de betrokken stuurgroep.

De Managementautoriteit neemt de beslissingen tot toekenning van Europese steun aan projecten in het kader van de GTI's, volgens de gebruikelijke procedure (eerste screening door programmasecretariaat, advies door Technische werkgroep, beslissing door MA). De beslissingen worden eveneens ter kennis gegeven aan het Comité van Toezicht.

Bijlagen: Schema oproep- en selectieprocedures