

Aanvraag onderzoeksproject

[Click here to submit your application in English](#)

[Meer info over het aanvragen van deze subsidie](#)

Project

Titel van project

Kadert in een
Europees/interregionaal
project

Ja Neen

Aanvrager

Vul hieronder de gegevens in van de onderneming waarvoor je de aanvraag wenst in te dienen

Is de onderneming al
opgericht?

Ja Neen

Vul hieronder het ondernemingsnummer uit de [Kruispuntbank van Ondernemingen](#) in.

Ondernemingsnummer

Contactgegevens

Vul hieronder je e-mailadres in. Naar dit e-mailadres sturen we een gepersonaliseerde link die je toegang geeft tot het aanvraagformulier.

Voornaam

Naam

E-mail

Bevestigen

> [Hoe deze aanvraag vervolledigen?](#)



De aanvraag is pas volledig ingediend als alle delen werden ingediend. Dit betekent dat:

- de hoofdaanvrager eventuele partners heeft toegevoegd en het formulier "Algemene projectinformatie" heeft ingevuld en ingediend
- de hoofdaanvrager het formulier "Hoofdaanvrager" heeft ingevuld en ingediend
- alle eventuele partners hun formulier hebben ingevuld en ingediend

Pas op het ogenblik dat de aanvraag volledig is ingediend, ontvangen alle indieners een bevestigingsmail met de samenvatting van de aanvraag.

Contacteer ons via bedrijfsinnovatiesteun@vlaio.be als je meent dat de aanvraag volledig is ingediend, maar je nog geen bevestigingsmail hebt ontvangen.

Algemene projectinformatie

Open formulier

Project titel:

Dossier type:

Status:

Hoofdaanvrager

Organisatie

Status

Afdeling

 In draft

Open formulier

Bedrijfspartners

+ Toevoegen

Organisatie

Status

Afdeling

Geen gegevens

Onderzoekspartners

+ Toevoegen

Organisatie


Status

Afdeling

Geen gegevens

Projectinformatie

Algemene gegevens

Projecttitel	<input type="text"/>
Startdatum	<input type="text" value="Startdatum"/> 
Duur in maanden	<input type="text" value="Duur in maanden"/>
Dit project is een herindiening	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Neen

Projectbeschrijving

Gelieve volgend [MS Word](#) bestand te downloaden, in te vullen en hieronder op te laden.

 [Bijlage toevoegen](#)

Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Te mijden experts

Om een aanvraag inhoudelijk te beoordelen kan het agentschap externe experts inschakelen. Bij een schriftelijke raadpleging van de experts worden de namen van de experts niet vrijgegeven aan jou als aanvrager. De experts zijn gebonden aan confidentialiteit en objectiviteit. Het agentschap vermijdt voor de hand liggende concurrenten. Je kan als enige aanvrager tot 15 namen van bedrijven, organisaties, onderzoeksgroepen of personen opgeven die je wenst uit te sluiten (hele sectoren, landen of onderzoeksinstellingen kunnen niet uitgesloten worden). Als er meer partners zijn, geldt een maximum van 30 in totaal.

Volgende

Verklaringen

Ben je gemachtigd om de algemene projectinformatie in te dienen: geef bij jouw gegevens als indiener ook je e-mailadres op, ga verder en klik op "Bevestigen" onder het overzicht van de ingevoerde informatie.

Ben je niet gemachtigd om de algemene projectinformatie in te dienen? Stuur de e-mail met de link naar de aanvraag door naar de gemachtigde, zodat die de algemene projectinformatie kan indienen.

Na indiening kan je de gegevens niet meer wijzigen. Je aanvraag is pas volledig nadat de algemene projectinformatie werd ingediend en de hoofdaanvrager en alle eventuele partners hun specifiek deel hebben ingediend. Hierna ontvangen alle indieners een bevestiging met het overzicht van de aanvraag.

Indiener

Voornaam

Naam

E-mail

Vorige

Volgende

1


2

3

Hieronder vind je een samenvatting van de gegevens.

Projectinformatie

Algemene gegevens

Projecttitel	<input type="text" value="naam"/>
Startdatum	<input type="text"/> 
Duur in maanden	<input type="text"/>
Dit project is een herindiening	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Neen

Projectbeschrijving

Gelieve volgend [MS Word](#) bestand te downloaden, in te vullen en hieronder op te laden.

Te mijden experts

Om een aanvraag inhoudelijk te beoordelen kan het agentschap externe experts inschakelen. Bij een schriftelijke raadpleging van de experts worden de namen van de experts niet vrijgegeven aan jou als aanvrager. De experts zijn gebonden aan confidentialiteit en objectiviteit. Het agentschap vermijdt voor de hand liggende concurrenten. Je kan als enige aanvrager tot 15 namen van bedrijven, organisaties, onderzoeksgroepen of personen opgeven die je wenst uit te sluiten (hele sectoren, landen of onderzoekinstellingen kunnen niet uitgesloten worden). Als er meer partners zijn, geldt een maximum van 30 in totaal.

Verklaringen

Ben je gemachtigd om de algemene projectinformatie in te dienen: geef bij jouw gegevens als indiener ook je e-mailadres op, ga verder en klik op "Bevestigen" onder het overzicht van de ingevoerde informatie.

Ben je niet gemachtigd om de algemene projectinformatie in te dienen? Stuur de e-mail met de link naar de aanvraag door naar de gemachtigde, zodat die de algemene projectinformatie kan indienen.

Na indiening kan je de gegevens niet meer wijzigen. Je aanvraag is pas volledig nadat de algemene projectinformatie werd ingediend en de hoofdaanvrager en alle eventuele partners hun specifiek deel hebben ingediend. Hierna ontvangen alle indieners een bevestiging met het overzicht van de aanvraag.

Indiener

Voornaam

Naam

E-mail

Vorige

Bevestigen

Bedrijfspartner toevoegen

Heeft deze bedrijfspartner
een Belgisch
ondernemingsnummer
(KBO)?

Ja
 Neen

Bedrijfsgegevens

Vul hieronder het ondernemingsnummer uit de [Kruispuntbank van Ondernemingen](#) in.

Ondernemingsnummer
(KBO)

Contactpersoon bedrijfspartner

Vul hieronder de gegevens in van de persoon bij de bedrijfspartner naar wie een e-mailbericht gestuurd wordt met de link naar de aanvraag.

Voornaam

Naam

E-mail

Bevestigen

Onderzoekspartner toevoegen

Heeft deze Ja Neen
onderzoekspartner een
Belgisch
ondernemingsnummer
(KBO)?

Gegevens organisatie

Vul hieronder het ondernemingsnummer uit de [Kruispuntbank van Ondernemingen](#) in.

Ondernemingsnummer
(KBO)

Afdeling

Contactpersoon onderzoekspartner

Vul hieronder de gegevens in van de persoon bij de onderzoekspartner naar wie een e-mailbericht gestuurd wordt met de link naar de aanvraag.

Voornaam

Naam

E-mail

Bevestigen

Gegevens
van de
onderneming

1

2

3

4

5

6

7

8

9

Gegevens van de onderneming

Onderneming

Ondernemin...
(KBO)

Naam
Rechtsvorm
Startdatum
Straat
Huisnummer
Bus
Postcode
Gemeente
Land

Bijkomende gegevens

Website

Website

Contactpersoon

Vul hieronder de gegevens in van de persoon die we kunnen contacteren voor inhoudelijke vragen over het project.

Voornaam

Naam

Functie

Functie

Telefoonnu...

 Telefoonnummer

E-mail

Correspondentieadres contactpersoon

Standaard werd het adres van de maatschappelijke zetel overgenomen uit de KBO. Indien je een ander correspondentieadres wenst, gelieve de gegevens hier te wijzigen.

Straat

Nummer

Bus

Bus

Postcode

Gemeente

Land

Volgende

Bijkomende
ondernemingsgegevens

1

2

3

4

5

6

7

8

9

Bijkomende ondernemingsgegevens

Vlaamse vestiging

De Vlaamse exploitatiezetel van waaruit de vermarkting zal plaatsvinden

Bestaande vestiging in KBO Ja Neen

Ondernemingsnummer

Vestigingsnummer

Maak een keuze



Tewerkstellingscijfers

Huidig aantal werknemers op de loonlijst Vlaamse vestiging

aantal

Huidig aantal zelfstandigen en/of freelancers op factuurbasis Vlaamse vestiging

aantal

Toelichting klimaatplan

Enkel voor grote ondernemingen of energie-intensieve kmo's: download volgend [MS Word](#) document en laad het hier op.

[Bijlage toevoegen](#)

Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Rechtsgeldig vertegenwoordiger

Vul hieronder de gegevens in van de rechtsgeldig vertegenwoordiger die als indiener de Algemene Voorwaarden Innovatiesteun zal aanvaarden, of daartoe het mandaat geeft aan de indiener van de aanvraag.

Voornaam

Voornaam

Naam

Naam

Functie

Functie

E-mail

E-mail

Vorige

Volgende



Financiële informatie

Contactpersoon voor financiële bedrijfsinformatie

Voornaam	<input type="text" value="Voornaam"/>
Naam	<input type="text" value="Naam"/>
Functie	<input type="text" value="Functie"/>
Telefoonnummer	<input type="text" value="🇧🇪 Telefoonnummer"/>
E-mail	<input type="text" value="E-mail"/>

Remediëringsplan OIM

Indien de onderneming een [onderneming in moeilijkheden \(OIM\)](#) is en u mag remediëren voeg hier dan het remediëringsplan toe

[📎 Bijlage toevoegen](#)
Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Grootte onderneming

Vul hieronder het resultaat in van de groottebepaling die je deed in het document [bepaling grootte onderneming](#):

Type onderneming

Verplichte bijlagen

Voeg hieronder het ingevulde document [bepaling grootte onderneming](#) toe, evenals alle andere verplichte bijlagen zoals vermeld in hoofdstuk B van het document [bepaling grootte onderneming](#). Let op de correcte naamgeving van de documenten.

[📎 Bijlage toevoegen](#)
Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Kasstroomplan

Volgende organisaties dienen hieronder [een kasstroomplan](#) op te laden:

- kleine of middelgrote ondernemingen die minder dan 3 jaar bestaan
- bedrijven die een onderneming in moeilijkheden (OIM) zijn op moment van indiening, maar die toch mogen indienen dankzij een remediëringsplan.

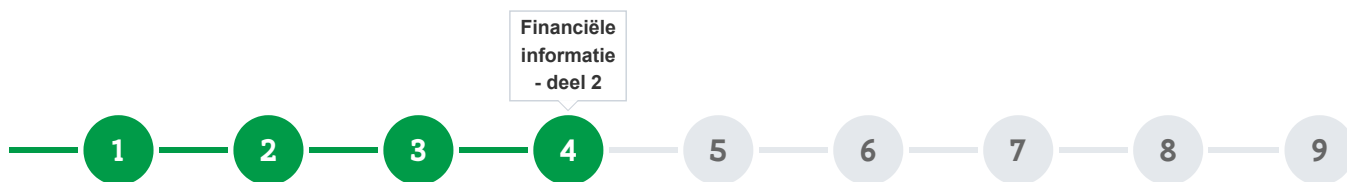
[📎 Bijlage toevoegen](#)
Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Laatst neergelegd boekjaar

Laatst neergelegd
boekjaar

Vorige

Volgende



Financiële informatie - deel 2

Informatie

Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
? 1	70 - Omzet				
? 2	71 - Toename of afname in de voorraad				
? 3	72 - Geproduceerde vaste activa				
? 4	74 - Andere bedrijfsopbrengsten				
? 5	60 - Handelsgoed, grondstof				
? 6	61 - Diensten en diverse goederen				
? 7	9900 - Brutomarge				

Vorige

Volgende



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
?	1	70 - Omzet			Wijzigen
?	2				Wijzigen
?	3				Wijzigen
?	4				Wijzigen
?	5				Wijzigen
?	6				Wijzigen
?	7				Wijzigen

Financiële informatie - deel 2

Journaalpost

Financiële rekening:

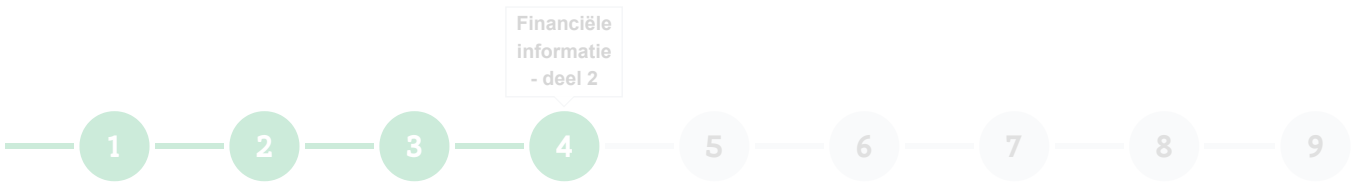
Bedrag laatste boekjaar:

Bedrag jaar - 1:

Bedrag jaar - 2:








Vorige

Volgende



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
✓ 1					
? 2					
? 3	Financiële rekening	71 - Toename of afname in de voorraad			
? 4	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag laatste boekjaar			
? 5	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 1			
? 6	Bedrag jaar - 2	Bedrag jaar - 2			
? 7					

Financiële informatie - deel 2

Journaalpost

Financiële rekening:

Bedrag laatste boekjaar:








Bedrag jaar - 1:

Bedrag jaar - 2:



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
✓ 1					
✓ 2					
? 3	Financiële rekening	72 - Geproduceerde vaste activa			
? 4	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag laatste boekjaar			
? 5	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 1			
? 6	Bedrag jaar - 2	Bedrag jaar - 2			
? 7					

Financiële informatie - deel 2

Journaalpost

Financiële rekening:

Bedrag laatste boekjaar:

Bedrag jaar - 1:

Bedrag jaar - 2:



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
✓ 1					Wijzigen
✓ 2					Wijzigen
✓ 3	Financiële rekening	74 - Andere bedrijfsopbrengsten			Wijzigen
? 4	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag laatste boekjaar			Wijzigen
? 5	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 1			Wijzigen
? 6	Bedrag jaar - 2	Bedrag jaar - 2			Wijzigen
? 7					Wijzigen

Financiële informatie - deel 2

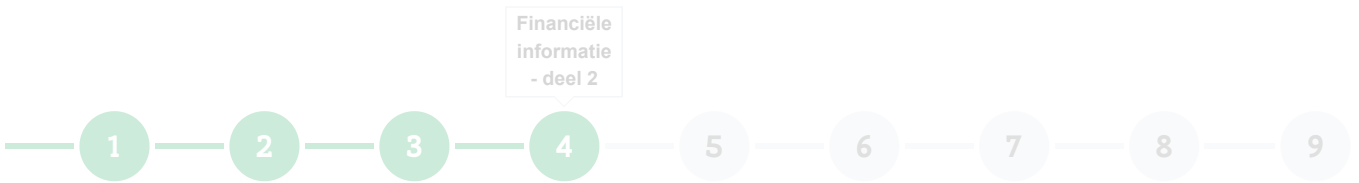
Journaalpost

Financiële rekening:

Bedrag laatste boekjaar:

Bedrag jaar - 1:

Bedrag jaar - 2:



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
✓ 1					Wijzigen
✓ 2					Wijzigen
✓ 3	Financiële rekening	60 - Handelsgoed, grondstof			Wijzigen
✓ 4	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag laatste boekjaar			Wijzigen
? 5	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 1			Wijzigen
? 6	Bedrag jaar - 2	Bedrag jaar - 2			Wijzigen
? 7					Wijzigen

Financiële informatie - deel 2

Journaalpost

Financiële rekening:

Bedrag laatste boekjaar:









Bedrag jaar - 1:

Bedrag jaar - 2:



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
✓ 1					
✓ 2					
✓ 3	Financiële rekening	61 - Diensten en diverse goederen			
✓ 4	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag laatste boekjaar			
✓ 5	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 1			
✓ 5	Bedrag jaar - 2	Bedrag jaar - 2			
? 6					
? 7					

Financiële informatie - deel 2

Journaalpost

Financiële rekening:

Bedrag laatste boekjaar:








Bedrag jaar - 1:

Bedrag jaar - 2:



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
✓ 1					
✓ 2					
✓ 3	Financiële rekening	9900 - Brutomarge			
✓ 4	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag laatste boekjaar			
✓ 5	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 1			
✓ 6	Bedrag jaar - 2	Bedrag jaar - 2			
? 7					

Financiële informatie - deel 2

Journaalpost

Financiële rekening:

Bedrag laatste boekjaar:

Bedrag jaar - 1:

Bedrag jaar - 2:



Impact

Impact

Gelieve volgend [MS Word](#) bestand te downloaden, in te vullen en hieronder op te laden.

 [Bijlage toevoegen](#)
Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

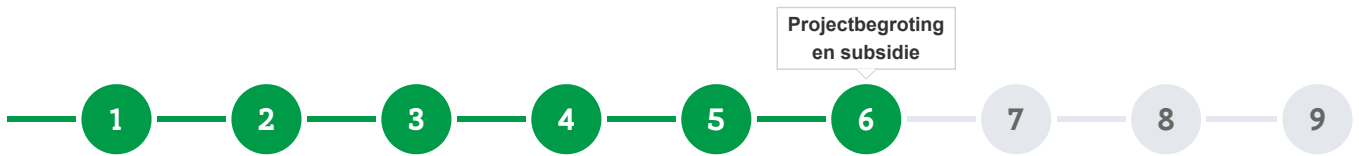
Bijlagen

Indien het een confidentiële bijlage betreft, vermeld dit dan uitdrukkelijk in de bijlage zelf.

 [Bijlage toevoegen](#)
Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Vorige

Volgende



Projectbegroting en subsidie

Projectbegroting

Gelieve volgend [MS Excel](#) bestand te downloaden, in te vullen en hieronder op te laden. Dit is een verplichte bijlage voor de hoofdaanvrager, optioneel voor de bedrijfspartners (enkel voor bedrijfspartners die hun begroting apart van de hoofdaanvrager wensen door te geven).

[📎 Bijlage toevoegen](#)
Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

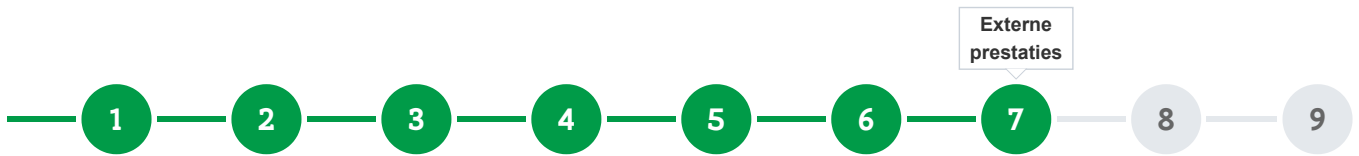
Partner begroting

Geef hier de bedragen van de begrotingsaanvraag in voor deze partner (zie begrotingstemplate, tabblad "begrotingsaanvraag partner"). De externe prestaties komen in de volgende sectie aan bod.

Toegepast subsidiepercentage	<input type="text" value="Toegepast subsidiepercentage"/>
Ingediende mensmaanden	<input type="text" value="Ingediende mensmaanden"/>
Personeelskosten	<input type="text" value="Personeelskosten"/>
Overheadkosten	<input type="text" value="Overheadkosten"/>
Werkingskosten	<input type="text" value="Werkingskosten"/>
Investeringskosten	<input type="text" value="Investeringskosten"/>

Vorige

Volgende



Externe prestaties

Informatie

Geef hierna de externe prestaties die een deel van het project zullen uitvoeren. Klik op "Toevoegen" als je er nog extra wilt toevoegen.

Toevoegen

De organisatie is
een

KBO-nummer

Naam buitenlandse
onderneming

Kost

Vorige

Volgende

1

2

3

4

5

6

7

8

9

Verklaringen

Ben je rechtsgeldig vertegenwoordiger of gemandateerde en wil je de aanvraag indienen: vul de verklaringen hieronder aan, geef bij jouw gegevens als indiener ook je e-mail adres op, ga verder en klik op "Bevestigen" onder het overzicht van de ingevoerde informatie.

Ben je zelf geen rechtsgeldig vertegenwoordiger voor de onderneming en heb je geen mandaat? Stuur de e-mail met de link naar de aanvraag door naar een rechtsgeldig vertegenwoordiger of gemandateerde, zodat die de verklaringen kan invullen en de aanvraag kan indienen.

Na indiening kan je de gegevens niet meer wijzigen. Je aanvraag is pas volledig nadat de algemene projectinformatie werd ingediend en de hoofdaanvrager en alle eventuele partners hun specifiek deel hebben ingediend. Hierna ontvangen alle indieners een bevestiging met het overzicht van de aanvraag.

- Als rechtsgeldig vertegenwoordiger van de aanvragende onderneming of gemandateerde van de rechtsgeldig vertegenwoordiger, geef ik het Agentschap Innoveren en Ondernemen, optredend voor het Fonds voor Innoveren en Ondernemen, de toestemming alle nodige acties te laten uitvoeren naar aanleiding van de aanvraag voor dit project.

Ik verklaar dat alle informatie in deze aanvraag, met inbegrip van de financiële bedrijfsinformatie, correct is ingevuld.

Ik verklaar dat alle informatie in deze aanvraag over de typering als Onderneming In Moeilijkheden (OIM) correct is ingevuld.

Ik verklaar het Agentschap Innoveren en Ondernemen onmiddellijk op de hoogte te brengen als de onderneming tussen het moment van projectindiening en projectbeslissing alsnog als onderneming in moeilijkheden gecatalogeerd wordt.

Door de indiening van deze aanvraag verklaar ik de [Algemene Voorwaarden Innovatiesteun \(versie 2021.1\)](#) gelezen te hebben en deze te aanvaarden. Ik aanvaard tevens dat bij de Beslissing tot Subsidiatoekenning bijkomende bijzondere voorwaarden opgelegd kunnen worden.

Ik verklaar voor dit project geen andere overheidssteun te genieten noch aan te vragen. Onder 'andere overheidssteun' valt o.m. ook de gedeeltelijke vrijstelling van bedrijfsvoorheffing in het kader van Young Innovative Company (YIC).

Ik verklaar dat op datum van indiening van deze aanvraag de onderneming geen vervallen schulden heeft met betrekking tot belastingen en/of RSZ en in orde is met betrekking tot de nodige (milieu)vergunningen.

Ik verklaar dat de onderneming bij uitbesteding van een opdracht aan een onderzoeksorganisatie de geleverde dienst vergoedt aan marktprijs respectievelijk de kosten volledig vergoedt en daarboven een redelijke marge betaalt.

Ik verklaar dat alle informatie in deze aanvraag over de typering als 'onderneming die valt onder de toepassing van de vereiste van een klimaatplan' correct is ingevuld. Gelieve deze informatie in volgend [MS Word](#) bestand in te vullen en hieronder op te laden.

 [Bijlage toevoegen](#)

Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Indiener

Voornaam

Naam

E-mail

Vorige

Volgende

Gegevens
van de
onderneming

1

2

3

4

5

6

7

8

9

Gegevens van de onderneming

Onderneming

Ondernemin...
(KBO)

Naam
Rechtsvorm
Startdatum
Straat
Huisnummer
Bus
Postcode
Gemeente
Land

Bijkomende gegevens

Website

Website

Contactpersoon

Vul hieronder de gegevens in van de persoon die we kunnen contacteren voor inhoudelijke vragen over het project.

Voornaam

Naam

Functie

Functie

Telefoonnu...

 Telefoonnummer

E-mail

Correspondentieadres contactpersoon

Standaard werd het adres van de maatschappelijke zetel overgenomen uit de KBO. Indien je een ander correspondentieadres wenst, gelieve de gegevens hier te wijzigen.

Straat

Nummer

Bus

Bus

Postcode

Gemeente

Land

Volgende

Bijkomende
ondernemingsgegevens

1

2

3

4

5

6

7

8

9

Bijkomende ondernemingsgegevens

Vlaamse vestiging

De Vlaamse exploitatiezetel van waaruit de vermarkting zal plaatsvinden

Bestaande vestiging in KBO Ja Neen

Ondernemingsnummer

Vestigingsnummer

Maak een keuze



Tewerkstellingscijfers

Huidig aantal werknemers op de loonlijst Vlaamse vestiging

aantal

Huidig aantal zelfstandigen en/of freelancers op factuurbasis Vlaamse vestiging

aantal

Toelichting klimaatplan

Enkel voor grote ondernemingen of energie-intensieve kmo's: download volgend [MS Word](#) document en laad het hier op.

[Bijlage toevoegen](#)

Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Rechtsgeldig vertegenwoordiger

Vul hieronder de gegevens in van de rechtsgeldig vertegenwoordiger die als indiener de Algemene Voorwaarden Innovatiesteun zal aanvaarden, of daartoe het mandaat geeft aan de indiener van de aanvraag.

Voornaam

Voornaam

Naam

Naam

Functie

Functie

E-mail

E-mail

Vorige

Volgende



Financiële informatie

Contactpersoon voor financiële bedrijfsinformatie

Voornaam	<input type="text" value="Voornaam"/>
Naam	<input type="text" value="Naam"/>
Functie	<input type="text" value="Functie"/>
Telefoonnummer	<input type="text" value="🇧🇪 Telefoonnummer"/>
E-mail	<input type="text" value="E-mail"/>

Remediëringsplan OIM

Indien de onderneming een [onderneming in moeilijkheden \(OIM\)](#) is en u mag remediëren voeg hier dan het remediëringsplan toe

[📎 Bijlage toevoegen](#)
Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Grootte onderneming

Vul hieronder het resultaat in van de groottebepaling die je deed in het document [bepaling grootte onderneming](#):

Type onderneming

Verplichte bijlagen

Voeg hieronder het ingevulde document [bepaling grootte onderneming](#) toe, evenals alle andere verplichte bijlagen zoals vermeld in hoofdstuk B van het document [bepaling grootte onderneming](#). Let op de correcte naamgeving van de documenten.

[📎 Bijlage toevoegen](#)
Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Kasstroomplan

Volgende organisaties dienen hieronder [een kasstroomplan](#) op te laden:

- kleine of middelgrote ondernemingen die minder dan 3 jaar bestaan
- bedrijven die een onderneming in moeilijkheden (OIM) zijn op moment van indiening, maar die toch mogen indienen dankzij een remediëringsplan.

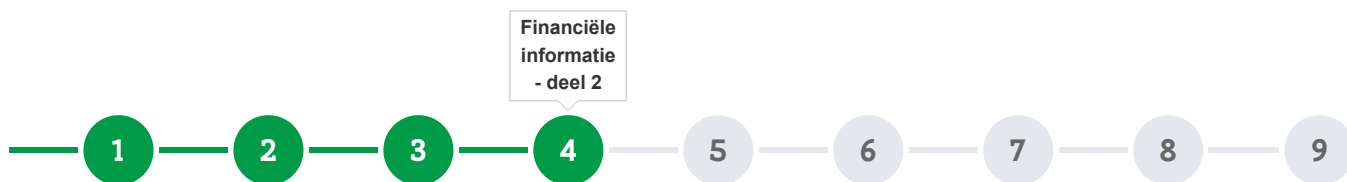
[📎 Bijlage toevoegen](#)
Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Laatst neergelegd boekjaar

Laatst neergelegd
boekjaar

Vorige


Volgende



Financiële informatie - deel 2

Informatie

Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
 1	70 - Omzet				 Wijzigen
 2	71 - Toename of afname in de voorraad				 Wijzigen
 3	72 - Geproduceerde vaste activa				 Wijzigen
 4	74 - Andere bedrijfsopbrengsten				 Wijzigen
 5	60 - Handelsgoed, grondstof				 Wijzigen
 6	61 - Diensten en diverse goederen				 Wijzigen
 7	9900 - Brutomarge				 Wijzigen

Vorige

Volgende



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
?	1	70 - Omzet			Wijzigen
?	2				Wijzigen
?	3				Wijzigen
?	4				Wijzigen
?	5				Wijzigen
?	6				Wijzigen
?	7				Wijzigen

Financiële informatie - deel 2

Journaalpost

Financiële rekening:

Bedrag laatste boekjaar:

Bedrag jaar - 1:

Bedrag jaar - 2:








[Sluiten](#) [Opslaan](#)

[Vorige](#) [Volgende](#)



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
✓ 1					
? 2					
? 3	Financiële rekening	71 - Toename of afname in de voorraad			
? 4	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag laatste boekjaar			
? 5	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 1			
? 6	Bedrag jaar - 2	Bedrag jaar - 2			
? 7					

Financiële informatie - deel 2

Journaalpost

Financiële rekening:

Bedrag laatste boekjaar:

Bedrag jaar - 1:








Bedrag jaar - 2:

[Vorige](#) [Volgende](#)



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
✓ 1					
✓ 2					
? 3	Financiële rekening	72 - Geproduceerde vaste activa			
? 4	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag laatste boekjaar			
? 5	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 1			
? 6	Bedrag jaar - 2	Bedrag jaar - 2			
? 7					

Financiële informatie - deel 2

Journalpost

Financiële rekening:

Bedrag laatste boekjaar:

Bedrag jaar - 1:

Bedrag jaar - 2:



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
✓ 1					Wijzigen
✓ 2					Wijzigen
✓ 3					Wijzigen
? 4					Wijzigen
? 5					Wijzigen
? 6					Wijzigen
? 7					Wijzigen

Financiële informatie - deel 2

Journaalpost

Financiële rekening:

Bedrag laatste boekjaar:

Bedrag jaar - 1:

Bedrag jaar - 2:

[Vorige](#) [Volgende](#)



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
✓ 1					Wijzigen
✓ 2					Wijzigen
✓ 3	Financiële rekening	60 - Handelsgoed, grondstof			Wijzigen
✓ 4	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag laatste boekjaar			Wijzigen
? 5	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 1			Wijzigen
? 6	Bedrag jaar - 2	Bedrag jaar - 2			Wijzigen
? 7					Wijzigen

Financiële informatie - deel 2

Journaalpost

Financiële rekening:

Bedrag laatste boekjaar:









Bedrag jaar - 1:

Bedrag jaar - 2:



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
✓ 1					
✓ 2					
✓ 3	Financiële rekening	61 - Diensten en diverse goederen			
✓ 4	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag laatste boekjaar			
✓ 5	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 1			
✓ 5	Bedrag jaar - 2	Bedrag jaar - 2			
? 6					
? 7					

Financiële informatie - deel 2

Journaalpost

Financiële rekening:

Bedrag laatste boekjaar:








Bedrag jaar - 1:

Bedrag jaar - 2:



Financiële informatie - deel 2

Informatie
Vul uw financiële gegevens aan

#	Financiële rekening	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 2	
✓ 1					
✓ 2					
✓ 3	Financiële rekening	9900 - Brutomarge			
✓ 4	Bedrag laatste boekjaar	Bedrag laatste boekjaar			
✓ 5	Bedrag jaar - 1	Bedrag jaar - 1			
✓ 6	Bedrag jaar - 2	Bedrag jaar - 2			
? 7					

Financiële informatie - deel 2

Journaalpost

Financiële rekening:

Bedrag laatste boekjaar:

Bedrag jaar - 1:

Bedrag jaar - 2:



Impact

Impact

Gelieve volgend [MS Word](#) bestand te downloaden, in te vullen en hieronder op te laden.

 [Bijlage toevoegen](#)
Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

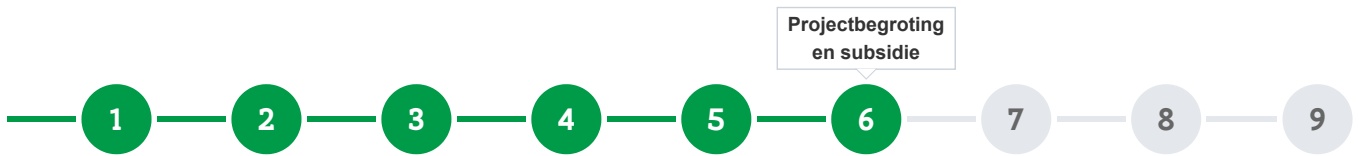
Bijlagen

Indien het een confidentiële bijlage betreft, vermeld dit dan uitdrukkelijk in de bijlage zelf.

 [Bijlage toevoegen](#)
Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Vorige

Volgende



Projectbegroting en subsidie

Projectbegroting

Gelieve volgend [MS Excel](#) bestand te downloaden, in te vullen en hieronder op te laden. Dit is een verplichte bijlage voor de hoofdaanvrager, optioneel voor de bedrijfspartners (enkel voor bedrijfspartners die hun begroting apart van de hoofdaanvrager wensen door te geven).

 [Bijlage toevoegen](#)

Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Partner begroting

Geef hier de bedragen van de begrotingsaanvraag in voor deze partner (zie begrotingstemplate, tabblad "begrotingsaanvraag partner"). De externe prestaties komen in de volgende sectie aan bod.

Toegepast
subsidiepercentage

Ingediende mensmaanden

Personeelskosten

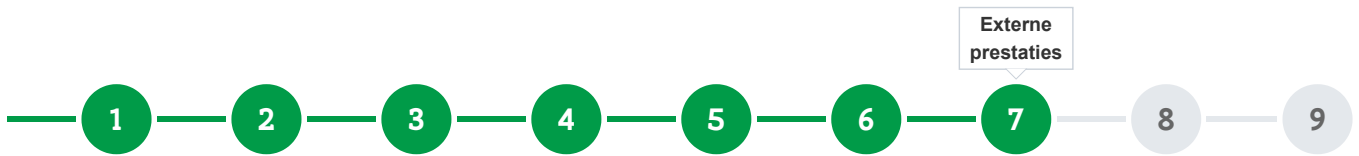
Overheadkosten

Werkingskosten

Investeringskosten

Vorige

Volgende



Externe prestaties

Informatie

Geef hierna de externe prestaties die een deel van het project zullen uitvoeren. Klik op "Toevoegen" als je er nog extra wilt toevoegen.

Toevoegen

De organisatie is
een

KBO-nummer

Naam buitenlandse
onderneming

Kost

Vorige

Volgende

1

2

3

4

5

6

7

8

9

Verklaringen

Ben je rechtsgeldig vertegenwoordiger of gemandateerde en wil je de aanvraag indienen: vul de verklaringen hieronder aan, geef bij jouw gegevens als indiener ook je e-mail adres op, ga verder en klik op "Bevestigen" onder het overzicht van de ingevoerde informatie.

Ben je zelf geen rechtsgeldig vertegenwoordiger voor de onderneming en heb je geen mandaat? Stuur de e-mail met de link naar de aanvraag door naar een rechtsgeldig vertegenwoordiger of gemandateerde, zodat die de verklaringen kan invullen en de aanvraag kan indienen.

Na indiening kan je de gegevens niet meer wijzigen. Je aanvraag is pas volledig nadat de algemene projectinformatie werd ingediend en de hoofdaanvrager en alle eventuele partners hun specifiek deel hebben ingediend. Hierna ontvangen alle indieners een bevestiging met het overzicht van de aanvraag.

- Als rechtsgeldig vertegenwoordiger van de aanvragende onderneming of gemandateerde van de rechtsgeldig vertegenwoordiger, geef ik het Agentschap Innoveren en Ondernemen, optredend voor het Fonds voor Innoveren en Ondernemen, de toestemming alle nodige acties te laten uitvoeren naar aanleiding van de aanvraag voor dit project.

Ik verklaar dat alle informatie in deze aanvraag, met inbegrip van de financiële bedrijfsinformatie, correct is ingevuld.

Ik verklaar dat alle informatie in deze aanvraag over de typering als Onderneming In Moeilijkheden (OIM) correct is ingevuld.

Ik verklaar het Agentschap Innoveren en Ondernemen onmiddellijk op de hoogte te brengen als de onderneming tussen het moment van projectindiening en projectbeslissing alsnog als onderneming in moeilijkheden gecatalogeerd wordt.

Door de indiening van deze aanvraag verklaar ik de [Algemene Voorwaarden Innovatiesteun \(versie 2021.1\)](#) gelezen te hebben en deze te aanvaarden. Ik aanvaard tevens dat bij de Beslissing tot Subsidietoekenning bijkomende bijzondere voorwaarden opgelegd kunnen worden.

Ik verklaar voor dit project geen andere overheidssteun te genieten noch aan te vragen. Onder 'andere overheidssteun' valt o.m. ook de gedeeltelijke vrijstelling van bedrijfsvoorheffing in het kader van Young Innovative Company (YIC).

Ik verklaar dat op datum van indiening van deze aanvraag de onderneming geen vervallen schulden heeft met betrekking tot belastingen en/of RSZ en in orde is met betrekking tot de nodige (milieu)vergunningen.

Ik verklaar dat de onderneming bij uitbesteding van een opdracht aan een onderzoeksorganisatie de geleverde dienst vergoedt aan marktprijs respectievelijk de kosten volledig vergoedt en daarboven een redelijke marge betaalt.

Ik verklaar dat alle informatie in deze aanvraag over de typering als 'onderneming die valt onder de toepassing van de vereiste van een klimaatplan' correct is ingevuld. Gelieve deze informatie in volgend [MS Word](#) bestand in te vullen en hieronder op te laden.

 [Bijlage toevoegen](#)

Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Indiener

Voornaam

Naam

E-mail

Vorige

Volgende

Onderzoekspartner

Onderzoeksinstelling

Ondernemin...
(KBO)

Naam
Rechtsvorm
Startdatum
Straat
Huisnummer
Bus
Postcode
Gemeente
Land

Bijkomende gegevens

Afdeling

Website

Website

Contactpersoon

Vul hieronder de gegevens in van de persoon die we kunnen contacteren voor inhoudelijke vragen over het project.

Voornaam

Naam

Functie

Functie

Telefoonnu...

 Telefoonnummer

E-mail

Correspondentieadres contactpersoon

Standaard werd het adres van de maatschappelijke zetel overgenomen uit de KBO. Indien je een ander correspondentieadres wenst, gelieve de gegevens hier te wijzigen.

Straat

Nummer

Bus

Bus

Postcode

Gemeente

Land

Volgende

Projectbegroting

Projectbegroting

Gelieve volgend [MS Excel](#) bestand te downloaden, in te vullen en door te geven aan de hoofdaanvrager. De hoofdaanvrager verzamelt de projectbegrotingen van de partners in één bestand. Laad hier enkel een bestand op indien je de begroting apart van de hoofdaanvrager wenst door te geven.

 [Bijlage toevoegen](#)

Sleep de bijlage naar hier om toe te voegen

Geef hier de bedragen van de begrotingsaanvraag in (zie begrotingstemplate, tabblad "begrotingsaanvraag partner").

Ingediende mensmaanden	<input type="text" value="Ingediende mensmaanden"/>
Personeelskosten	<input type="text" value="Personeelskosten"/>
Overheadkosten	<input type="text" value="Overheadkosten"/>
Werkingskosten	<input type="text" value="Werkingskosten"/>
Externe prestaties	<input type="text" value="Externe prestaties"/>
Investeringskosten	<input type="text" value="Investeringskosten"/>

Vorige

Volgende

Verklaringen

Ben je rechtsgeldig vertegenwoordiger of gemandateerde en wil je de aanvraag indienen: vul de verklaringen hieronder aan, geef bij jouw gegevens als indiener ook je e-mail adres op, ga verder en klik op "Bevestigen" onder het overzicht van de ingevoerde informatie.

Ben je zelf geen rechtsgeldig vertegenwoordiger voor de onderneming en heb je geen mandaat? Stuur de e-mail met de link naar de aanvraag door naar een rechtsgeldig vertegenwoordiger of gemandateerde, zodat die de verklaringen kan invullen en de aanvraag kan indienen.

Na indiening kan je de gegevens niet meer wijzigen. Je aanvraag is pas volledig nadat de algemene projectinformatie werd ingediend en de hoofdaanvrager en alle eventuele partners hun specifiek deel hebben ingediend. Hierna ontvangen alle indieners een bevestiging met het overzicht van de aanvraag.

- Als rechtsgeldig vertegenwoordiger of gemandateerde van de rechtsgeldig vertegenwoordiger geef ik het Agentschap Innoveren en Ondernemen, optredend voor het Fonds voor Innoveren en Ondernemen, de toestemming alle nodige acties te laten uitvoeren naar aanleiding van de aanvraag voor dit project.

Ik verklaar kennis te hebben genomen van de programmakenmerken, van de inhoud van het project en dat ik de nodige middelen zal inzetten voor de uitvoering van het project. In het bijzonder bevestig ik de basisprincipes betreffende de participatie in de onderzoeksresultaten beschreven in het project. Tevens verklaar ik voor dit project nog geen subsidie te hebben ontvangen noch bij een andere overheid te hebben aangevraagd.

Tussen de projectpartners zijn duidelijke afspraken gemaakt omtrent het project. Deze afspraken zijn beschreven in de aanvraag en worden bij goedkeuring van het project verder uitgewerkt in een samenwerkingsovereenkomst.

Indiener

Voornaam

Naam

E-mail

Vorige

Volgende