# Aanvraagformulier Proeftuinproject Industrie 4.0 - 2019-2021

*Deadline voor formele indiening:* ***25/09/2018*** *naar* [***industrie40@vlaio.be***](mailto:industrie40@vlaio.be)*.*

*U kan een informele toetsing krijgen op uw idee, op voorwaarde dat u een korte nota (max 2-3 pag) opstuurt voor 28/8/18. Dit is niet verplicht!*

## A. Aanvrager(s)

*Elke aanvrager dient een erkende semi-publieke actor te zijn (onderzoeks- of kennisinstelling, cluster-organisatie) die reeds eerder projecten uitvoerde ten voordele van de industrie. Andere organisaties kunnen enkel in onderaanneming betrokken worden.*

### A.1 Hoofdaanvrager

Organisatie:

Adres:

Website:

KBO- of btw-nr van de betrokken vestiging:

Contactpersoon

Voornaam, naam:

Tel:

Email:

### A.2 Neven-aanvrager(s)

Zelfde info als A.1 …

### A.3. Grote onderaannemers

Zelfde info als A.1 …

Voeg toe per aanvrager en grote onderaannemer:

een korte beschrijving met focus op de competentie en de beschikbare middelen in het projectdomein (max 0,5 pag/organisatie).

## B. Samenvatting - innovatiedoel

Beschrijf op max 1 pag (!) de essentie van uw project, met bijzondere aandacht voor het **innovatiedoel**, de **belangrijkste kwantitatieve doelstellingen** (‘key performance indicators’) en **wat een ruime groep bedrijven in uw proeftuinproject concreet kan bekomen**.

Deze tekst dient bruikbaar te zijn als aanzet voor externe publicatie en voor het contract na goedkeuring.

## C. Probleemstelling

Beschrijf op 0,5 à 1 pag wat de problemen/opportuniteiten zijn die aan de basis liggen van uw projectvoorstel, die u dus wil (helpen) oplossen.

## D. Werkprogramma

Geef een schets van de werkpakketten met hun samenhang.

Beschrijf elk werkpakket kort (0,5 – max 1 pag) met titel, uitvoerende aanvrager(s) en onderaannemer(s), tijdstabel, totaal aantal mensmaanden en de mensmaanden per partner om het werk te verrichten.

## E. Lijst van mijlpalen en KPI’s

Geef een overzichtslijst, in de tijd, van de belangrijkste (~10) deelresultaten van het project.

Max 1 pag.

## F. Impact en valorisatie

Geef een beschrijving van de beoogde doelgroep, bij voorkeur met een concrete namenlijst in bijlage van bedrijven die deze proeftuin zal helpen en ondersteunen.

Hoe zullen de bedrijven de resultaten van uw project benutten? Geef ook enkele voorbeelden welke meerwaarde deze resultaten opleveren in hun business.

Max 2 pag.

## G. Budget

Geef een correcte inschatting van de projectkosten, per aanvrager. De kosten van eventuele onderaannemers worden toegewezen aan de meest geëigende aanvrager(s).

**Zie kostenmodel in bijlage.**

Op welke wijze zal u de financiering van het eigen aandeel in het project verzorgen, d.w.z. het gedeelte van de projectkosten dat niet terugbetaald wordt door de Vlaamse overheid.

Hoe houdt u rekening met de regels voor indirecte staatssteun en vermijdt u concurrentievervalsing?

## H. Complementaire projecten in Vlaanderen

Geef een volledige lijst van de projecten die de laatste 3 jaar nog liepen in uw organisatie en die verband houden met dit proeftuinproject. Idem voor projecten die zijn goedgekeurd of in de pijplijn zitten. Neem alle publiek gesteunde projecten mee in deze inventaris.

Titel, budget, steun, publieke bron (VLAIO, Interreg, EU, …), projectperiode, korte omschrijving (1-3 zinnen), verband of gelijkenissen met dit project, complementariteit en verschillen met dit project.

Geef ook de belangrijkste projecten bij andere Vlaamse organisaties die mogelijk *gelijkaardige* doelstellingen hebben. Positioneer uw project t.o.v. deze projecten.

## I. Verklaringen

Aan de goedgekeurde projecten zal gevraagd worden een onderlinge samenwerkingsovereenkomst op te maken tussen de aanvragers van het project, en om een verklaring te ondertekenen tot

medewerking met de andere proeftuinprojecten Industrie 4.0 in een gezamenlijk Vlaams netwerk.